

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

Hardek 5, 2270 Ormož

Tel. št.: 02-741-55-20

Fax: 02-741-55-30

E-pošta: os.ormoz@guest.arnes.si

Spletna stran: <http://www.osormoz.si>

LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ ZA LETO 2020

Poslovno poročilo pripravil:

Aleksander Šterman, prof.,

ravnatelj OŠ Ormož

Računovodsko poročilo pripravila:

Milena Črček,

računovodkinja



KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	6
1.1	Poročilo ravnatelja s predstavitev Osnovne šole Ormož	6
1.2	Poročilo sveta zavoda	7
1.3	Osebna izkaznica šole	8
1.4	Organigram šole.....	11
1.5	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb.....	11
1.6	Glavni podatki o poslovanju.....	12
1.7	Vizija in poslanstvo šole.....	14
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	15
2.1	Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov	15
2.1.1	Obvezni program	15
2.1.2	Razširjeni program.....	20
2.1.3	Nadstandardni program	28
2.1.4	Projekti v letu 2020.....	29
2.1.5	Pomembnejši dogodki, proslave in prireditve v letu 2020	31
2.1.6	Zdravstveno varstvo učencev	33
2.1.7	Dežurstvo.....	35
2.1.8	Skupnost učencev šole	35
2.1.9	Otroški občinski svet Občine Ormož.....	36
2.1.10	Sodelovanje s starši	36
2.1.11	Sodelovanje z zunanjimi institucijami	37
2.1.12	Vidnejši uspehi naših učencev v letu 2020.....	38
2.2	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	40
2.2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	40
2.2.2	Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in ..razvoja oziroma področij strategij ter nacionalnih programov.....	42
2.2.3	Letni cilji posrednega uporabnika zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela	43
2.2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne	44
2.2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	44
2.2.6	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	44
2.2.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisovalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja ..	45
2.2.8	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	45
2.2.9	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj.....	45
2.2.10	Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.	45
2.2.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj	46



3	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	47
3.1	Pojasnila k računovodskim izkazom.....	47
3.2	Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja.....	47
3.3	Obveznosti do virov sredstev.....	53
3.3.1	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov.....	56
3.4	Izkaz prihodkov in odhodkov.....	57
3.5	Prihodki.....	57
3.6	Odhodki.....	62
3.6.1	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah.....	65
3.6.2	Pojasnila k izkazu denarnih tokov.....	66
3.6.3	Realizacija finančnega načrta po denarnem toku za leto 2020.....	66
3.6.4	Pojasnila k izkazu računa financiranja.....	67
3.6.5	Pojasnila k izkazu finančnih terjatev in naložb.....	67
4	ZAKLJUČEK.....	68
5	ZAKLJUČNI DEL.....	69



KAZALO PREGLEDNIC

PREGLEDNICA 1:	REALIZACIJA PLANA PRIHODKOV IN ODHODKOV V LETU 2020	12
PREGLEDNICA 2:	NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV (OS) IN DROBNEGA INVENTARJA (DI) V LETU 2020 (V EUR).....	12
PREGLEDNICA 3:	VIRI FINANCIRANJA ZA NABAVO OS IN DI ZA LETO 2020 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2019.....	13
PREGLEDNICA 4:	ŠTEVILO UČENCEV V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 IN 2020/2021	15
PREGLEDNICA 5:	ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN DRUGIH DELAVCEV V ŠOLSKIH LETIH 2019/2020 IN 2020/2021 NA DAN 31. 12. 2020	16
PREGLEDNICA 6:	ŠTEVILO UČITELJEV V ŠOLSKIH LETIH 2019/2020 IN 2020/2021 PO NAZIVU	17
PREGLEDNICA 7:	URNA RAZPOREDITEV JUTRANJEGA VARSTVA.....	21
PREGLEDNICA 8:	VKLJUČENOST UČENCEV K DODATNEMU POUKU V ŠOLSKEM LETU 2019/2020.....	21
PREGLEDNICA 9:	VKLJUČENOST UČENCEV K DODATNEMU POUKU V ŠOLSKEM LETU 2020/2021.....	22
PREGLEDNICA 10:	VKLJUČENOST UČENCEV K DOPOLNILNEMU POUKU V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	22
PREGLEDNICA 11:	VKLJUČENOST UČENCEV K DOPOLNILNEMU POUKU V ŠOLSKEM LETU 2020/2021	22
PREGLEDNICA 12:	VKLJUČENOST UČENCEV K NEOBVEZNIH IZBIRNIM PREDMETOM V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	23
PREGLEDNICA 13:	VKLJUČENOST UČENCEV K NEOBVEZNIH IZBIRNIM PREDMETOM V ŠOLSKEM LETU 2020/2021	23
PREGLEDNICA 14:	INTERESNE DEJAVNOSTI 2019/2020	24
PREGLEDNICA 15:	INTERESNE DEJAVNOSTI 2020/2021	25
PREGLEDNICA 16:	VKLJUČENOST UČENCEV V FAKULTATIVNI POUK 2019/2020	28
PREGLEDNICA 17:	VKLJUČENOST UČENCEV V FAKULTATIVNI POUK 2020/2021	28
PREGLEDNICA 18:	VSEBINE ZDRAVSTVENE VZGOJE, KI SO SE IZVAJALE PO RAZREDIH	34
PREGLEDNICA 19:	DOSEŽKI NAŠIH UČENCEV V LETU 2020 NA TEKMOVANJIH V ZNANJU, NATEČAJIH IN SREČANJH UČENCEV	39
PREGLEDNICA 20:	VRSTA OPREME NA DAN 31. 12. 2020	43
PREGLEDNICA 21:	ŠTEVILO RAČUNALNIKOV PO UPORABNIKIH NA DAN 31. 12. 2020	44
PREGLEDNICA 22:	BILANCA STANJA	48
PREGLEDNICA 23:	PREGLED DOLGOROČNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2020 PO NABAVNI, ODPISANI IN NEODPISANI VREDNOSTI S STOPNJO ODPISANOSTI	48
PREGLEDNICA 24:	PREGLED VRST DOLGOROČNIH SREDSTEV PO NABAVNI VREDNOSTI ZA LETO 2020 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM.....	49
PREGLEDNICA 25:	NABAVA OPREME V LETU 2020.....	49
PREGLEDNICA 26:	NABAVA DROBNEGA INVENTARJA V LETU 2020	50
PREGLEDNICA 27:	PRIDOBLENI VIRI SREDSTEV ZA INVESTICIJE (NABAVO OPREME, DROBNEGA INVENTARJA IN KNJIG) PO FINANCERJIH V LETU 2020 IN PRIMERJAVA Z 2019 V €	50
PREGLEDNICA 28:	OPREMA - ODPIS OB INVENTURI.....	50
PREGLEDNICA 29:	DROBNI INVENTAR - ODPIS OB INVENTURI.....	51
PREGLEDNICA 30:	PREGLED VRST KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV ZA LETO 2020 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM.....	51
PREGLEDNICA 31:	PREGLED KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV PO VRSTAH ZA LETO 2020 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM	53
PREGLEDNICA 32:	OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH.....	54
PREGLEDNICA 33:	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	54
PREGLEDNICA 34:	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	55
PREGLEDNICA 35:	PREGLED LASTNIH VIROV IN DOLGOROČNIH OBVEZNOSTI PO VRSTAH ZA LETO 2020 TER PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM.....	55
PREGLEDNICA 36:	STANJE OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE.....	56
PREGLEDNICA 37:	PREGLED POSLOVANJA 2019 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2020 (V EUR)	56
PREGLEDNICA 38:	IZKAZ PRIHODKOV	57



PREGLEDNICA 39:	IZKAZ ODHODKOV	57
PREGLEDNICA 40:	SESTAVA PRIHODKOV PO FINANCERJIH ZA LETO 2019 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2020 V €.....	58
PREGLEDNICA 41:	PRIMERJAVA PRIHODKOV V LETU 2019 S PRIHODKI V LETU 2020.....	59
PREGLEDNICA 42:	PRIMERJAVA ODHODKOV LETA 2020 Z ODHODKI LETA 2019	62
PREGLEDNICA 43:	REALIZACIJA PLANA - PRIHODKOV	66
PREGLEDNICA 44:	REALIZACIJA PLANA – STROŠKI.....	67



1 SPLOŠNI DEL

1.1 POROČILO RAVNATELJA S PREDSTAVITVIJO OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ

Osnovna šola Ormož je javni zavod, ki ga je ustanovila občina Ormož z odlokom o ustanovitvi dne 28. 11. 1991, s spremembami odloka o ustanovitvi dne 24. 4. 1996, 19. 9. 2006 ter 17. 3. 2008, 1. 3. 2001, 25. 12. 2009 in z dne 30. 10. 2012, z vpisom v sodni register dne 14. 11. 1992.

24. 5. 2002 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport OŠ Ormož izdalo odločbo o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007) in Pravilnikom o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 10/2009).

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, drugo oskrbo z jedmi, oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin in kulturne ter razvedrilne dejavnosti. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu (upravljanje športne dvorane ...).

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda Osnovne šole Ormož. Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu mu pomaga pomočnica ravnatelja, ki opravlja naloge, ki jih določi ravnatelj s pooblastilom.

OŠ Ormož razpolaga z upravnimi prostori, s 24-imi učnimi prostori, z zbornico, arhivom, s knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, z učilnico za učno pomoč, s sedmimi kabineti, z jedilnico, s športno dvorano z več spremljevalnimi prostori in skladiščem.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi ...) določenih z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ormož (v nadaljevanju LDN) na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, telovadnico pri OŠ Ormož, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot ter avtobusno postajališče.

Naše učno-vzgojno delo je naravnano tako, da sodelujemo timsko z medpredmetnim vsebinskim in časovnim načrtovanjem. Z diferenciranim in individualiziranim načinom dela vsakemu učencu zagotavljamo optimalni in celostni razvoj. Učencem skozi učno-vzgojni proces poskušamo približati znanje kot vrednoto, učimo jih učiti se, spodbujamo njihovo samoiniciativnost, kritično mišljenje, uporabo višjih taksonomskih ravni kognitivnega mišljenja, razvijanje komunikacijskih veščin, razvijanje pozitivne samopodobe in zmožnosti empatije.



Še vedno smo vključeni v poskus prenove razširjenega programa osnovne šole imenovani RaP. Skozi poskus povezujemo obvezni in razširjeni program z namenom celostnega razvoja učenca. Vsebine prepretajo gibanje, hrano in prehranjevanje in zdravje in varnost. Poskus se zaključi leta 2021.

V letu 2020 smo se pridružili projektu HOPP (koordinator Alma Mater Europaea), ki vzpodbuja učenje skozi gibanje. Nadaljevali smo in bomo z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s pravili šolskega reda, z ozaveščanjem pomena branja in navdušenjem nad branjem, s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja, z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami, s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli, s projektom Shema šolskega sadja, s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih, s projekti: Zdrava šola, Eko šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, To smo mi – drugačnost nas bogati, z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje, z razvijanjem ustvarjalnosti, s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči, s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa, z mednarodnim sodelovanjem, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.

Šola ima vzpostavljeno organizirano sodelovanje s starši, prav tako pa se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Sodeluje z ustanoviteljico občino Ormož, drugimi osnovnimi šolami, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, Ljudsko univerzo Ormož, s Knjižnico Franca Ksaverja Meška Ormož, Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, Zavodom za šolstvo ter Ministrstvom za znanost, izobraževanje in šport. Aktivno sodeluje tudi z območno enoto RK, Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, Strelskim društvom Ormož, CIRIUSOM Kamnik, z IRIS Ljubljana ter drugimi.

Šola dosega vidne rezultate na vseh področjih vzgojno izobraževalnega dela.

1.2 POROČILO SVETA ŠOLE

Drugi sestanek sveta šole OŠ Ormož (15. zaporedni) v šol.letu 2019/2020 je bil dne 8. 1. 2020. To je bila korespondenčna seja na kateri je bil potrjen Pravilnik o subvencioniranju šole v naravi in ostalih šolskih dejavnosti.

Tretji sestanek sveta zavoda (16. zaporedni) v šol.letu 2019/2020 je bil dne 2. 3. 2020. Sprejet in potrjen je bil zapisnik inventurne komisije za leto 2019. Obravnavano in sprejeto je bilo poslovno poročilo OŠ Ormož za leto 2019 in finančno poročilo za leto 2019. Svet zavoda je ocenil delovno uspešnost ravnatelja Aleksandra Štermana za obdobje 1.1.2019 do 31.12.2019. Obravnavali so finančni načrt za leto 2020. 15.7.2020 poteče mandat članom sveta šole, zato so sklenili pristopiti k novim volitvam za člane sveta šole. Računovodkinja je predlagala odpis nekaterih spornih terjatev – svet šole je potrdil odpis.



Prvi sklic sveta zavoda v šolskem letu 2020/2021 je bil 30. 9. 2020. Sveta zavoda so se udeležili novoizvoljeni člani sveta zavoda. Člani sveta zavoda v obdobju 30. 9. 2020 do 29. 9. 2024 so: Sebastjan Šimon, mag. Tamara Hodžar, Mateja Petek, Mateja Zemljak, Aleš Kosec, dr. Teodor Pevec, Kaučič Igor, Krničar Anica, dr. Kandrič Irena, mag. Maja Korban Črnjavič in Kociper Aleksandra.

Za predsednika sveta zavoda OŠ Ormož v obdobju 2020 do 2024 je bil soglasno imenovan Igor Kaučič za podpredsednico pa Mateja Zemljak. Obravnavali smo Evalvacijsko poročilo za leto 2019/2020. Podal ga je ravnatelj, ki je povedal, da je bilo preteklo šolsko leto 2019/2020 zelo uspešno. Izvedli smo veliko projektov, vendar nismo šola projektov, ampak smo šola znanja, center pedagoškega dela je namreč na pouku.

Svet zavoda je na seji soglasno potrdil Evalvacijsko poročilo za šolsko leto 2019/2020, Analizo učnega uspeha za šolsko leto 2021/2020 in Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021.

1.3 OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE

Naziv: Osnovna šola Ormož

Vrsta pravne osebe: Javni vzgojno-izobraževalni zavod

Naslov: Hardek 5, 2270 Ormož

Telefon: 02 741 55 20

Fax: 02 741 55 30

Spletni naslov: www.osormoz.si

Elektronski naslov: os.ormoz@guest.arnes.si

Ustanovitelj: Občina Ormož

Odgovorna oseba: Aleksander Šterman

Matična številka: 5089875000

Šifra dejavnosti: 85.200

Ime dejavnosti: Osnovnošolsko splošno izobraževanje

Davčna številka: SI59310197



Številka transakcijskega računa: SI56 01287-6030673609

Organi upravljanja: SVET ZAVODA do 29. 9. 2020:

PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH DELAVCEV:

Darko Špacapan,

Igor Kaučič,

mag. Maja Korban Črnjavič,

Saša Prapotnik,

Danijel Lesjak.

PREDSTAVNIKI LOKALNE SKUPNOSTI:

Martin Hebar,

Marko Kaloh,

Janja Puklavec.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

Davorin Korpar,

Danijela Čurin,

Polona Vočanec.

Predsednik Sveta zavoda je Darko Špacapan.

Podpredsednik Sveta zavoda je Marko Kaloh.

Predsednik Sveta staršev je Davorin Korpar.

SVET ZAVODA od 30. 9. 2020 dalje:

PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH DELAVCEV:



Igor Kaučič,

dr. Irena Kandrič,

Kociper Aleksandra

Anica Krničar,

mag. Maja Korban Črnjavič.

PREDSTAVNIKI LOKALNE SKUPNOSTI:

Sebastjan Šimon,

mag. Tamara Hodžar,

Mateja Petek.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

dr. Teodor Pevec,

Aleš Kosec,

Mateja Zemljak.

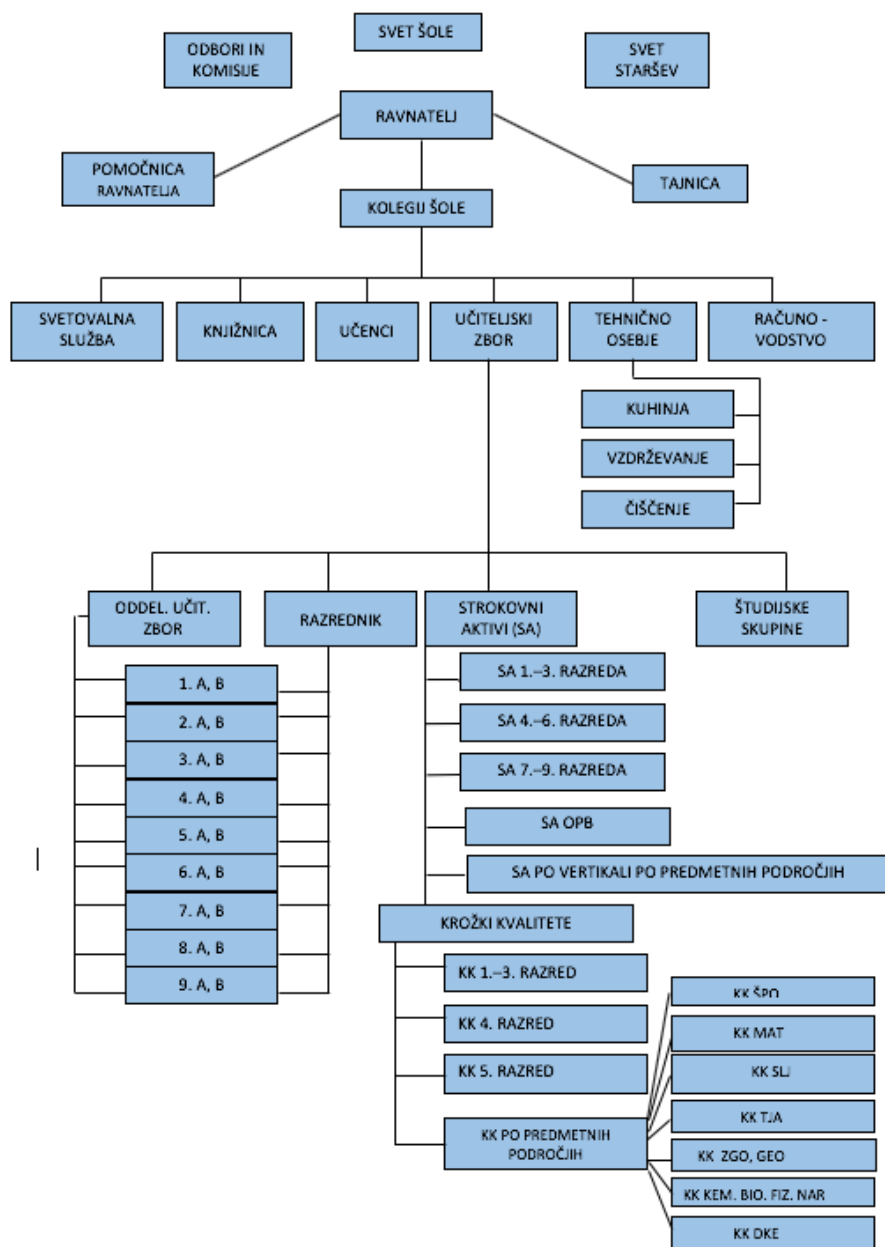
Predsednik Sveta zavoda je Igor Kaučič.

Podpredsednik Sveta zavoda je Mateja Zemljak.

Predsednik Sveta staršev je Davorin Korpar.



1.4 ORGANIGRAM ŠOLE



1.5 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Organiziranost šole je razvidna iz organigrama, ki je predstavljen tudi v Letnem delovnem načrtu Osnovne šole Ormož.

Učiteljski zbor šole, oddelčni učiteljski zbor, šolski strokovni aktivi, krožki kvalitete se sestajajo po letnem operativnem načrtu in vodijo program in vsebino dela z zapisniki.



Za pedagoško in poslovodno delo šole odgovarja ravnatelj – Aleksander Šterman. Določene naloge s pooblastilom opravlja pomočnica ravnatelja Brigita Brajković. Predsednik sveta šole je bil do 29. 9. 2020 Darko Špacapan, njegov namestnik pa je Marko Kaloh. Svetu staršev je predsedoval Davorin Korpar. Od 30. 9. 2020 dalje je predsednik sveta zavoda Igor Kaučič, namestnica Mateja Zemljak in predsednik sveta staršev Davorin Korpar.

Organigram organiziranosti delovanja šole je predložen izvajalcem, ne samo po organiziranosti, ampak tudi po odgovornosti, ki so predvsem vezane na strokovne kompetence tako v izvajanju programov kot v skrbi za varnost in dobro ustvarjalno in vzgojno počutje učencev.

1.6 GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ormož in Republika Slovenija. Osnovna šola Ormož pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev-staršev,
- sredstev od prodaje storitev,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Preglednica 1: Realizacija plana prihodkov in odhodkov v letu 2020

Leto	2019	2020	Indeks
Prihodki	2.041.957,16	2.045.864,73	100,19
Odhodki	2.041.621,95	2.045.244,60	100,18
Presežek	335,21	620,13	185,00
Davek od dohodka	0,00	124,51	0,00

Iz preglednice je razvidno, da so se prihodki v tekočem letu povečali za 0,19 %, odhodki za 0,18%, presežek pa se je povečal za 47,85 %.

Preglednica 2: Nabava osnovnih sredstev (OS) in drobnega inventarja (DI) v letu 2020 (v EUR).

Nabava opreme v letu 2020	Znesek v €	Vir financiranja-
20 računalnikov, 3 prenosne rač., 3 projektorje in 5 monitorjev – 50 %	6.537,98	OBČINA–SIO2020
20 računalnikov, 3 prenosne rač., 3 projektorje in 5 monitorjev – 50 %	6.537,98	MIZŠ–SIO2020
6 računalnikov po pogodbi	4.501,08	MIZŠ
3 prenosni računalniki, 2 računalnika	3.464,00	MIZŠ
oprema športne dvorane – semafor, stojala za odbojko in mreža	9.246,99	OBČINA po pogodbi
Tablični računalnik	1.415,95	Projekt Spirit
Pomivalno korito	1.081,88	PČR



3. računalniki, 1. prenosni računalnik	5.900,79	PČR
Otroška igrala	11.408,96	Šolski sklad
Skupaj:	50.095,61	
Nabava drobnega inventarja v letu 2019	Znesek v €	Vir financiranja
Oprema za šolsko knjižnico	15.614,68	OBČINA
Termobox	120,35	Tekoča sredstva – kuhinja
Miza paeyball, zračni nogomet, tabla	515,41	Donacija-šolski sklad
Učni pripomočki	549,07	Tekoča sredstva-MIZŠ učila
Stojalo za kamero, pomivalni stroj za steklovino, prti, voziček za čistila, mobilnik	1.737,33	Tekoča sredstva
Skupaj:	18.536,84	

Nabava knjig za šolsko knjižnico znaša **2.082,41 eur**. V tekočem letu 2020 smo na temelju zagotovljenih sredstev iz državnega in občinskega proračuna ter tekočih sredstev nadaljevali z nabavo ter obnovo opreme in učil. Iz zgornje tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu opravili vlaganja v opremo v vrednosti **70.714,86 eur**.

Preglednica 3: Viri financiranja za nabavo OS in DI za leto 2020 in primerjava z letom 2019

	Financer	2020 - €	2019 - €	Indeks
1.	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport	762,50	14.503,06	1.902,04
2.	Občina Ormož	435.692,92	47.258,75	10,85
3.	Šolski sklad	1.851,04	11.924,37	644,20
4.	Projekt – SPIRIT	1.198,00	1.415,95	118,19
5.	Tekoča sredstva za nabavo knjig in DI do 100 €	6.839,72	4.489,16	65,63
6.	Donacije namenjene nad.str.amort.	524,99	0,00	0,00
7.	PČR	2.990,48	13.389,61	447,74
	Skupaj viri sredstev:	449.859,65	92.980,90	20,67

Vire sredstev za vlaganje v nakup opreme smo pridobili iz strani ustanovitelja – Občine Ormož in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Slovenije in iz sredstev donacij. Nabavo knjig in drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti so pod 100 evrov in jih imamo knjižene med opremo, smo pokrili iz sprotnih prihodkov. Za nabavo učil in učnih pripomočkov, ki jih imamo knjižene med opremo in drobnim inventarjem smo porabili sredstva nakazana iz Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.



1.7 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja. Naša prizadevanja usmerjamo v kakovostno delo na učnem in vzgojnem področju in se trudimo razvijati vzdušje strpnosti in veselja do dela in življenja. Temeljne vrednote, ki jim sledimo so: ZNANJE, VARNOST, ODGOVORNOST, USTVARJALNOST IN ZDRAVJE.

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo samostojne, ustvarjalne, odgovorne in strpne mlade ljudi, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

Odpri smo za nova znanja in spoznanja, za vrednote, ki nam prinašajo sobivanje v spoštljivih medsebojnih odnosih in sodelovalnost, kjer je prostor za razumevanje in sprejemanje drugačnosti ter za medsebojno pomoč in podporo, s posebnim poudarkom na zdravem načinu življenja. Spodbujati želimo sproščenost in radost bivanja, sočutje z medsebojno odgovornostjo, izvirnost in pogum za nove ideje.

Temeljne prednostne naloge, ki smo si jih zadali, so znanje povzdigniti kot vrednoto; učencem predstaviti učenje kot inovativen projekt s skupnim ciljem ki je, izboljšanje učenja vseh učencev, sistematično načrtovanje obveznosti za šolo, poudariti, da je bralna pismenost – odgovornost vseh učencev, formativno spremljanje napredka učencev; zagotoviti varno in spodbudno okolje za vse učence.

Nadaljevali smo in bomo z razširjanjem učnih in delovnih navad učencev (poudarek na rednem opravljanju domačih obveznosti, skrbi za urejenost šolskih potrebščin); z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s pravili šolskega reda; z ozaveščanjem pomena branja in navdušenjem nad branjem; s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja; z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami; s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli; s projektom Shema šolskega sadja; s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih; s projekti: Zdrava šola, Eko šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, To smo mi – drugačnost nas bogati, GO-CAR-GO, ERASMUS+; s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške pismenosti in ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – VARNA RABA INTERNETA; z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje; z razvijanjem ustvarjalnosti; s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči; s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa; z mednarodnim sodelovanjem, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.



2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

2.1.1 OBVEZNI PROGRAM

V šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021 je šola izvajala obvezni, razširjeni in nadstandardni program, ki je bil zastavljen v skladu z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ormož 2019/2020 in 2020/2021.

Preglednica 4: Število učencev v šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021

Šolsko leto 2019/2020 (1. 1. 2020)		Šolsko leto 2020/2021 (31. 12. 2020)	
I. VIO	127	I. VIO	109
II. VIO	133	II. VIO	126
III. VIO	136	III. VIO	135
Skupaj	396	Skupaj	370

1. 1. 2020 je bilo na šoli 396 učencev, razporejenih v 18 oddelkov. Ob koncu leta je bilo v šolskem letu 2020/2021 vpisanih 370 učencev v 17 oddelkih.

Obvezni, razširjeni in nadstandardni program je pod vodstvom ravnatelja izvajalo 39 pedagoških delavcev in 16 administrativnih in tehničnih delavcev. Med šolskim letom se je upokojil en tehnični delavec (Željko Kristofič) in en pedagoški delavec (Boris Polak). Štirje pedagoški delavci so dopolnjevali učno obvezo na Gimnaziji Ormož (Roman Bobnarič, Janja Rudolf, Simona Jurčec in Aleš Jurčec), ena pedagoška delavka na OŠ Središče ob Dravi (Janja Rudolf), ena pedagoška delavka je dopolnjevala obvezo na OŠ Velika Nedelja (Simona Brumen), ena pedagoška delavka na OŠ Miklavž pri Ormožu (Nataša Kolar) in ena pedagoška delavka na OŠ Sveti Tomaž (Mirjana Meško).

V šolskem letu 2019/2020 je bilo od 1. do 8. razreda realiziranih 189 dni pouka po urniku in 183 dni pouka po urniku za učence 9. razreda. Od 16. 3. 2020 do 20. 3. 2020 pouk zaradi izrednih razmer ni potekal. Od 23. 3. 2020 je zaradi širjenja okužbe z virusom Sars-CoV-2 potekal pouk na daljavo. 18. 5. 2020 so se vrnil v šolo učenci od 1. do 3. razreda in učenci 9. razreda, 1. 6. 2020 so se vrnil v šolo učenci 4. in 5. razreda in 3. 6. 2020 učenci od 6. do 8. razreda. Vsi učitelji so dosegli realizacijo, ki ne odstopa od + - 5% skupne realizacije učnih ur posameznega predmeta, učne vsebine so bile realizirane v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov. Učni uspeh učencev je bil 100 %, prav tako smo realizirali vse dneve dejavnosti in ekskurzije po programu.

V 4. razredu smo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali fleksibilno diferenciacijo od meseca aprila dalje, v obsegu največ ene četrtine ur ter pouk organizirali v heterogenih učnih skupinah.

V 5., 6. in 7. razredu smo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali fleksibilno diferenciacijo v obsegu največ ene četrtine ur ter pouk organizirali v heterogenih učnih skupinah.



209 učencev 7., 8. in 9. razreda je obiskovalo 16 skupin obveznih izbirnih predmetov.

Šola je izvajala naslednje obvezne izbirne predmete: Glasbeni projekt, Izbrani šport: nogomet, Šport za zdravje, Šport za sprostitev, Likovno snovanje 2, Likovno snovanje 3, Matematična delavnica 9, Multimedija, Sodobna priprava hrane, Poskusi v kemiji, Turistična vzgoja, Zvezde in vesolje, Robotika v tehniki. Pri omenjenih predmetih ni bilo odstopanj v realizaciji.

Razredniki in sorazredniki so v sodelovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in zunanjimi izvajalci skrbno načrtovali vsebine ur oddelčnih skupnosti v katere je bilo vključeno tudi delo za Skupnost učencev šole in priprava na šolski in medobčinski parlament, ki sta bila v tem šolskem letu izvedena ponovno na temo Šolstvo in šolski sistem.

Skozi šolsko leto smo obnavljali seznanjanje učencev s Pravili šolskega reda in Hišnim redom ter jih usmerjali v aktualne teme vsakdanjega življenja kot so odraščanje, medosebni odnosi, varna raba interneta, nasilje in preprečevanje le tega ... Prav tako je bila v te ure vključena poklicna orientacija za učence 8. in 9. razreda, ki so razmišljali o svoji poklicni poti, učenci 9. razreda pa so sprejeli svojo odločitev o vpisu v srednjo šolo.

Tržnica poklicev potekala v torek, 21. 1. 2020, ob 17. uri v jedilnici šole, na njej pa so se na posameznih stojnicah predstavile naslednje srednje šole, dijaški domovi in druge ustanove: Gimnazija Ormož, Biotehniška šola Ptuj, Strojna šola Ptuj, Elektro in računalniška šola Ptuj, Ekonomska šola Ptuj, Srednja gradbena šola in gimnazija Maribor, Prometna šola Maribor, Lesarska šola Maribor, Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor, Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci, Srednja šola za gostinstvo in turizem Maribor, Izobraževalni center Piramida Maribor, Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše, Dijaški dom Drava Maribor, Dijaški dom Maribor, Karierno središče Ptuj, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ormož, Predstavitev vojaških poklicev.

Verjamemo, da so naši učenci in njihovi starši pridobili ustrezne informacije in si tako olajšali odločitev o nadaljevanju izobraževanja in morebiti tudi poklica, ki ga bodo z veseljem opravljali.

Svetovalna služba je v ure oddelčne skupnosti vstopala z aktivnostmi namenjenimi učenju učenja in razvijanju ustreznih učnih metod in navad ter spremljanju in razvijanju opravljanja domačega dela za šolo, prav tako je svetovalna služba vstopala z aktivnostmi namenjenimi medosebnim odnosom in razvijanju socialnih veščin, hkrati pa tudi v primeru težav v oddelku in v sodelovanju z razrednikom in učitelji iskala ustrezne rešitve.

Preglednica 5: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2019/2020 in 2020/2021 na dan 31. 12. 2020

DELOVNO MESTO	2019/2020	2020/2021
Strokovni delavci	40	40
Administrativni delavci	3	3
Tehnični delavci	14	13



Projektne delovna mesta	1	1
SKUPAJ DELAVCI	58	57

Na šoli je bilo na dan 31. 12. 2020 zaposlenih 41 pedagoških delavcev, ravnatelj in 16 administrativnih in tehničnih delavcev, skupaj torej 58 delavcev.

Preglednica 6: Število učiteljev v šolskih letih 2019/2020 in 2020/2021 po nazivu

NAZIV	2019/2020	2020/2021
Brez naziva	2	3
Mentor	10	9
Svetovalec	27	26
Svetnik	2	3
SKUPAJ UČITELJEV	41	41

2.1.1.1 DOSEŽKI NA NPZ

NPZ je bil v šolskem letu 2019/2020 zaradi COVID-19 odpovedan.

2.1.1.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI NA OŠ ORMOŽ

Pri delu z nadarjenimi učenci osredotočali predvsem na njihove želje in interese. Med poukom je delo potekalo v okviru notranje diferenciacije, zunaj pouka pa v različnih interesnih dejavnostih, projektih, vzporednih dejavnostih, delavnicah in dejavnostih izven šole, ki jih učenci obiskujejo v popoldanskem času.

V 4. razredu smo na podlagi kriterijev, ki jih predvideva Koncept dela z nadarjenimi, evidentirali 11 učencev, od tega 5 iz 4. a in 6 iz 4. b oddelka. Postopek identifikacije smo planirali izpeljati v mesecu marcu, a ga zaradi epidemije coronavirusa nismo mogli. Izpeljali smo ga v mesecu septembru 2020.

V 5. razredu je bilo identificiranih 8 učencev od 20 evidentiranih učencev. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 6 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti nobeden, dva pa sta bila identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Učencem smo pripravili individualizirane programe. Pri pripravi so sodelovali razredniki, svetovalna služba, učitelji posameznih predmetov, starši in identificiran učenec. Ob koncu šolskega leta so razredniki opravili evalvacije individualiziranih programov.

V 6. razredu smo pripravili individualizirane programe 9 učencem. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 7 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 1 učenec, prav tako pa je bil identificiran 1 učenec na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 7. razredu. Pri pripravi dopolnjenega programa sodelujejo razredniki, svetovalna služba, učitelji posameznih predmetov, starši in identificiran učenec.



V 7. razredu smo pripravili individualizirane programe 12 učencem, od tega 4 učencem iz 7. a razreda in 8 učencem iz 7. b razreda. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti so bili identificirani 3 učenci, na podlagi testa ustvarjalnosti 3 učenci, prav tako pa je bilo identificiranih 6 učencev na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 8. razredu.

V 8. razredu smo pripravili individualizirane programe 13 učencem, od tega smo 4 učencem, ki so bili naknadno identificirani, na novo pripravili programe. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 10 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 1 učenec, 2 učenca pa sta bila identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 9. razredu.

V 9. razredu smo pripravili individualizirane programe 16 učencem, od tega 8 učencem v 9. a in 8 učencev v 9. b razredu. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 10 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 2 učenca in 4 učenci so bili identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta.

Ker identificirani učenci predstavljajo potencial za pridobitev Zoisovih štipendij, smo jim ob koncu pouka pripravili Potrdilo o nadarjenosti, sami pa so zapisali poročilo o svojem delu in dosežkih ter o izkušnjah pri delu po individualiziranem programu. Poročilo lahko po želji oddajo v srednji šoli, če želijo nadaljevati z delom po individualiziranem programu.

Delo z nadarjenimi učenci je izhajalo iz naslednjih temeljnih načel:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejše napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov, upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji.

Predlagane oblike dela z nadarjenimi učenci za naslednje šolsko leto:

- notranja diferenciacija,
- fleksibilna diferenciacija,
- dodatni pouk,
- individualizirani programi za delo z nadarjenimi,
- vzporedni programi,
- obogatitveni programi (sobotne šole ...),
- športne in kulturne sekcije,
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,



- kreativne delavnice,
- raziskovalni tabori,
- priprava za udeležbo na tekmovanjih,
- programi za razvijanje socialnih spretnosti,
- programi za osebni in socialni razvoj (interakcijske vaje, socialne igre, mladinske delavnice),
- hitrejše napredovanje,
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- izbirni predmeti,
- seminarske naloge,
- raziskovalne naloge,
- svetovanje nadarjenim pri izbiri poklica.

2.1.1.3 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Tudi v šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021 smo zelo uspešno nadaljevali z delom z otroki s posebnimi potrebami po konceptu, ki smo ga s skupnimi močmi razvijali in nadgrajevali skozi več let in se je zdaj že dodobra ustalil. Ob koncu šolskega leta 2019/2020 je našo šolo obiskovalo 31 otrok z Odločbami o usmerjanju. Skupaj je bilo 31. 12. 2020 z Odločbami o usmerjanju na šoli 30 učencev.

V začetku šolskega leta smo izvedli predstavitve individualiziranih programov učencev staršem, kjer smo zapisali vse potrebne prilagoditve, da bodo učenci kljub primanjkljajem ustrezno napredovali. V program smo vnesli tudi vse spremembe in sklepe konca prejšnjega šolskega leta. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja smo evalvirali programe, prav tako tudi ob koncu šolskega leta, kjer smo se dogovorili o spremembah za naslednje šolsko leto. Kadar smo zaznali potrebo po tem, smo program spremenili tudi tekom šolskega leta.

Sodelovanje z učitelji je izredno uspešno. Naredili smo velik premik na področju upoštevanja prilagoditev učencev, saj smo jih najprej zelo dosledno oblikovali za slehernega učenca in kasneje dosledno upoštevali. Pri tem smo izhajali iz potreb in posebnosti slehernega učenca. Pohvala gre delu učiteljev, ki so s svojo strokovnostjo pokazali veliko mero pripravljenosti prisluhniti slehernemu učencu s posebnimi potrebami.

Strokovni delavci so generalno pripravljeni nameniti delu s temi učenci veliko časa, jim prilagoditi gradiva, pomagati pri šolskem delu in njihovem napredku in premagovanju težav. Prav tako so se pripravljene dodatno izobraževati, razvijati in iskati učinkovite učne strategije, učence navajati na učinkovite multisenzorne pripomočke in jim dati možnost, da tudi oni dokažejo svoje znanje in izkažejo svoje sposobnosti. Pri našem delu so nam bile v veliko pomoč strokovnjakinje iz Osnovne šole Stanka Vraza Ormož, ki so nam s svojimi konkretnimi usmeritvami iz svojega delovnega področja lajšale delo in nas usmerjale. Vključevale so se logopedinja Suzana Ciglarič, specialna pedagoginja Tanja Prosnik Žunec, socialna pedagoginja Kristina Podgorelec in Mojca Ritlop ter inkluzivna pedagoginja Polonca Brumen.



V času dela na daljavo je bilo potrebnega veliko prilagajanja gradiv in načinov ocenjevanja pri učencih. Nekateri učenci so pri svojem delu dokaj samostojni in potrebujejo le malo spodbude, spet drugi potrebujejo kontinuirano spremljanje. Tudi tukaj sta bila sodelovanje in pripravljenost učiteljev izjemna, učitelji pa so bili učencem v veliko pomoč. Svetovalna služba je bila z učitelji v kontaktu in skupaj so se dogovarjali o najprimernejših načinih dela z učenci. Večinoma je delo potekalo preko Zooma, telefona ali Viberja, saj so učenci navajeni na individualno delo in pomoč ter neposredni kontrakt z učiteljem. Vsi učenci so svoje obveznosti uspešno opravili in napredovali.

2.1.1.4 PLAVALNI TEČAJ

Plavalni tečaj smo za učence 3. razreda izvedli meseca januarja 2020. Tečaj smo izvajali za vsak oddelek posebej po 20 ur. Učenci 3. a so se plavalnega tečaja udeležili v času od 20. do 24. 1. 2020 in učenci 3. b od 27. do 31. 1. 2020.

Plavalnega tečaja se je udeležilo 39 učencev 3. razreda in 2 učenca 5. razreda. V začetku tečaja smo z učenci preverili njihovo znanje plavanja in nato ponovili naučeno iz preteklih let. Nadaljevali smo z učenjem tehnike plavanja prsno, kravl in hrbtno. Vključevali smo tudi druge tehnične elemente plavanja in sicer skok na glavo, varnostni element-prehod telesa čez vertikalno (zvezdica), plovnost-žogica, učenci so plavali oblečeni v majico in na mestu v pokončnem položaju. Učenci so dokaj dobro usvojili tehniko prsnega plavanja, nekateri tudi kravl.

Ob koncu plavalnega tečaja smo preverili naučeno. Bronastega delfina je osvojilo 35 učencev, kar pomeni, da so postali plavalci. Trije učenci so preplavali 35 m, en učenec je preplaval 25 metrov in trije učenci se plavalnega tečaja niso udeležili. Učenec postane plavalec, ko preplava 50 m, tako da skoči v vodo na noge, plava v eno smer 25 m, se med plavanjem obrne in plava proti cilju. Med plavanjem drugih 25 m se plavalec v sredini plavalnišča zaustavi in opravi tako imenovano vajo za varnost. Glede na to, da je bazen, v katerem smo preverjali znanje plavanja, krajši, so učenci preplavali tri razdalje.

Učenci imajo ob koncu plavalnega tečaja tehniko plavanja dokaj dobro usvojeno, vendar ko plavajo prosto, nanjo pogosto pozabijo in ponovno plavajo nepravilno in neučinkovito. Zaradi tega je nujno, da se nekaj ur športa tudi v 4. razredu nameni plavanju. Tako bodo učenci ponovili pravilno tehniko plavanja, ki je tudi edina učinkovita.

2.1.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

2.1.2.1 PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

Podaljšano bivanje je bilo organizirano za učence 1.–5. razreda, in sicer v času od 12.00 do 16.10.

Jutranje varstvo za učence je bilo organizirano:



Preglednica 7: Urna razporeditev jutranjega varstva

1. razred	od 5.30 do 8.15
2. razred, 3. razred	od 7.15 do 8.15
od 4.–9. razreda	v jedilnici šole od 7.15 do 8.15

K varstvu vozačev je bilo v šolskem letu 2019/2020 vključenih 205 učencev in v šolskem letu 2020/2021 197 učencev od 1. do 9. razreda. Varstvo vozačev je potekalo od 12.00 do 15.05 ure, učenci pa so se vanj vključevali ob različnih urah, glede na interesne dejavnosti in pouk.

V času, ko so učenci čakali na avtobus, so se igrali z družabnimi igrami v kotičkih, se pogovarjali in družili ali pa čakali na avtobusnem postajališču in igrali nogomet na zelenici.

Ugotavljamo, da če je pri varstvu vozačev vedno isti učitelj, ima lahko dosti boljši nadzor nad učenci, da ne zahajajo v mesto, park, MCO in podobno. Oziroma tja zahajajo le v primeru, da prinesejo soglasje staršev. Tudi sodelovanje z razredniki in učitelji je bilo korektno, saj smo sproti reševali morebitne težave ki so se pojavile.

2.1.2.2 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Za učence, ki pri posameznem predmetu presegajo učne cilje, organizira šola **dodatni pouk**.

Preglednica 8: Vključenost učencev k dodatnemu pouku v šolskem letu 2019/2020

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	3	Irena Blagovič
1. b	7	Aleksandra Kociper
2. a	19	Urška Stanko
2. b	8	Stanka Hebar
3. a	8	Darja Horvat
3. b	6	Dušanka Feguš
4. a	19	mag. Mateja Meško
4. b	7	Breda Šandor
5. a	9	Mateja Brumen Štibler
5. b	4	mag. Maja Korban Črnjavič
Geografija	10	Nataša Kolar
Zgodovina	14	Tanja Babič
Biologija	21	dr. Nataša Rizman Herga
Angleščina 8. in 9. r.	12	Marija Cvetko
Kemija	26	dr. Nataša Rizman Herga
Fizika 8. r.	3	Igor Kaučič
Fizika 9.r.	4	Igor Kaučič
Matematika 6.–9. r.	30	Nejc Podplatnik



Slovenščina 8. in 9. r.	48	dr. Irena Kandrič
-------------------------	----	-------------------

Preglednica 9: Vključenost učencev k dodatnemu pouku v šolskem letu 2020/2021

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	23	Danica Rižnar
2. a	22	Irena Blagovič
2. b	22	Aleksandra Kociper
3. a	20	Urška Stanko
3. b	21	Stanka Hebar
4. a	18	Breda Šandor
4. b	21	mag. Mateja Meško
5. a	19	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	19	Mateja Kovačič
Geografija	9	Nataša Kolar
Zgodovina	9	Tanja Babič
Biologija	21	Andreja Kolar
Angleščina 8. in 9. r.	12	Mojca Bauman Kralj
Kemija	26	Nataša Rizman Herga
Fizika 8. r.	2	Igor Kaučič
Fizika 9.r.	3	Igor Kaučič
Matematika 6.–9. r.	30	Renata Pučko
Slovenščina 8. in 9. r.	36	dr. Irena Kandrič

Dopolnilni pouk organizira šola za tiste učence, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud. Na šoli izvajamo dopolnilni pouk iz slovenščine in matematike.

Preglednica 10: Vključenost učencev k dopolnilnemu pouku v šolskem letu 2019/2020

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	5	Irena Blagovič
1. b	7	Aleksandra Kociper
2. a	5	Urška Stanko
2. b	6	Stanka Hebar
3. a	6	Darja Horvat
3. b	7	Dušanka Feguš
4. a	5	mag. Mateja Meško
4. b	4	Breda Šandor
5. a	6	Mateja Brumen Štibler
5. b	6	mag. Maja Korban Črnjavič

Preglednica 11: Vključenost učencev k dopolnilnemu pouku v šolskem letu 2020/2021

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	23	Danica Rižnar
2. a	22	Irena Blagovič



2. b	22	Aleksandra Kociper
3. a	20	Urška Stanko
3. b	21	Stanka Hebar
4. a	18	Breda Šandor
4. b	21	mag. Mateja Meško
5. a	19	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	19	Mateja Kovačič

Učitelji 1.–9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

2.1.2.3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenci 1., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda so se lahko vključili k **neobveznim izbirnim predmetom**.

Preglednica 12: Vključenost učencev k neobveznim izbirnim predmetom v šolskem letu 2019/2020

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
ANGLEŠČINA	Mirjana Meško	2	1. razred
TEHNIKA	Igor Kaučič	3 izvedbene	4., 5. in 6. razred
NEMŠČINA	Tanja Babič	1	7., 8. in 9. razred
UMETNOST	Alenka Šalamon	2	6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Nejc Podplatnik	2	4., 5. in 6. razred

Preglednica 13: Vključenost učencev k neobveznim izbirnim predmetom v šolskem letu 2020/2021

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
ANGLEŠČINA	Mirjana Meško	1	1. razred
TEHNIKA	Nejc Podplatnik	2	4., 5. in 6. razred
UMETNOST	Alenka Šalamon	1	4., 5., 6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Renata Pučko	2	4., 5. in 6. razred

2.1.2.4 INTERESNE DEJAVNOSTI

Učencem vsako šolsko leto ponudimo široko paleto interesnih dejavnosti, ki jim omogočajo, da razvijajo svoje interese in močna področja. Cilji, ki si jih mentorji skupaj z učenci pri delu zastavijo, so različni. V nekaterih dejavnostih se posvečajo največ tekmovalnim rezultatom, v drugih je v ospredju raziskovalno delo, v nekaterih pa predvsem razvijanje in ohranjanje kulture, skrb za živo in neživo naravo ... Pri vseh pa je skupno vodilo omogočiti učencem vključitev in delo v skupinah glede na želje in lastne interese ter optimalni in celostni razvoj slehernega učenca.



Učenci so lahko sodelovali v naslednjih interesnih dejavnostih:

Preglednica 14: Interesne dejavnosti 2019/2020

PODROČJE	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Literarno-recitatorska dejavnost	Recitatorski krožek (1.–5. razred)	Aleksandra Kociper
	Recitatorski krožek (6.–9. razred)	Irena Kandrič
Drobtinice umetnosti (4.–7. razred)	Mateja Meško	Drobtinice umetnosti (4.–7. razred)
Gledališka dejavnost	Mlajša in starejša gledališka skupina	Aleksandra Kociper Sanja Miškovič
Lutkovna dejavnost	Lutkovna pripravnica (1.–3. razred)	Ksenja Šoštarič
	Lutkovna skupina (4.–9. razred)	Urška Stanko
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	Etno skupina Gudalo (5.–9. razred)	Metka Lešničar
	Folklor (1.–2. razred)	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat
Plesna dejavnost	Mlajša plesna skupina (1.–5. razred)	Dušanka Feguš
	Starejša plesna skupina (6.–9. razred)	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna dejavnost	Mali muzikanti (1.–2. razred)	Irena Blagovič
	Otroški PZ Papagaj (3.–5. razred)	Alenka Šalamon
	Mladinski PZ (6.–9. razred)	Alenka Šalamon
Družboslovna dejavnost	Male sive celice (6.–9. razred)	Nataša Kolar
Informativna dejavnost	Šolski časopis (Ormožanček)	Urška Stanko Nataša Rizman Herga Tina Zadravec Nejc Podplatnik
	Šolska spletna stran	Igor Kaučič Janja Rudolf
	Facebook in info tabla	Nataša Kolar Mirjana Meško
Naravoslovno-tehnična dejavnost	Vesela šola 1 (4.–6. razred)	Breda Šandor
	Vesela šola 2 (7.–9. razred)	Metka Lešničar



	Programiranje (5.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Rdeči križ (5.–6. razred)	Darja Horvat
	Logika (1.–9. razred)	Sonja Posavec, Nejc Podplatnik
	Prometni krožek (6.–9. razred)	Darko Špacapan
	GO-CAR-GO (8. razred)	Igor Kaučič
Športna dejavnost	Rokometni krožek – starejši dečki (8.–9. razred)	Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – mlajši dečki (5.–7. razred)	Uroš Krstič
	Mini rokomet (1.–4. razred)	Uroš Krstič, Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – starejše deklice (8.–9. razred)	Marjana Ozmec
	Rokometni krožek – mlajše deklice (5.–7. razred)	Marjana Ozmec
	Atletika (1.–5. razred)	Mateja Kovačič
	Atletika (6.–9. razred)	Simona Brumen
	Gimnastika (1.–5. razred)	Stanka Hebar
	Strelstvo (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Planinski krožek (1.–9. razred)	Stanka Hebar
	Ribiški krožek (3.–9. razred)	Roman Bobnarič
Raziskovalna dejavnost	Raziskovalni krožek	Alenka Šalamon, Mojca Bauman Kralj Janja Rudolf, Nataša Kolar dr. Irena Kandrič, dr. Nataša Rizman Herga Tina Zadravec, Brigita Brajkovič Andreja Kolar

Preglednica 15: Interesne dejavnosti 2020/2021

PODROČJE	RAZRED	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
	1.–5. razred	Recitatorski krožek	Aleksandra Kociper
	4.–9. razred	Drobtinice umetnosti	mag. Mateja Meško



Literarno-recitatorska dejavnost	6.–9. razred	Recitatorski krožek	Slavica Šajnovič
Gledališka dejavnost	2.–9. razred	Mlajša in starejša gledališka skupina	Aleksandra Kociper, Sanja Miškovič
Informativna dejavnost	6.–9. razred	Urejanje spletne strani in inf. tabla	Igor Kaučič, Nataša Kolar
Raziskovalna dejavnost	6.–9. razred	Raziskovalna dejavnost	Nejc Podplatnik, Simona Jurčec Stanka Hebar, Tanja Babič Andreja Kolar, Igor Kaučič Mirjana Meško, Darko Špacapan
Podjetniški krožek	5.–9. razred	Podjetniški krožek	dr. Nataša Rizman Herga, mag. Maja Korban Črnjavič
Lutkovna dejavnost	1. in 3. razred	Lutkovna pripravnica	Ksenja Šoštarič
	4.–9. razred	Lutkovna skupina	Urška Stanko
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	5.–9. razred	Etno skupina Gudalo	Metka Lešničar
	1. in 2. razred	Folklor	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat
Plesna dejavnost	1.–5. razred	Mlajša plesna skupina	Dušanka Feguš
	6.–9. razred	Starejša plesna skupina	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna dejavnost	1. in 2. razred 3., 4., 5. razred 6.–9. razred	Mali muzikanti OPZ Papagaj Mladinski pevski zbor	Irena Blagovič Alenka Šalamon Alenka Šalamon
Družboslovna dejavnost	6.–9. razred	Male sive celice	Nataša Kolar
Naravoslovno-tehnična dejavnost	4.–6. razred	Vesela šola	Breda Šandor
	7.–9. razred	Vesela šola	Metka Lešničar
	5. in 6. razred	Rdeči križ	Darja Horvat



	1.–5. razred	Logika	Dušanka Feguš
	6.–9. razred	Logika	Nejc Podplatnik
	6.–9. razred	Prometni krožek	Darko Špacapan
	5.–9. razred	Strelstvo	Darko Špacapan
Športna dejavnost	1.–5. razred	Atletika	Mateja Kovačič
	6.–9. razred	Atletika	Aleš Jurčec
	1.–5. razred	Gimnastika	Stanka Hebar
	1.–9. razred	Planinski krožek	Stanka Hebar
	3.–9. razred	Ribiški krožek	Roman Bobnarič
	4. in 5. razred	Tenis	Mateja Kovačič
	6.–9. razred	Tenis	Aleš Jurčec
	5.–7. razred	Rokometni krožek – mlajše deklice	Uroš Krstič
	5.–7. razred	Rokometni krožek – mlajši dečki	Saša Prapotnik
	8. in 9. razred	Rokometni krožek – starejše deklice	Uroš Krstič
	8. in 9. razred	Rokometni krožek – starejši dečki	Saša Prapotnik
	1.– 4. razred	Mini rokomet	Saša Prapotnik

Učenci so se v sklopu interesnih dejavnosti pripravljali na tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in različna srečanja s področja kulture na občinski, regijski in državni ravni. Učenci so dosegli številne uspehe in osvojili številna priznanja. Z delom nadaljujejo tudi v šolskem letu 2020/2021.

2.1.2.5 KOLESARSKI IZPIT

Kolesarski izpit je pod mentorstvom učiteljice Maje Korban Črnjavič in Mateje Brumen Štibler opravljalo 44 učencev 5. razreda. Kolesarske so opravili v jeseni 2020.

Praktični del kolesarskega izpita so učenci opravljali v bližnji okolici šole. V obeh razredih so bili učenci razdeljeni v štiri skupine. Vsaka skupina je vozila pet ur. Postopoma so spoznavali promet in pravila, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu. Učenci so bili odgovorni. Vzorno so upoštevali vsa pravila in dogovore. Zaključek usposabljanja je bila samostojna vožnja v prometu. Vsi učenci iz obeh razredov so praktični del kolesarskega izpiti uspešno opravili in pridobili kolesarko izkaznico, ki jim omogoča samostojno vožnjo v prometu. Vožnjo s kolesi je spremljala policistka PP Ormož.



2.1.3 NADSTANDARDNI PROGRAM

Fakultativni pouk iz nemščine je izvajala učiteljica Tanja Babič v naslednjih skupinah:

Preglednica 16: Vključenost učencev v fakultativni pouk 2019/2020

SKUPINA/RAZRED	NEMŠČINA (število vključenih učencev)
1. skupina (1. razred)	20
2. skupina (2. razred)	24
3. skupina (3. razred)	19
4. skupina (4., 5. in 6. razred)	27

Preglednica 17: Vključenost učencev v fakultativni pouk 2020/2021

SKUPINA/RAZRED	NEMŠČINA (število vključenih učencev)
1. razred	12
2. razred	14
3. razred	20
4. razred	12
5. in 6. razred	20

Fakultativni pouk nemškega jezika se je izvajal za vsako skupino 1 šolsko uro tedensko. Učenci od 1. do 6. razreda so se k fakultativnemu pouku vključili prostovoljno, skupine pa so bile oblikovane glede na njihovo starost in predznanje.

Mlajši učenci so jezik spoznavali preko iger, pesmi, izštevank, risanja, igranja vlog ter drugih aktivnosti. Poleg razvijanja govora ter spretnosti poslušanja, so učenci v nadaljevalnih skupinah razvijali še spretnosti branja in pisanja ter slušno razumevanje, veliko časa pa smo posvetili tudi sporazumevanju ter širitvi besednega zaklada.

2.1.3.1 ZIMSKA ŠOLA V NARAVI

Zimska šola v naravi je bila za 6. razred izvedena v času od 3. do 7. 2. 2020 v Ribnici na Pohorju. Zimske šole v naravi se je udeležilo 49 učencev. Učence so spremljali Darko Špacapan, Tina Zadravec, Majda Podplatnik Kurpes in vodja zimske šole v naravi Simona Brumen.

Pouk na drugi lokaciji je potekal po zastavljenih ciljih, vsi učenci so dosegli cilje pri alpskem smučanju, kar je bil tudi glavni cilj šole v naravi.



2.1.4 PROJEKTI V LETU 2020

Skozi različne projekte smo uresničevali prednostne vrednote šole in različne ideje, razvijali številna področja in interese učencev ter ohranjali pozitivne izkušnje iz prejšnjih let.

V projekt zdrave šole so bili vključeni vsi učenci OŠ Ormož, prav tako tudi vsi zaposleni, ki so vsebine zdrave šole podajali učencem skozi celo leto, tako med samim poukom, po pouku, pri razrednih urah, na dnevih dejavnosti,... V projekt smo vključili veliko gibalnih aktivnosti, kulturo prehranjevanja, zdravo prehrano, medsebojne odnose, samopodobo... Povezali smo se tudi z EKO šolo, ki ima podobne vsebine ter spoznavali tudi pomen ohranjanja čiste narave. Prav tako smo v povezavi z interesnimi dejavnostmi poskrbeli za znanje o sladkorni bolezni ter znanje o prvi pomoči. Mnenja smo, da so bili učenci zelo aktivni, da so spoznali zdrav način življenja. V letu 2020 smo z učenci ustvarjali na temo zdravje tudi skozi projekt Rap. Izvedli smo tudi naravoslovni dan za celotno šolo – ZDRAVJE. Učenci so se srečali z zdravo prehrano, gibanjem, sprostivtijo in higieno. Pomešali smo jih med seboj v heterogene skupine, vsak učenec je skozi celoten dan obiskal vse štiri skupine. Zjutraj smo imeli na temo zdravje tudi skupen uvod v jedilnici šole. Koordinatorica projekta je bila Mateja Brumen Štibler.

Otroci potrebujejo nenehno gibanje, in ker ga imajo doma velikokrat premalo, se bomo tudi v prihodnje potrudili, da bodo imeli v šoli gibanja čim več. Prav tako pa bomo v sodelovanju z vodjo šolske prehrane poskrbeli, da bodo otroci uživali čim bolj zdravo, ekološko, lokalno pridelano hrano. Tudi v letu 2020 smo na šoli izvajali ukrep Shema šolskega sadja in zelenjave. SŠSZ je promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Evropska unija državam članicam namenja finančna sredstva za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem v osnovnih šolah. Namen ukrepa je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave, ki ima zaradi svoje hranilne vrednosti in zaščitnih snovi velik pomen za zdravje, hkrati pa vpliva na prekomerno telesno težo in debelost pri otrocih. Prednost tega sadja je v tem, da je pridelano v lokalnem okolju in da ni dolgih transportnih poti ter skladiščenja, pri čemer bi se zmanjšali biološka in hranilna vrednost ter kakovost živil.

Učenci so tako dvakrat tedensko uživali sadje, ki se je delilo ločeno od šolske malice in kosila v za to urejenih sadnih kotičkih po hodnikih. Učencem smo razdeljevali v okviru sheme v jesenskih mesecih poleg jabolk še grozdje. Oboje je bilo dostavljeno s strani lokalnega dobavitelja. V spomladanskih mesecih pa so si privoščili še češnje, jagode, marelice, nektarine in hruške. Vzporedno s tem so na šoli potekale spremljevalne izobraževalne in promocijske aktivnosti (naravoslovni dnevi, projekti, razredne ure, vsebine pri pouku ...). Učenci 4. a, 6. a, in 8. a oddelka so meseca oktobra izpolnjevali spletno anketo, ki je namenjena nadzoru učinkovitosti izvajanja Sheme šolskega sadja in zelenjave za poročanje Evropski komisiji. Prav tako pa je vodja projekta na začetku šolskega leta izpolnila načrtovanje in ob koncu leta evalvacijski anketni vprašalnik, ki ju mora posredovati Nacionalnemu inštitutu za javno zdravje. 3-krat letno mora izpolniti aplikacijski zahtevek in ga poslati agenciji ARSKTRP za povračilo stroškov. Čeprav smo bili kar nekaj časa odsotni zaradi koronavirusa, pa učenci niso bili prikrajšani, saj smo za nabavo sadja porabili vsa dodeljena sredstva in učencem omogočili pripadajoči delež uživanja svežega sadja. S projektom bomo nadaljevali v prihodnjem letu.



Cilje EKO šole smo tekom leta uresničevali in smo izvajali veliko ekoloških aktivnosti. V projekt so bili vključeni vsi učenci šole, saj so dnevno uresničevali cilje projekta. Tako smo v tem letu delali na ločevanju odpadkov, zmanjšanju količine zavrženih odpadkov, zbiranju papirja skozi celo šolsko leto, zbirali nevarne odpadke, skrbeli za zmanjševanje električne vodovodne porabe, reciklaži odvrženih materialov.

Novost v tem letu je bilo spremljanje EKO bralne značke. To so prevzeli EKO predstavniki vsakega razreda. Vzpodbujali so sošolce, da so prebirali EKO vsebine ter to preverili in zabeležili v pripravljeno tabelo.

Uspešni pri uresničevanju ciljev so bili predvsem EKO predstavniki iz vseh razredov. V naslednjem letu ohranjamo EKO sestanke in še naprej bomo delali na različnih EKO področjih. Mentorici sta bili učiteljici Maja Korban Črnjavič in Dušanka Feguš.

Nadaljevalo se je tudi druženje z učenci OŠ Stanka Vraza. Po končanem devetletnem druženju z eno generacijo je bil projekt zastavljen nekoliko drugače. Vanj so bili letos vključeni vsi učenci OŠ Stanka Vraza in učenci 3., 6. in 9. razredov OŠ Ormož z razredniki. Na začetku šolskega leta sta koordinatorici pripravili načrt, ki pa ga zaradi nenapovedanih razmer in pouka na daljavo ni bilo mogoče v celoti izpolniti.

Zaradi virusa, ki je vodil v poučevanje na daljavo, pa so odpadle ostale načrtovane dejavnosti projekta.

9. maja praznujemo dan Evrope. Letošnja skupna prireditev je zaradi COVID-19 odpadla.

Aktivnosti na področju prometa so do 13. 3. 2020 potekale po načrtovanem programu. Šola sodeluje z občinskim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo in drugimi deležniki na lokalni ravni. Učenci in starši so bili na začetku šolskega leta seznanjeni s prometno varnostjo in nevarnostnimi točkami šolskega okoliša.

Že 1. šolski dan in kasneje na 1. roditeljskem sestanku smo seznanili učence in starše z naslednjimi tematikami:

- nevarne točke na poti v šolo,
- obnašanje in vključevanje v promet kot pešec, kolesar, voznik skiroja,
- uporaba varnostnih čelad in odsevnih teles (prvošolčki tudi rutice),
- parkiranje staršev na dovozni poti v šolo,
- pravila šolskega reda glede učencev vozačev,
- Z učenci od 1. do 5. razreda je policistka opravila učne sprehode po varni šolski poti in jih opozarjala na dosledno upoštevanje pravil za varnost pri pešhoji.
- Izvajal se je projekt Policist Leon, v katerem so vključeni učenci 5. razreda.
- Učenci OŠ Ormož so si ogledali mobilno policijsko postajo.
- Sodelovali smo tudi na razpisih in natečaju o vplivu alkohola na vožnjo v organizaciji PU Maribor.



Skozi celotno šolsko leto se je na novo izdeloval prometno-varnostni načrt OŠ Ormož, ki smo ga v mesecu juniju 2020 naložili na spletno stran šole in na portal Agencije za varnost prometa.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021 smo se vključili v projekt Rastem s knjigo, s katerim želimo sedmošolcem približati svet knjig in knjižnih zgodb z obiskom knjižnice, s predstavitvijo le-te, z uvajanjem v knjižnično-informacijsko opismenjevanje ter s podarjeno knjigo.

Ob sodelovanju v projektu Rastem s knjigo, v katerem so sodelovali učenci 7. razreda, smo s knjižnico, ki že nekaj let izraža željo po sodelovanju s šolo, sodelovali tudi z ostalimi razredi predmetne stopnje.

6. razred – Učenci so skupaj z učiteljico Brigito Brajković sodelovali v projektu Zelena knjižnica skozi vse šolsko leto, v katerem so iskali v parku naše posebne rastline in ob njih ustvarjali.

8. razred – Učenci so obiskali knjižnico (4. 2. 2020) in tam preživeli dve uri v sklopu njihovega projekta Trenutek za odklop, kjer so jim poskušali približati svet knjig in jim pokazati, kako skozi njih lahko bralec doživlja družbeno aktualne teme.

9. razred – Učenci so obiskali knjižnico in tam skozi družabno igro o Ivanu Cankarju Klanec spoznavali našega slovenskega pisatelja, kar je v skladu z učnim načrtom, ki v 9. razredu vsebuje podrobnejše spoznavanje del in življenja tega avtorja.

Knjigobežnica je od ideje učiteljice Tine Zadavec prešla v projekt, ki smo ga izvedli že četrto leto. V okviru projekta smo pred šolo postavili leseno hiško, v kateri so se znašle knjige, ki so jih učenci, učitelji, starši in ostali obiskovalci šole lahko nekemu podarili.

Mednarodni projekt: Naša mala knjižnica smo izvajali v 3. razredih. Otroke na zabaven in poučen način spodbuja k branju skrbno izbrane mladinske literature slovenskih in tujih avtorjev in razvoju bralne pismenosti.

2.1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI, PROSLAVE IN PRIREDITVE V LETU 2020

9. 1. 2020 je potekalo področno tekmovanje iz znanja slovenščine. Srebrno Cankarjevo priznanje so usvojile Gaja Otorepec Zlatnik (8. a), Veronika Viher (8. a), Lana Meško (8. a), Iza Korpar (9. a), Ivona Nedog (9. a), Aurora Nedog (9. a) in Lina Šnajder (9. a).

20. 1. 2020 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja kemije.

21. 1. 2020 je potekala v jedilnici šole Tržnica poklicev.

Od 24. 1. do 25. 1. 2020 je potekal Izvirni vikend za učence od 6.-9. razreda, kjer so jim bile ponujene delavnice kot so: alpinizem, šport, astronomija, umetnost, matematika ter ples. Udeležencev je bil 30. V goste smo povabili vrhunskega alpinista Vikija Grošlja. Ta nam je na zanimiv način predstavil alpinizem – lepote tega vrhunskega športa.



28. 1. 2020 smo v sodelovanju s paraolimpijci izvedli Paraolimpijski šolski dan.

29. 1. 2020 je potekalo drugo snemanje oddaje Male sive celice za najboljših 8 ekip. Naša ekipa je v tem delu izpadla iz nadaljnega tekmovanja.

30. 1. 2020 je potekala ocenjevalna konferenca ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja.

Od 3. do 7. 2. 2020 je potekala zimska šola v naravi za učence 6. razreda v Ribnici na Pohorju.

4. 2. 2020 je potekalo področno tekmovanje iz znanja zgodovine. Učenke Aurora Nedog, 9.a, Ivona Nedog, 9.a, Veronika Viher, 8.a in Gaja Otorepec Zlatnik, 8.a so osvojile srebrno priznanje.

5. 2. 2020 je potekalo četrtfinale v rokometu za starejše dečke. Osvojili so prvo mesto in se uvrstili na državno tekmovanje.

7. 2. 2020 je potekala proslava ob slovenskem kulturnem prazniku. Kulturni program smo izvedli dvakrat. Dopoldan za učence in popoldan na občinski proslavi. Program je nastal pod vodstvom učiteljice mag. Mateje Meško.

2. 3. 2020 je potekal Svet šole.

16. 3. do 20. 3. 2020 je bila šola za vzgojno izobraževalno dejavnost zaradi COVID-19 zaprta.

23. 3. 2020 smo začeli izvajati pouk na daljavo za učence od 1. do 9. razreda. Pri delu smo uporabljali elektronsko pošto, telefon, spletne učilnice - Arnes in Microsoft Teamse za komunikacijo med učitelji.

4. 6. 2020 je potekala ocenjevalna konferenca za učence 9. razreda.

11. 6. 2020 je potekala ocenjevalna konferenceca za učence od 1. do 8. razreda.

12. 6. 2020 je potekala v prostorih grajskega dvorišča Valeta za učence 9. razreda.

1. 9. 2020 je bil prvi šolski dan v šolskem letu 2020/2021.

10. 9. 2020 smo se udeležili na gimnaziji delavnic z naslovom Logične igre.

18. 9. 2020 smo izvedli prve delavnice podjetništva Spirit.

25. 9. 2020 smo se udeležili na gimnaziji delavnic z naslovom Trivia night.

25. do 27. 9. 2020 smo izvedli podjetniški Start up vikend pod pokroviteljstvom agencije Spirit.

5. 10. 2020 so postali za en dan učitelji učenci. S tem simbolnim dejanjem smo pričeli aktivnosti ob tednu otroka.



6. 10. 2020 smo uspešno izvedli jesenski športni dan Kros v ormoškem parku.
7. 10. 2020 smo izvedli tehniški dan Robotika v sodelovanju z zunanjimi sodelavci.
9. 10. 2020 je potekal zaključek Tedna otroka. Skozi kulturni dan smo ustvarjali in dan zaključili na koncertu pevke Ditke in Ferija Lajnščka.
22. 10. 2020 smo izvedli tekmovanje podjetniških idej v pitchingu.
12. 11. 2020 smo v sodelovanju z Ljudsko univerzo Ormož zasadili pred šolo sadike dreves.
27. 11. 2020 je potekal Tradicionalni slovenski zajtrk. To leto na daljavo.
14. 12. 2020 smo v sodelovanju z učenci in učitelji izdali prvo številko šolskega časopisa Ormožanček. Časopis smo poslali učencem po pošti na njihov domači naslov.
24. 12. 2020 smo pripravili šolsko proslavo ob dnevu samostojnosti in enotnosti.

2.1.6 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo otrok smo zagotavljali v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ormož.

2.1.6.1 SISTEMATIČNI PREGLEDI IN CEPLJENJA

Sistematični pregledi so bili organizirani za učence 1., 3., 6. in 8. razreda, cepljenja pa po programu o zdravstvenem varstvu otrok v 1. in 3. razredu.

V 6. razredu je potekalo cepljenje otrok proti humanim papiloma virusom. Cepljenja so se udeležili le tisti učenci, katerih starši so s cepljenjem soglašali.

2.1.6.2 SISTEMATIČNI PREGLEDI ZOB

Organizirane sistematične preglede zob je izvajala zobozdravnica Emilija Kuliš, dr. stomatologije. Opravili so jih učenci vseh oddelkov.

Učence od 1. do 5. razreda je redno obiskovala gospa Pavla Govedič, dipl. med. sestra, ki je učence učila pravilnega čiščenja in nege zob. Učenci so tudi tekmovali, kateri razred bo imel bolj zdrave zobe.

2.1.6.3 SPLOŠNO ZDRAVJE OTROK

Za splošno zdravje otrok je skrbel otroški dispanzer. Otroke sta sprejemali gospa Zlata Vičar Polak, dr. med. spec. ter Milena Raušl, višja medicinska sestra.



2.1.6.4 VZGOJA ZA ZDRAVJE

Za ohranjanje zdravja je pomembna preventivna dejavnost in osveščanje. Nekatera znanja so učenci pridobivali v okviru **projekta Zdrava šola**.

Učenci tretjih in šestih razredov so bili na rednem sistematskem pregledu vključeni v **presejanje glede debelosti in zmanjšane telesne zmogljivosti**. Presejani so bili otroci, ki imajo prekomerno telesno težo. Program Družinska obravnava debelosti pa ni stekel, ker Ministrstvo za zdravje in NIJZ nista odobrila izvedbe. Glede na zdravstveno ogroženost in posebnosti otroka bi bili potem le-ti usmerjeni v nadaljnjo obravnavo zdravstveno-vzgojnega tima (kineziolog, psiholog, dietetik). V kolikor bo program odobren, bodo ti učenci vanj vključeni z naslednjim šolskim letom.

V okviru projekta Vzgoja za zdravje je imel vsak oddelek od 1. do 6. razreda dve uri trajajoče predavanje, ki so ga izvedle strokovne delavke Zdravstvenega doma Ormož. Zaradi COVIDA- 19 so izpadla predavanja za učence od 6. do 9. razreda. Ta del programa bomo izvedli v naslednjem šolskem letu (v tabeli označeno z modro). Vsebine so zapisane v preglednici.

Preglednica 18: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki so se izvajale po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
1. b	
2. a	Osebna higiena
2. b	
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
4. b	
5. a	Zasvojenost
5. b	
6. a	Odraščanje
6. b	
7. a	Pozitivna samopodoba in stres
7. b	
8. a	Medosebni odnosi



8. b	Vzgoja za zdravo spolnost
9. a	
9. b	

2.1.7 DEŽURSTVO

Za varnost učencev v šolskih prostorih so skrbeli dežurni učitelji v učilnicah, v garderobah, na hodnikih in v jedilnici po pripravljenem urniku dežurstev.

V šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021 smo nadaljevali z dežurstvom učencev 8. in 9. razreda, ki so dežurali v času od 8.20 do 13.40, po vnaprej objavljenem abecednem razporedu.

Učenci so imeli možnost rekreativnega odmora v času od 9.55–10.25. V času rekreativnega odmora je bilo poskrbljeno za varnost. Med rekreativnim odmorom je učence nadziral en učitelj. V torek in četrtek je bil rekreativni odmor za učence 6. in 7. razreda, v sredo in petek pa za učence 8. in 9. razreda. Učenci, ki se niso želeli udeležiti rekreativnega odmora, so lahko odmor preživeli v učilnicah ali v knjižnici.

2.1.8 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

V mesecu septembru 2019 so predstavniki oddelčnih skupnosti OŠ Ormož izvolili vodstvo Skupnosti učencev OŠ Ormož. Predsednica je bila Žanamari Kaloh, podpredsednica Iza Korpar in tajnik Nino Verlek. Sprejeli so letni program dela, podali nekaj predlogov za teden otroka in se pogovarjali o predlogih za otroški parlament. Na Občini Ormož bila podana pobuda po ustanovitvi Otroškega občinskega sveta Občine Ormož. V šolskem letu 2019/2020 je OOS vodila OŠ Ormož. Županja je bila Žanamari Kaloh, podžupanja pa Iza Korpar.

V Tednu otroka 2020 so prvošolci bili sprejeti v Skupnost učencev OŠ Ormož. Potekale so tudi priprave na šolski parlament z naslovom Moja poklicna prihodnost. Letos bi naj zastopali na nacionalnem otroškem parlamentu stališča otrok glede poklicne prihodnosti z območja Ormoža, Svetega Tomaža in Središča ob Dravi učenci OŠ Ormož.

9. 3. 2020 je na OŠ Ormož potekal šolski parlament na temo Moja poklicna prihodnost. Prisotni so bili predsednica šolske skupnosti, ki je šolski parlament vodila, in predstavniki oddelčnih skupnosti OŠ Ormož. Učenci so se o letošnji temi otroškega parlamenta pogovarjali znotraj pouka. Po razredih so imeli razdeljene teme:

- V 1. VIO so spoznavali različne poklice. Izvedli so tehniški dan.
- Učenci 4. in 5. razreda so se pogovarjali o poklicih preteklosti, sedanosti in prihodnosti. V 6. in 7. razredu so ugotavljali, kje in na kakšen način se izobrazimo za določen poklic.
- V 8. razredu so razmišljali o vplivu medijev in socialnih omrežij na izbiro in oblikovanje poklicev.
- V 9. razredu pa so iskali informacije o tem, zakaj izobraženi ljudje odhajajo iz Slovenije – beg možganov.



Nekaj zaključkov s šolskega parlamenta:

- V prihodnosti bomo opravljali poklice, ki jih danes še sploh ni, saj se trg delovne sile spreminja zaradi razvoja znanosti in sprememb v družbi. Veliko poklicev je že izumrlo. Človeka bodo vedno bolj nadomeščali roboti, saj je razvoj robotike, umetne inteligence, tehnologije,... izjemno napredoval.
- Prav je, da ljudje s posebnimi potrebami pridobijo možnost zaposlitve. Država jim z različnimi projekti nudi nekaj možnosti in priložnosti.
- Svet spleta, socialnih omrežij in medijev daje mladim veliko možnosti za izbiro poklica in po šolanju možnosti za zaposlitev. Na mlade imajo socialna omrežja in mediji velik vpliv. Izobražene mlade ljudi vleče v svet. Razlogi so različni: boljša plača, več možnosti, širjenje »osebnega« obzorja.
- Na izbiro srednje šole vplivajo: oddaljenost od doma, informativni dnevi – promocija šole, njihove želje in cilji, mnenje staršev, mnenje nekoga, ki obiskuje to šolo,...
- Vsebine v učnem načrtu osnovne šole zajemajo premalo učnih ciljev o poklicih. Želijo si spoznavati poklice v konkretnih okoljih – morebiti v okviru dnevov dejavnosti, projektov, razrednih ur. Ta znanja bi pridobivali od 1. do 9. razreda.
- Prav je, da pri izbiri poklica prisluhnemo samemu sebi in svojim željam.
- Menijo, da zaradi velikega napredka na področju znanosti, robotike mladi izgubljajo interes za poklicne šole in poklice, ki so in bodo zelo iskani (zidar, keramičar, pleskar, kuhar, natak, ...).
- Zavedajo se, da bodo v prihodnosti verjetno soočeni s težavo zaposlovanja.
- Ko bodo zaključili s šolanjem, ne želijo ostati v domači občini, saj menijo, da jim svet ponuja več. Naša majhnost pa bi jih ovirala.

Zaradi korona virusa ostalih nalog nismo uspeli realizirati.

2.1.9 OTROŠKI OBČINSKI SVET OBČINE ORMOŽ

Na Občini Ormož je s strani župana g. Daniela Vrbnjaka prišla pobuda o ustanovitvi otroškega občinskega sveta. Delovno skupino Otroškega občinskega sveta Občine Ormož so sestavljale mentorice osnovnih šol: Kristina Podgorelec (OŠ Stanko Vraz), Tina Turin Puklavec (OŠ Ivanjkovci), Maja Mrežar Korban (OŠ Miklavž pri Ormožu), Nina Žnidarič (OŠ Velika Nedelja), Aleksandra Kociper (OŠ Ormož).

Seja v letu 2020 ni bila izvedena zaradi COVID razmer.

2.1.10 SODELOVANJE S STARŠI

Uspešno sodelovanje staršev in šole je eno izmed najpomembnejših področij delovanja šole. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev pa temelj uspešnega dela.

V mesecu januarju 2020 smo pripravili za starše predavanje z naslovom: Pred izbiro poklica. Izvedla ga je šolska svetovalna delavka. Istočasno je ta dan potekala tudi Tržnica poklicev.

V mesecu aprilu 2020 smo staršem na oddelčnih roditeljskih sestankih preko video konference predstavili obvezne in neobvezne izbirne predmete za šolsko leto 2020/2021.



V mesecu juniju 2020 smo skupaj z učenci in starši devetih razredov pripravili valetu v okrnjeni izvedbi na grajskem dvorišču.

Izvedli smo skupni roditeljski sestanek v mesecu septembru 2020, kjer je ravnatelj staršem predstavil Letni delovni načrt Osnovne šole Ormož za šolsko leto 2020/2021, nato pa so se starši lahko udeležili govorilne ure. Roditeljski sestanek je potekal v treh skupinah v telovadnici šole.

Celo leto smo starše dosledno obveščali tudi preko obvestil, vabil in zloženk, predvsem pa smo jih usmerjali v pridobivanje informacij preko spletne strani šole.

Vsak teden so se starši lahko udeleževali individualnih govorilnih ur učiteljev ter se tako še dodatno informirali o uspehu svojih otrok. Prav tako so starši zmeraj lahko poiskali nasvet šolske svetovalne službe, ki je v sodelovanju z razredniki in učitelji sproti uspešno reševala težave učencev.

Zelo uspešno je bilo sodelovanje s starši na področju dela z učenci s posebnimi potrebami, kjer naša šola sodeluje s številnimi zunanjimi institucijami kot so: Zavod za šolstvo, Center IRIS - Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne, Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Osnovna šola Stanka Vraza Ormož, Center za socialno delo Ormož in Center za socialno delo Maribor, Center starejših občanov Ormož in številni drugi.

2.1.11 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Šola se je v tem šolskem letu aktivno vključevala v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Uspešno smo sodelovali z ustanoviteljico občino Ormož, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo, z drugimi osnovnimi šolami v občini Ormož in občinah Središče od Dravi in Sv. Tomaž pri Ormožu, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož, s Pokrajinskim muzejem Ptuj–Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Ormož, s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti.

Aktivno smo sodelovali tudi z območno enoto RK, z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, s Strelnskim društvom Ormož, z Zavodom za slepe in slabovidne Ljubljana – IRIS ter drugimi.

Vso šolsko leto smo sodelovali tudi z Radiem Prlek, kjer smo s svojimi prispevki aktivno sodelovali v Otroški oddaji.



2.1.12 VIDNEJŠI USPEHI NAŠIH UČENCEV V LETU 2020

2.1.12.1 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

V petek, 22. 3. 2019, so se mladi raziskovalci z mentorji udeležili 27. Regijskega srečanja mladih raziskovalcev spodnjega Podravja in Prlekije.

Kavalek - ZLATO PRIZNANJE

Avtorice: Ema Šoštarič, Maja Bokša in Ana Štibler.

Mentorici: Mojca Bauman Kralj in Alenka Šalamon.

Sloveniaring Ormož - ZLATO PRIZNANJE in uvrstitev na državno tekmovanje

Avtorji: Noel Arnuš, Tjaš Notersberg, Jure Rudolf.

Mentorici: Nataša Kolar in Janja Rudolf.

Tišje, prosim - ZLATO PRIZNANJE in uvrstitev na državno tekmovanje

Avtorice: Dina Grabovac in Lina Šnajder.

Mentorici: Nataša Rizman Herga in Irena Kandrič.

KMS? - ZLATO PRIZNANJE

Avtorice: Lana Zadravec, Ana Žnidarič in Jana Žnidarič.

Mentorici: Tina Zadravec in Brigita Brajković.

Zadane cilje (uvrstitev na državno tekmovanje) smo z učenci raziskovalci in mentorji dosegli. Vsi učenci, vključeni v raziskovalno delo, so usvojili oblike in metode raziskovanja, napredovali v uporabi programske opreme zahtevane za izdelavo in predstavitev raziskovalne naloge.

Opažamo, da se število nalog na regijskem tekmovanju zmanjšuje, posledično ni toliko konkurence in so možnosti za uvrstitev učencev na državno tekmovanje večje.

Za raziskovalno nalogo KMS? sta mentorici prosili za obrazložitev ocene raziskovalne naloge, saj je naloga prejela 97 od 100 možnih točk, ni pa se prvotno uvrstila na državno tekmovanje. Izkazalo se je, da recenzentka ni prebrala navodil za izdelavo raziskovalnih nalog, ki so vodilo pri pisanju in oblikovanju raziskovalne naloge. Naloga se je potem naknadno uvrstila na državno srečanje.



2.1.12.2 TEKMOVANJA V ZNANJU, NATEČAJI IN SREČANJA

Preglednica 19: Dosežki naših učencev v letu 2020 na tekmovanjih v znanju, natečajih in srečanjih učencev

PODROČJE	ZLATO PRIZNANJE	SREBRNO PRIZNANJE	BRONASTO PRIZNANJE	MENTOR
Logika 2–9. razred		3	40	Nejc Podplatnik
Slovenščina				Irena Kandrič
4. razred			3	mag. Mateja Meško in Breda Šandor
5. razred			2	mag. Maja Korban Črnjavič in Mateja Brumen Štibler
6. razred			5	Tina Zdravec Sonja Muhič
7. razred			4	
8. razred	2	3	5	dr. Irena Kandrič
9. razred	1	4	7	
Angleščina za 8.	1		2	Marija Cvetko
Angleščina za 9. razred		2	6	Marija Cvetko
Zgodovina		4	9	Tanja Babič
Fizika		1	5	Igor Kaučič
Kemija	1	2	8	dr. Nataša Rizman Herga
Matematika	<i>Odpadlo zaradi COVID 19</i>			Darko Špacapan
Astronomija			1	Igor Kaučič
Sladkorna bolezen		3	16	Darja Horvat
Geografija		1	6	Nataša Kolar
Vesela šola (4. – 6.)	<i>Odpadlo zaradi COVID 19</i>	7	7	Breda Šandor
Vesela šola (7. – 9.)	<i>Odpadlo zaradi COVID 19</i>	12	15	Metka Lešničar
Kemijski poskusi		3	9	Andreja Kolar
Tekmovanje animiranih filmov v okolju PowerPoint			3	Janja Rudolf
Bober				Roman Bobnarič
2. razred			9	
3. razred			8	



4. razred		3	
5. razred		3	
6. razred		6	
8. razred		6	
9. razred		5	
Kresnička			
2. razred		10	Stanka Hebar
3. razred		5	
4. razred		3	
5. razred		6	
6. razred		10	
7. razred		6	
Kaj veš o prometu?	<i>Odpadlo zaradi COVID 19</i>		Darko Špacapan
Male sive celice	Ema Šoštarič, Lea Pongrac in Kevin Meško so se uvrstili med najboljših 16 ekip v Sloveniji in se borili za osmino finala.		Nataša Kolar

2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

2.2.1.1 SPLOŠNA ZAKONODAJA

- Zakon o zavodih;
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o šolski inšpekciji;
- Zakon o delovnih razmerjih;
- Zakon o javnih uslužbencih;
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive;
- Pravilnik o pripravništvu in o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja;
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede;
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov;



- Zakon o javnih naročilih;
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok;
- Zakon o knjižničarstvu;
- Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije;
- Zakon o varstvu osebnih podatkov;
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o osnovni šoli;
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami;
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli;
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ;
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ;
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja;
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli;
- Pravilnik o financiranju šole v naravi;
- Pravilnik o vzgojnih opominih;
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu OŠ;
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ;
- Odredba o izvedbi Tradicionalnega slovenskega zajtrka v letu 2019.
- In drugi zakonski, podzakonski akti, spremembe in dopolnila, ki se nanašajo na poslovanje zavoda.

2.2.1.2 NOTRANJI AKTI ŠOLE

- Akt o ustanovitvi;
- Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti;
- Pravila hišnega reda;
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Letni delovni načrt;
- Knjižnični red;
- Poslovník o delu Sveta zavoda;
- Poslovník o delu šolskega sklada;
- Pravila delovanja Sveta staršev;
- Pravila izdaje, obdelave in obračunavanja potnih nalogov;
- Pravila o prilagajanju šolski obveznosti OŠ;
- Pravilnik o popisu OŠ;
- Pravilnik o rednem letnem popisu v OŠ;



- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o šolski prehrani;
- Sklep o blagajniškem maksimumu OŠ;
- Sklep o ustanovitvi šolskega sklada OŠ;
- Vzgojni načrt OŠ;
- Pravilnik o delovnem času;
- Pravilnik o oddaji naročil male vrednosti;
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov;
- Pravila o delovanju šolskega sklada;
- Izjava o varnosti;
- Požarni red;
- Publikacija 2019/2020 in 2020/2021;
- Prometno-varnostni načrt.

2.2.2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČIJ STRATEGIJ TER NACIONALNIH PROGRAMOV

Le-ti so:

- zagotavljanje splošne izobrazbe šoloobveznim otrokom;
- vzpodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja;
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije;
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov;
- omogočanje osebostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in stopnjo razvoja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje;
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.



2.2.3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Kratkoročne cilje programa dela vsako leto zastavljamo s Finančnim načrtom, ki ga potrdi ustanoviteljica z akcijskim načrtom, ki izhaja iz Razvojnega načrta in z letnim delovnim načrtom šole, ki ga sprejme in potrdi svet zavoda.

V okviru Načrta investicijskega vzdrževanja smo predvideli in uresničili sledeče investicije:

2.2.3.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA V ŠOLI

- Prenova šolske knjižnice.

2.2.3.2 NABAVA OPREME

- Računalniki
- Otroška zunanja igrala
- Mobilni telefoni
- Oprema v športni dvorani
- IKT oprema SIO2020

2.2.3.3 NABAVA DROBNEGA INVENTARJA

- Pisarniška oprema
- Koši za smeti
- Jedilni pribor
- Magnetna tabla
- Učni komplet Lego
- Sesalec
- Mešalna miza, zvočniki
- Goli za mali nogomet, pikado

Preglednica 20: Vrsta opreme na dan 31. 12. 2020

Vrsta opreme	2019/2020	2020/2021
fotoaparati	2	2
fotokopirni stroj	3	2
grafoskop	1	1
kamera	2	2
prenosni računalnik	6	18
tablični računalnik	3	3
računalnik	65	65
skener	0	0
televizor	1	1



tiskalnik	5	5
videorekorder	1	1
LCD projektor	25	25
interaktivne table	12	12

Preglednica 21: Število računalnikov po uporabnikih na dan 31. 12. 2020

Uporabnik	2019/2020	2020/2021
učilnice	39	39
knjižnica, čitalnica	3	3
računalniška učilnica	17 + 3P	17
učitelji – kabineti, zbornica	5 + 2P	5 + 18P
strokovne službe	7	7
računovodstvo	3	3
SKUPAJ	79	92

2.2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

- Vsaka učilnica ima računalnik s projektorjem, zvočnike za prenos zvoka in fiksno pritrjeno projekcijsko platno.
- 12 učilnic ima elektronsko tablo.
- Na šoli je urejen žični in tudi brezžični dostop do interneta (WIFI in EDUROM)
- Sodelujemo v projektu SIO 2020, ki ga je v sodelovanju z EU in MIZŠ razpisalo podjetje ARNES. Na prijavi smo bili uspešni in bomo v letih 2018– 2020 preko razpisa obnovili brezžični internet ter zamenjali 20 računalnikov, 5 zaslonov, 2 projektorja in 3 tablične računalnike.
- Sodelovali smo na razpisu za vzpodbujanje podjetnosti med učenci in pridobili sredstva za tablični računalnik.

2.2.5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Nedopustnih in nepričakovanih posledic v letu 2020 ni bilo.

2.2.6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Šola je bila tudi v tem letu uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju. Uresničili smo skoraj vse zastavljene cilje. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami. Realizacija letnih ciljev je razvidna iz Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta 2019/2020.

Vrednostni pregled je razviden v računovodskem poročilu.



2.2.7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISOVALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA

Gospodarnost = prihodki/odhodki = 2.045.864,73/2.045.244,60 = 1,0003

Donosnost = presežek prihodkov nad odhodki / sredstva v lasti ali upravljanju + ugotovljeni poslovni izid + dolgoročne rezervacije = 495,62/11.470,98 + 495,62 + 3.959.226,18 + 0 = 0,000125

2.2.8 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

V zavodu imamo urejena naslednja interna pravila in interne postopke:

- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin,
- Pravilnik o popisu,
- Samoocenitveni vprašalnik,
- Register tveganj.

V zavodu imamo ločene funkcije evidentiranja, preverjanja, odobravanja in izvajanja plačil:

- funkcijo evidentiranja opravlja poslovni sekretar,
- funkcijo preverjanja opravlja tisti, ki je material iz računa naročil,
- funkcijo odobravanja opravlja ravnatelj,
- funkcijo izvajanja pa računovodja.

V letu 2020 nismo imeli interne revizije.

V letu 2020 smo imeli en inšpekcijski nadzor upoštevanja ukrepov preprečevanja širjenja Sars-Cov-2 virusa s strani Inšpektorata RS za šolstvo in šport.

V letu 2020 smo imeli redne inšpekcijske preglede v šolski kuhinji.

2.2.9 POJASNILA PO PODROČJIH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI IN ZAKAJ

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.2.10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA GOSPODARSTVO, SOCIALNE RAZMERE, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IPD.

Z našim delom posredno in neposredno vplivamo na:



- lokalno skupnost (proslave, prireditve ...),
- varstvo okolja (čiščenje okolja, vzgoja za varovanje okolja ...),
- zaposlovanje (zaposlujemo ljudi iz lokalnega okolja ...),
- gospodarstvo (sodelovanje s kulturnimi prireditvami ...),
- regionalni razvoj,
- sodelovanje z univerzami (sprejemamo študente na obvezno prakso, sodelujemo v raznih raziskavah ...),
- sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje.

2.2.11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN INVESTICIJSKIH VLAGANJ

Med letom 2020 smo imeli več daljših bolniških odsotnosti, katere smo sproti nadomeščali z delavci za določen čas s soglasjem Ministrstva za šolstvo šport in znanost.



3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz:

- računovodskih izkazov in
- pojasnil k izkazuom.

V skladu z drugim odstavkom 20. člena Zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza:

Bilanca stanja z obveznima prilogama po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil o:

- stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- stanju in gibanju kapitalskih naložb in posojil.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov z obveznimi prilogami po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

3.1 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju smo uporabljali Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Slovenski računovodski standard.

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi.

3.2 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu obračunskega obdobja (po stanju na dan 31. december 2020).



BILANCA STANJA

Preglednica 22: Bilanca stanja

aktiva		Znesek (€)
dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju		3.946.205,28 €
kratkoročna sredstva		288.049,63 €
Skupaj aktiva:		4.234.254,91 €
pasiva		Znesek (€)
kratkoročne obveznosti in pasivne čas. razmejitev		262.547,10 €
lastni viri in dolgoročne obveznosti		3.971.707,81 €
Skupaj pasiva:		4.234.254,91 €

SREDSTVA

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
- kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev,
- zaloge.

Dolgoročna sredstva izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 0.

Pri razmejevanju med osnovnimi sredstvi in drobnim inventarjem uporabljamo merilo vrednosti, opredeljeno osnovno sredstvo do 500 € se izkazuje kot drobn inventar, ki se odpiše 100% ob nabavi in predaji v uporabo.

Preglednica 23: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2020 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti

vrsta dolgoročnega sredstva	nabavna vrednost €	popravek vrednosti €	neodpisana vrednost €	odpisanost
1	2	3	4	5=3:2x 100
neopredmetena dolgor. sredstva	29.664,10	29.664,10	0,00	100
zemljišča	86.275,98	0,00	86.275,98	0,00
zgradbe	5.762.609,26	2.027.714,57	3.734.894,69	35,19
oprema	478.588,80	353.554,19	125.034,61	73,87
drobni inventar	245.979,62	245.979,62	0,00	100,00
šolska knjižnica-knjige	91.505,21	91.505,21	0,00	100,00
Skupaj	6.694.622,97	2.748.417,69	3.946.205,28	41,05

Pri drobnem inventarju in knjigah, neodpisane vrednosti ni, ker se sredstva 100% odpišejo ob nabavi in predaji v uporabo.



Ostala osnovna sredstva se odpisujejo v skladu z Zakonom o računovodstvu (UR. l. 23/99 in 30/02) ter Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. 120/07 s spremembami).

Preglednica 24: Pregled vrst dolgoročnih sredstev po nabavni vrednosti za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom

Vrsta dolgoročnega sredstva	Stanje 31. 12. 2019	Stanje 31. 12. 2020	indeks
1	2	3	4=2:3 x 100
neopredmetena dolgoročna sredstva	29.894,10	29.664,10	100,00
Zemljišča	86.275,98	86.275,98	100,00
Zgradbe	5.740.343,22	5.762.609,26	100,39
Oprema	450.117,61	478.588,80	106,33
drobni inventar	238.952,77	245.979,62	102,94
šolska knjižnica	89.422,80	91.505,21	102,33
Skupaj:	6.635.006,48	6.694.622,97	100,90

Nepremičnine se nahajajo na lokaciji, kjer je sedež zavoda. V letu 2020 se je povečala nabavna vrednost zgradbe športne dvorane za znesek **15.859,10** eur, ter nabavna vrednost opreme v znesku **9.246,99** eur. Skupni znesek za dozidavo športne dvorane OŠ Ormož se je povečal za **25.106,09** eur, ta sredstva je pokrila Občina Ormož po pogodbi št. 419-2/2021 11/28. Vrednost šolske zgradbe pa se je povečala za **6.406,94** eur.

V letu 2020 smo nabavili osnovna sredstva v skupni vrednosti **50.095,61** eur, odpisali pa smo jih v vrednosti **21.854,42** eur, tako se je skupna nabavna vrednost osnovnih sredstev povečala za **28.241,19** eur.

Preglednica 25: Nabava opreme v letu 2020

Nabava opreme v letu 2020	Znesek v €	Vir financiranja-
- 20 računalnikov, 3 prenosne rač., 3 projektorje in 5 monitorjev – 50 %	6.537,98	OBČINA –SI2020
- 20 računalnikov, 3 prenosne rač., 3 projektorje in 5 monitorjev – 50 %	6.537,98	MINISTRSTVO-SIO2020
- 6 računalnikov po pogodbi	4.501,08	MINISTRSTVO
-3 prenos. računalniki, 2 računalnika	3.464,00	MINISTRSTVO
- oprema športne dvorane – semafor, stojala za odbojko in mreža	9.246,99	OBČINA po pogodbi
- tablični računalnik	1.415,95	projekt Spirit
- pomivalno korito	1.081,88	PČR
-3 računalnike, 1 prenosni rač.	5.900,79	PČR
-igrala	11.408,96	Šolski sklad
Skupaj:	50.095,61	



Preglednica 26: Nabava drobnega inventarja v letu 2020

Nabava drobnega inventarja v letu 2020	Znesek v €	Vir financiranja
- oprema za šolsko knjižnico	15.614,68	OBČINA
- termobox	120,35	Tekoča sredstva -kuhinja
-miza paeyball, zračni nogomet, tabla	515,41	Donacija-šolski sklad
-učni pripomočki	549,07	Tekoča sredstva-MIZŠ učila
-stojalo za kamero, pomivalni stroj, prti, voziček za čistila, mobilnik	1.737,33	Tekoča sredstva
Skupaj:	18.536,84	

Nabava knjig za šolsko knjižnico znaša **2.082,41 eur**. V tekočem letu 2020 smo na temelju zagotovljenih sredstev iz državnega in občinskega proračuna ter tekočih sredstev nadaljevali z nabavo ter obnovo opreme in učil. Iz zgornje tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu opravili vlaganja v opremo v vrednosti **70.714,86 eur**.

Preglednica 27: Pridobljeni viri sredstev za investicije (nabavo opreme, drobnega inventarja in knjig) po financierjih v letu 2020 in primerjava z 2019 v €

	Vir sredstev	2019 - €	2020 - €	Indeks
1.	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport	762,50	14.503,06	1.902,04
2.	Občina Ormož	435.692,92	47.258,75	10,85
3.	Šolski sklad	1.851,04	11.924,37	644,20
4.	Projekt – SPIRIT	1.198,00	1.415,95	118,19
5.	Tekoča sredstva za nabavo knjig in DI do 100 €	6.839,72	4.489,16	65,63
6.	Donacije namenjene nad.str.amort.	524,99	0,00	0,00
7.	PČR	2.990,48	13.389,61	447,74
	Skupaj viri sredstev:	449.859,65	92.980,90	20,67

Vire sredstev za vlaganje v nakup opreme smo pridobili iz strani ustanovitelja – Občine Ormož in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Slovenije in iz sredstev donacij. Nabavo knjig in drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti so pod 100 evrov in jih imamo knjižene med opremo, smo pokrili iz sprotnih prihodkov. Za nabavo učil in učnih pripomočkov, ki jih imamo knjižene med opremo in drobnim inventarjem smo porabili sredstva nakazana iz Ministrstva za izobraževanje znanost in šport za ta namen.

V letu 2020 smo ob inventuri odpisali naslednja sredstva:

Preglednica 28: OPREMA - odpis ob inventuri

-računalniki – 9 kom.	4.281,44 €
-loščilni stroj	1.275,55 €



-električna parno/konv. peč	7.411,03 €
-projektor – 2 kom.	1.326,03 €
-računalniški program E-ŠOLA	230,00 €
-semafor	7.330,40 €
Skupaj:	21.854,45 €

Vsa oprema, ki se je odpisala ob inventuri nima sedanje vrednosti, ampak je v celoti amortizirana.

Preglednica 29: DROBNI INVENTAR - odpis ob inventuri

-rezalni stroj	85,93 €
-puromat	357,95 €
-voziček ivec	197,19 €
-likalna deska	56,64 €
-razni pripomočki	49,21 €
-učni pripomočki	1.003,25 €
-letvenik fiksni	5.825,92 €
-šolska oprema (stoli,gar.omar.,miz....)	2.993,10 €
-posoda kuhinja	153,55 €
-športna oprema	664,31 €
-kosilnica	116,82 €
-druga oprema	6,12 €
Skupaj:	11.509,99 €

Ves drobni inventar, ki se je ob inventuri odpisal oziroma izločil iz uporabe, je brez sedanje vrednosti, saj se je ta 100% odpisala ob nabavi.

Kratkoročna sredstva izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 1.

Preglednica 30: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom

Vrsta kratkoročnih sredstev		Stanje: 31. 12. 2019	Stanje: 31. 12. 2020	Indeks
1		2	3	4=2:3x100
1.	Stanje denarnih sredstev na podračunu	64.754,69	49.069,28	75,78
2.	Denarna sredstva v blagajni	302,12	271,78	89,96
3.	Prehodni konto – poslovna kartica	17,99	2.519,92	14.007,34
4.	Kratkoročne terjatve do ustanovitelja-Občine Ormož	9.464,93	22.383,92	236,49
5.	Kratkoročne terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	149.702,51	143.959,27	96,16
6.	Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	10.625,34	7.367,22	69,34
7.	Kratkoročne terjatve do posred. uporabnikov drugih občin	0,00	0,00	0,00



8.	Kratkoročne terjatve do posrednih upor. proračuna občine	0,00	0,00	0,00
9.	Kratkoročne terjatve do učencev šole	67.958,83	45.712,53	67,27
10.	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	6.969,34	9.629,85	138,17
11.	Kratkoročne terjatve za dane predujme	0,00	0,00	0,00
12.	Druge kratkoročne terjatve (ZZZS, SPIZ, DDV, odškod.)	254,29	6.061,04	2.383,51
13.	Aktivne časovne razmejitev	83,56	52,16	62,42
14.	Prehodno nezaračunani prihodki	2.328,25	660,05	28,35
15.	Kratkoročne terjatve do delavcev	1.682,69	362,61	21,55
	Skupaj odprte postavke terjatev:	314.144,54	288.049,63	91,69

Sredstva na računih predstavljajo sredstva na podračunu (transakcijskem računu) zavoda, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila.

Stanje na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2020 je bilo 49.069,28 €.

Dobroimetje na transakcijskem računu predstavljajo sredstva učbeniškega sklada v znesku 6.284,01 €, kratkoročno odloženi prihodki v znesku 40.795,39 €, sredstva šolskega sklada 975,31 €, donacije za socialno ogrožene otroke 1.014,57 € in presežek prihodkov nad odhodki .

Sredstva gotovine predstavljajo sredstva 271,78 € v blagajni, katera so bila z inventuro na dan 31.12.2020 popisana.

Denar na poti – prehodni konto – poslovna kartica 2.519,92 eur.

Na odprtih postavkah do MIZŠ in do ustanovitelja – Občine Ormož, imamo odprte terjatve za plače in materialne stroške za mesec december 2020, ki bodo poravnane v mesecu januarju 2021.

Na kratkoročnih terjatvah do učencev šole imamo odprte postavke za prehrano, razne šole v naravi, ekskurzije, športne dneve itd., med njimi imamo tudi terjatve, ki niso poravnane v rednem valutnem roku. Na kratkoročnih terjatvah do kupcev v državi imamo odprte terjatve za uporabo športne dvorane in druge terjatve, tudi te nekatere niso poravnane v zakonitem roku.

Vsem kupcem, ki ne plačajo na valuto, pošljemo opomine. Odprte postavke do poslovnih partnerjev, razen do učencev smo na dan 31. 12. 2020 tudi uskladili, tako, da smo jim poslali IOP obrazce v uskladitev. V letu 2020 smo na osnovi sklepa Sveta šole OŠ Ormož z dne, 2. 3. 2020 izvedli izločitev zastarelih spornih terjatev iz poslovnih knjig.

Na drugih kratkoročnih terjatvah imamo odprte postavke do ZZZS - refundacija bolnih pri plačah za mesec december, DDV in odškodnine od zavarovalnice .



Aktivne časovne razmejitev imamo v znesku 52,16 €, od tega so naročnine 52,16 € (naročnina Zpstest) in 660,05 € prehodno ne zaračunani prihodki, Shema šolskega sadja.

Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.

Zaloge se izkazujejo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 3.

Zalog materiala, gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.

3.3 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev izkazujejo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 2 in 9. V bilanci stanja so razčlenjeni na naslednji postavki:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev,
- lastni viri in dolgoročne obveznosti.

Preglednica 31: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2020 in primerjava s predhodnim letom

	Vrsta kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	31. 12. 2019	31. 12. 2020	Indeks
1.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	117.656,76	118.372,03	100,61
2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	34.697,56	19.961,11	57,50
3.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	32,98	2.510,90	13.957,20
4.	Kratkor. obveznosti do neposrednih uporabnikov prorač. države	27,73	21,07	75,98
5.	Kratkor. obveznosti do neposrednih uporabnikov prorač. občine	0,00	0,00	0,00
6.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	1.056,00	340,82	32,27
7.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	0,00	0,00	0,00
8.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna drugih občin	65,08	0,00	0,00
9.	Krat. obveznosti iz financiranja -poslovna kartica	17,99	2.537,62	14.105,73
10.	Vnaprej vračunani odhodki	0,00	14.048,46	0,00
11.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:	26.917,14	27.872,81	103,55
12.	Pasivne časovne razmejitev	97.622,57	76.882,28	78,75
	Skupaj	278.093,81	262.547,10	94,41



Preglednica 32: Obveznosti do zaposlenih

obveznosti za neto plače	72.196,25 €
prispevki in dajatve iz bruto plač	39.980,12 €
prehrana, prevoz in drugi dodatki iz delov. razme.	6.195,66 €
Skupaj	118.372,03 €

Vse obveznosti se nanašajo na izplačilo plač za december 2020 in so poravnane 5. 1. 2021. Na dobaviteljih imamo odprte postavke, ki zapadejo v plačilo v letu 2021 in jih bomo tudi poravnali v zakonitem plačilnem roku.

Preglednica 33: Druge kratkoročne obveznosti

obveznosti za prispevke in dajatve na BOD	21.636,34 €
obveznosti za DDV	1.342,70 €
obveznosti za davek iz dohodka pravnih oseb	124,51 €
obveznosti na podlagi odtegljajev prejem. zaposlenih	4.769,26 €

Tudi obveznosti za prispevke in dajatve za bruto plače se nanašajo na obračun plač za december 2020 in so bile poravnane pri izplačilu plač 5. 1. 2021.



Pasivne časovne razmejitve predstavljajo sredstva:

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami največji delež predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki.

Preglednica 34: Pasivne časovne razmejitve

MIZŠ – učbeniški sklad	6.284,01 €
MIZŠ- ekskurzije učencev	2.120,73 €
MIZŠ - interesne dejavnosti	1.786,46 €
MIZŠ - zdravniške preglede	3.374,54 €
MIZŠ - DSP	2.304,06 €
MIZŠ - izobraževanje delavcev	11.475,89 €
MIZŠ - učila in učni pripomočki	135,61 €
MIZŠ – šola v naravi	3.903,62 €
Šola v naravi – pris. starši	7.558,60 €
PČR od starega papirja	2.544,35 €
pust	511,25 €

Lastne vire in dolgoročne obveznosti izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 9.

Preglednica 35: Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2020 ter primerjava s predhodnim letom

Vrsta lastnih virov	Stanje 31. 12. 2019	Stanje 31. 12. 2020	indeks
1	2	3	4= 2:3 x 100
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.085.272,09	3.934.735,02	96,32
Prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije-šolski sklad	11.977,83	12.384,27	103,39
Prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije	158,56	97,36	61,40
Presežek prihodkov nad odhodki	23.995,54	24.491,16	102,07
Skupaj:	4.121.404,02	3.971.707,81	96,37

Stanje konta obveznosti za sredstva dana v upravljanje na dan 31. 12. 2020 je znašalo **3.959.226,18 €** in se ujema s sedanjo vrednostjo osnovnih sredstev ter IOP obrazcem.



Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje se je v letu 2020 povečalo za naslednja nakazila:

Preglednica 36: Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

nakazila za investicije in opremo od občine	47.258,75 €
nakazila MIZŠ	14.503,06 €
PČR	13.427,42 €
Projekt SPIRIT	1.421,08 €
Donacije	0,00 €
Skupaj:	76.610,31 €

Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje se je v letu 2020 zmanjšalo za obračunano amortizacijo v znesku 227.147,38 €.

Sredstva donacij za šolski sklad znašajo 12.384,27 €, od tega za opremo 11.450,98 €.

Sredstva donacij znašajo 97,36 €, od tega za opremo 20,00 €.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 24.491,16 €, od tega je presežek iz preteklih let 23.995,54 € in presežek iz leta 2020 znaša 495,62 €.

3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema celotno poslovanje zavoda v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Preglednica 37: Pregled poslovanja 2019 in primerjava z letom 2020 (v EUR)

	2019	2020	Indeks
Prihodki	2.041.957,16	2.045.864,73	100,19
Odhodki	2.041.621,95	2.045.244,60	100,18
Presežek	335,21	620,13	185,00
Davek od dohodka	0,00	124,51	0,00
Presežek prihodkov po obračunu davka	335,21	495,62	147,85

Iz preglednice je tudi razvidno, da so se prihodki v tekočem letu povečali za 0,19 %, odhodki za 0,18%, presežek pa se je povečal za 47,85 %.



3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Preglednica 38: Izkaz prihodkov

Prihodki 2020	Znesek v €
Poslovni prihodki	2.043.121,19
Finančni prihodki	0,00
Drugi prihodki	0,00
Prevrednotovalni poslovni prihodki	2.743,53
Skupaj prihodki	2.045.864,73

Preglednica 39: Izkaz odhodkov

Odhodki 2020	Znesek €
Stroški materiala	162.698,60
Stroški storitev	95.233,00
Stroški dela	1.774.585,45
Amortizacija	4.404,92
Drugi stroški	8.321,84
Finančni odhodki	0,00
Drugi odhodki	0,79
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0,00
Skupaj odhodki:	2.045.244,60

Presežek prihodkov	620,13
Obračun davka od dohodka	124,51
Presežek prihodkov po obračunu davka	495,62

3.5 PRIHODKI

Prihodki so razčlenjeni na:

- poslovne prihodke,
- finančne prihodke,
- druge prihodke,
- prevrednotovalne poslovne prihodke.



- Sredstva za delovanje zavoda zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki nam krije plače delavcev, prevoze na delo in iz dela, prehrano, ter druge stroške dela delavcev, materialne stroške, regresirano prehrano učencev, šolo v naravi. Občina Ormož pa financira materialne stroške (električno energijo, vodo, ogrevanje, dimnikarske storitve, odvoz smeti, pregled gasilnih aparatov in hidrantov, zavarovanje zgradb in opreme...), ter dodatne programe (poučevanje nemškega jezika v 5. razredu, varstvo vozačev in stroške dela delavca za delovno mesto Administrator V, stroški dela delavcev športne dvorane, najem bazena za plavalne tečaje, prevoze in druge stroške za športna tekmovanja, prevoze in druge stroške za kulturo in materialne stroške interesnih dejavnosti. Prihodki iz naslova prispevkov staršev so prihodki za prehrano učencev, ekskurzije, prevozi na športne dneve in drugi prispevki za nadstandardne programe (zimski šola v naravi, CŠOD in letno šolo v naravi).
- Med prihodke pridobljene na trgu imamo knjižene prihodke prehrane zaposlenih na šoli in prehrane dijakov Gimnazije Ormož in njihovih zaposlenih.
- Najemnine za uporabo športne dvorane in učilnic so se v letu 2020 zaradi spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 80/19), se ne izkazujejo več kot storitve na trgu, ampak med prihodki za izvajanje javne službe.
- Na prevrednotovalnih prihodkih imamo knjižena sredstva za odškodnine Zavarovalnice Triglav.
- Finančnih prihodkov nimamo.
- Pridobljena sredstva iz vseh teh naslovov so zadoščala za normalno poslovanje zavoda.

Pridobljena sredstva iz vseh teh naslovov so zadoščala za normalno poslovanje zavoda.

Preglednica 40: Sestava prihodkov po financerjih za leto 2019 in primerjava z letom 2020 v €

	Financerji	2019	2020	indeks
1.	Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	1.602.004,93	1.694.858,33	105,80
2.	Prihodki Občine Ormož	129.247,25	130.298,47	100,81
3.	Prihodki iz naslova prispevkov staršev (učencev)	158.829,35	89.131,12	56,12
4.	Prihodki pridobljeni na trgu	82.077,96	45.703,90	55,68
5.	Prihodki iz donacij	0,00	0,00	0,00
6.	Drugi prihodki	60.899,07	39.624,19	65,07
7.	Drugi prihodki – najemnine JS	4.974,09	9.206,50	185,09
8.	Prihodki drugih ministrstev in sred. EU	3.924,51	7.424,60	189,19
9.	Prihodki iz jav. Financ COVID-19		29.617,62	0,00
	Skupaj prihodki:	2.041.957,16	2.045.864,73	100,19

V deležu je državni proračun zagotovil 82,84 % sredstev, druga ministrstva in agencije 0,36%, občinski proračun je prispeval 6,37 %, starši 4,36 %, prihodki pridobljeni na trgu 2,23 %, zbrana donatorska sredstva 0,00 %, drugi prihodki iz javnih sredstev 1,94 %, sredstev prihodki od najemnin 0,45% in prihodki iz javnih financ COVID-19 1,45 %. V primerjavi z letom poprej ni bistvenih razlik med deležem države, občine. Večja odstopanja so pri prihodkih staršev in tržne dejavnosti.



Zaradi epidemije se niso izvajale dejavnosti – pouk je potekal na daljavo. Tudi športne dejavnosti se niso izvajale. Tržna dejavnost pa je manjša zaradi izpada kosil zaposlenih in dijakov gimnazije. Prihodki drugih ministrstev so večji, ker smo izvajali dva projekta (SPIRIT in HOPP).

Preglednica 41: Primerjava prihodkov v letu 2019 s prihodki v letu 2020

		REAL. 2019	REAL. 2020	IND.2:1
		1	2	3
A	PRIHODKI JAVNE SLUŽBE	1.959.879,20	2.000.160,83	102,06
1	PRIHODKI OBČINA	129.247,25	130.298,47	100,81
	MATERIJALNI STROŠKI	33.428,56	32.931,56	98,51
	elektrika	10.458,21	10.260,58	98,11
	ogrevanje	16.663,67	16.330,94	98,00
	voda	3.994,80	4.012,16	100,43
	inter. dejavnosti	2.311,88	2.327,88	100,69
	PRIHODKI ZA PLAČE-ŠPORTNE DVORANE	25.273,22	32.268,70	127,68
	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA-DODATNIH PROGRAMOV	30.794,69	32.560,73	105,73
	varstvo vozačev	5.572,86	8.803,96	157,98
	asistent	0,00		
	poučev.nemšk.jezi.v 5.raz.; dodatne učne skupine	2.658,82	1.761,49	66,25
	stroški dela, Referent VII/1	22.563,01	21.995,28	97,48
	MATERIALNI STROŠKI PO ZAHTEVKIH:	39.750,78	32.537,48	81,85
	zavarovalne premije	10.126,60	10.943,60	108,07
	pregled sen.eks.plinov	0,00	1.438,87	
	dimnikarske storitve	205,57	231,00	112,37
	odvoz smeti	4.564,07	2.912,74	63,82
	servisiranje gasilnih aparatov in hidrantov	1.029,81	416,00	40,40
	športna tekmovanja in kultura	7.529,74	7.137,01	94,78
	pregled požarne centrale jed.	91,50	366,00	400,00
	servis plinske peči	0,00	468,95	
	povečani mat.stroški	3.515,34	8.623,31	245,31
	tekoče investicijsko vzdrževanje	12.688,15		0,00
	INVENSTICIJE IN INVENSTICIJSKO VZDRŽEVANJE	0,00		
	investicijsko vzdrževanje	0,00		
	PRIHODKI REPUBLIKA - MIZKŠ	1.602.004,93	1.724.475,95	107,64
2	plače, prispevki in davki	1.339.518,02	1.437.536,34	107,32
	plače, iteresne dejavnosti s prispevki	11.152,32	8.870,10	79,54
	plače, delovna uspešnost s prispevki	0,00	12.756,45	
	nadomeščanje bolniške-servis	0,00		
	pogodbeno delo	0,00		
	prevoz na delo zaposlenih	21.440,26	15.404,99	71,85



	regresirana prehrana zaposlenih	34.959,44	35.011,93	100,15
	regresirana prehrana učencev	72.056,70	39.406,90	54,69
	ekskurzije	537,70	644,00	119,77
	dodatek za spremljanje na ekskurzijah	848,00	848,00	100,00
	regres za letni dopust	44.564,60	46.908,77	105,26
	plavalni tečaj	0,00		
	šola v naravi	4.474,60	0,00	0,00
	sindikalni zaupnik	588,96	575,96	97,79
	jubilejne nagrade, odpravnine, solid. pomoči	3.840,45	19.633,17	511,22
	dodatno pokojninsko zavarovanje	20.292,50	20.223,57	99,66
	MATERIJALNI STROŠKI,	41.140,28	41.266,25	100,31
	materijalni stroški	41.140,28	40.266,25	97,88
	nabava učil in učnih pripomočkov	0,00		
	izobraževanje učiteljev in drugih delavcev	0,00	1.000,00	
	zdravstveni pregledi	0,00		
	sredstva za kulturo, sre. za prev. nadar. šport. tek.	0,00		
	DRUGI PRIHODKI ZA MATERIJALNE STROŠKE	6.591,10	15.771,90	239,29
	učbeniški sklad	6.591,10	9.430,49	143,08
	projekt jabolko	0,00		
	davek od prometa zavarovalnih poslov	0,00		
	prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	0,00	6.341,41	
	PRIHODKI IZ JAV. FINANC COVID-19		29.617,62	
	nadomestilo za uporabo lastnih sredstev		4.892,38	
	nadomestilo v šolski kuhinji- lastna sredstva		5.037,00	
	dodatki covid 71. in 39. člen		15.015,03	
	refundacija bolniška in karantena		825,93	
	zaščitna oprema		1.049,08	
	topli obroki		2.798,20	
	PRIHODKI DRUGIH MINISTRSTEV	3.924,51	7.424,60	189,19
3	projekt ERASMUS +	0,00		
	prihodki za shemo šolskega sadja, trad. zajtrk	2.591,12	2.155,08	83,17
	drugi prihodki - JŠRIPS RS -štipendije	57,69		0,00
	zavod za šport-prever.plav., športna tek., sred.ŠS	273,70	315,60	115,31
	projekt-Zdrav življenski slog	0,00		
	projekt-HOPP	0,00	1.075,00	
	projekt SPIRIT	1.002,00	3.878,92	
	DRUGI PRIHODKI	221.838,72	135.218,27	60,95
4	prihodki šolske kuhinje-učenci	100.167,80	56.992,85	56,90
	prihodki razni- prispevki staršev:	58.661,55	32.138,27	54,79
	-šola v naravi-letne,zimske			
	CŠOD, izleti, ekskurzije, športni dan,			
	učbeniški sklad, gledališke predstave			
	prihodki - gimnazija, šole ID	58.035,28	36.880,65	63,55
	drugi prihodki - JS najemnine	4.974,09	9.206,50	185,09
	NAMENSKE DONACIJE	0,00		



5				
	FINANČNI PRIHODKI	0,00		
6				
	DRUGI PRIHODKI	0,00	0,01	
7				
	PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	2.863,79	2.743,53	95,80
8				
	PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	82.077,96	45.703,90	55,68
B				
	PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	82.077,96	45.703,90	55,68
9	prihodki najemnin učilnic in športne dvorane	0,00		
	prihodki kuhinje- družbena prehra. delavc. in prehr.gimna.	79.976,08	45.415,27	56,79
	ostali prihodka-delikomat in drugi prih.	2.101,88	288,63	13,73
	SKUPAJ PRIHODKI (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	2.041.957,16	2.045.864,73	100,19

Poslovni prihodki so se v letu 2020 povečali za 0,20 %.

Prihodki za shemo šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk so nekoliko manjši, v primerjavi s preteklim letom. Sredstva so določena na podlagi Odločbe, ki jo izda Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželje. Ker se ni izvajal pouk zaradi epidemije COVID-19 nismo porabili vseh sredstev.

Sredstva za jubilejne nagrade pridobljena s strani MIZŠ so se izplačale le tistim delavcem, ki so v letu izpolnili delovno dobo pri delodajalcih v javnem sektorju za posamezen jubilej.

Pri prihodkih za pokrivanje stroškov dela z strani MIZŠ, je prišlo do povišanja, zaradi izplačila napredovanj v nazive in plačne razrede. V letu 2020 so se plače povišale učiteljem svetovalcem za en plačni razred. Zaradi sprejetja Zakona za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF, je veljavnost plačne lestvice, določene v Zakonu o spremembi in dopolnitvah Zakona sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list v RS, št. 46/13, ZSPJS-R), se podaljša vključno do 31. 8. 2016. S 1. 9. 2016 se je vrednost plačnih razredov iz plačne lestvice, nekoliko zvišala. Ta vrednost plačne lestvice je še danes.

Višina regresa za leto 2020 je določena na podlagi dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2020. Regres za letni dopust za leto 2020 pripada zaposlenemu glede na plačni razred zaposlenega. Višina regresa za leto 2020 je višina minimalne plače, torej 940,58 eur, za ostale, ki pa imajo nižji osebni dohodek pa 1.050,00 eur.

Višina premij za dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev se je v primerjavi z preteklim letom povečala zaradi postopnega dviga premij na podlagi »Dogovora o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ«.

V letu 2020 smo nabavili učila, učne pripomočke in knjige za šolsko knjižnico s pridobljenimi prihodki s strani MIZŠ.



Prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v primerjavi s preteklim letom moramo plačevati prispevek za enega invalida, ker v letu 2020 imamo zaposlenega samo enega invalida. Da bi izpolnjevali kvoto bi morali imeti zaposlena dva invalida.

Prispevki staršev so se znižali, ker se več mesecev ni izvajal pouk v šoli.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so prihodki od zavarovalnice za odškodnine (popravila opreme).

3.6 ODHODKI

Odhodki se oblikujejo ob nastanku poslovnega dogodka. Členitev stroškov v poslovnih knjigah temelji na enotnem kontnem načrtu in zajema celotno poslovanje.

Preglednica 42: Primerjava odhodkov leta 2020 z odhodki leta 2019

ODHODKI	REAL. 2019	REAL. 2020	IND. 2:1
	1	2	3
ODHODKI (1+2+3+4+5+6+7+8)	2.041.621,95	2.045.244,60	100,18
ODHODKI JAVNE SLUŽBE	1.959.543,99	1.999.540,70	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	321709,28	235217,20	73,11
pisarniški material	3679,15	2520,91	68,52
potrošni material za čiščenje	8453,28	9242,77	109,34
stroški strokovne literature	3216,10	3446,64	107,17
stroški učbeniškega sklada	5974,53	9430,49	157,84
stroški oglaševalskih storitev	830,53	120,34	14,49
porabljeni material šolska kuhinja-živila	85280,65	47666,69	55,89
potrošni material, drobno orodje, službene obleke, sanit, mat.	23129,29	23539,19	101,77
stroški električne energije	21322,33	20300,02	95,21
stroški ogrevanja	24329,22	19488,56	80,10
stroški plina - kuhinja	0,00		
stroški vode	8349,90	7885,35	94,44
stroški dimnikarskih storitev	204,83	230,16	112,37
stroški deratizacije	1378,08	197,86	14,36
pregled gasilnih aparatov	1026,10	984,97	95,99
stroški porabljenega goriva	277,71	202,22	72,82
zdravstvene storitve	750,53	1039,65	138,52
stroški računalniških storitev	3469,34	6036,77	174,00
storit. varstva pri delu, račun.storitve, stroški varovanja, intel.sto.	6120,65	7021,16	114,71
odvoz smeti, bio masa	5734,84	3428,76	59,79
PTT storitve, kabeljska, internet	1789,73	2383,45	133,17



poštšina	993,37	1861,72	187,41
dnevnice za službena potovanja v državi in tujini, terenski dodatek	1587,14	866,68	54,61
potni stroški, kilometrine	3577,14	2948,55	82,43
nočitve	459,42	295,17	64,25
pogodbena dela, avtorski honorar	225,59	526,38	233,33
delo preko študentskega servisa	171,40	561,80	327,77
drugi stroški - učencev-ŠN, plavalni tečaj, izleti, ekskurzije	38511,21	26726,20	69,40
stroški športnih dnevor, gledaliških predstav	30243,26	6054,35	20,02
stroški tekočega in invenst. vzdrževanja posl. objektov	0,00		
stroški tekočega in invenstic. vzdrževanja drugih objektov	12430,15	1955,31	15,73
stroški vzdrževanja druge opreme	2382,46	2987,93	125,41
Zavarovalne premije za objekte, opreme	10230,33	10892,22	106,47
kotizacije za izobraževanje delavcev	4649,04	4952,55	106,53
stroški drugih storitev (najemn., prevozi, druge stor.)	10609,74	9204,59	86,76
stroški UJP, e-hramba	322,24	217,79	67,59
AMORTIZACIJA	6.839,72	4.404,92	64,40
amortizacija zgradb, opreme, DI, knjig	203.471,78	232.128,91	114,08
zmanjšanje amort. v breme - obv. za sredstva prejeta od občine	196.632,06	227.723,99	115,81
zmanjšanje amort. v breme-obv. od prejetih donacij in šol.skl.	0		
STROŠKI DELA	1.630.608,79	1.751.595,95	107,42
vkalkulirani bruto OD, nadomešč. OD	1.283.072,61	1.376.290,80	107,27
vkalkulirani prispevki 16,10	207.786,04	223.435,66	107,53
davek na izplačane plače	0		
jubilejne nagrade, odpravnina iz pos.raz., solid. pom.	3.943,26	23.783,04	603,13
regres za letni dopust	49.296,81	51.532,43	104,54
prevoz na delo zaposlenih	24.531,82	15.644,12	63,77
prehrana zaposlenih	39.618,80	38.700,58	97,68
dodatno pokojninsko zavarovanje	22.359,45	22.209,32	99,33
DRUGI STROŠKI	363,60	8.321,84	2.288,73
davek od prometa zavarovalnih poslov	0,00		
članarine	350,00	400,00	114,29
takse, pristojbine	0,00		
nagrade dijakov	13,60	20,92	153,82
šolnine	0,00		
prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	0,00	7900,92	
DRUGI ODHODKI	22,60	0,79	3,50



FINANČNI ODHODKI	0,00		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00		
ODHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	82.077,96	45.703,90	55,68
STROŠKI TRŽNE DEJAVNOSTI	82.077,96	45.703,90	55,68
stroški porabljenih živil	37.124,19	18.679,58	50,32
stroški električne energije	2.268,81	739,91	32,61
stroški ogrevanja	1.647,44	694,87	42,18
stroški vode	448,71	297,25	66,25
čistila	1.588,75	730,35	45,97
odvoz smeti in bio mase	942,71	350,06	37,13
stroški plina-kuhinja	0,00		
bruto plače	27.956,22	17.345,80	62,05
prispevki na BOD 16,10%	4.500,95	2.792,67	62,05
regres za letni dopust	1.499,86	1.165,50	77,71
prevoz na delo in iz dela	775,4	370,82	47,82
prispevki za vzpodbujanje zap.inv.	0		
prehrana zaposlenih	1.413,17	789,82	55,89
potršni material	913,34	873,68	95,66
zdravstvene storitve	186,75	201,16	107,72
računalniške storitve	0		
tekoča popravila opreme			
pisarniški material	0		
prevozni str. na služ.pot.	114,98		0,00
dodatno pokojninsko zavarovanje-KAD	696,68	524,89	75,34
izplačilo odpravnine ob upokojitvi	0		
deratizacija	0		
oglaševalne storitve	0		
poštšina	0		
prevozi učencev na ekskurzije in špor.dnevi	0	147,54	
prispevki za vzpodbujanje zap.inv.	0		
SKUPAJ ODHODKI :(1+2+3+4+5+6+7)	2.041.621,95	2.045.244,60	100,18
PRESEŽEK PRIHODKOV V TEKOČEM LETU	335,21	620,13	185,00
obračun davka od dohodka pravnih oseb		124,51	
PRESEŽEK V LETU:	335,21	495,62	147,85

Stroški materiala v javni službi se oblikujejo ob nabavi in tako so se glede na leto 2019 zmanjšali v letu 2020 za 27,50 %. Posledica tega je epidemije – pouk se ni izvaljal štiri mesece.

V letu 2020 so se glede na preteklo leto zmanjšali stroški storitev za 33,18 %. Posledično tudi vse to izhaja zaradi epidemije.



Amortizacija se obračunava in odpisuje v skladu s pravili po enakomerni časovni metodi, stroški amortizacije se pokrivajo iz obveznosti do virov sredstev, šolskega sklada, donacij namenjenih pokrivanju stroškov amortizacije in tekočih sredstev, odvisno od vira za nabavo opreme.

Skupni stroški dela so v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 višji za 6,43 %. Višji so zaradi zvišanja plačnega razreda učiteljem svetovalcem od 1.9.2020 in zaradi napredovanja dveh učiteljev v naziv. Plače se izplačujejo po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, Zakonu za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF in Aneksu h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS. Kot najava za izplačilo plač pa nam služi program KPIS. V letu 2020 smo izplačili eno jubilejno nagrado in tri odpravnine ob upokojitvi.

Med drugimi stroški imamo v letu 2020 knjižene stroške članarin in prispevek za vzpodbujanje zaposlenih invalidov.

3.6.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH

Razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

OŠ Ormož je zavod, ki je ustanovljen za izvajanje javne službe, hkrati pa se ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo na trgu.

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo le-te preračunali po dejanskih prihodkih, ki jih imamo knjižene ločeno.

Pri razmejevanju odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke na trgu, smo uporabili kot sodilo razmerje med prihodki od poslovanja (skupnimi – AOP 860) doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe in tistimi doseženimi pri prodaji blaga in storitev na trgu, ki so izkazani v vrstici z oznako AOP 660 (za vsako stroškovno mesto posebej).

Med prihodke ustvarjene na trgu spadajo prihodki od prehrane zaposlenih na delovnem mestu na šoli ter dijakov gimnazije.

V letu 2020 so prihodki prehrane zaposlenih na šoli in dijakov gimnazije 45.415,27 €, ter ostali prihodki (delikomat in drugo itd..) 288,63 €. Skupni prihodki tržne dejavnosti so znašali 45.703,90 €. Skupni odhodki tržne dejavnosti so znašali 45.703,90 €.

Prikaz prihodkov ustvarjenih na trgu po namenih in finančno ovrednotenih je prikazan v tabeli prihodkov in odhodkov.



3.6.2 POJASNILA K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upoštevajo pravila, ki veljajo za posredne in neposredne uporabnike proračuna, torej načelo denarnega toka, ne pa pravila iz SRS - načelo poslovnega dogodka. Zato podatki o odhodkih in prihodkih, izkazani na predpisanih evidenčnih kontih, niso primerljivi s podatki izkazanimi na kontih skupin 46 in 76.

Pogoj za priznavanje prihodkov in odhodkov je priznan, ko sta izpolnjena dva pogoja in sicer:

poslovni dogodek je nastal in

prišlo je do prejema ali izplačila denarja oziroma ustreznika.

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom. Med temi prihodki in odhodki so zajeti zneski, ki so nastali od 1. januarja do 31. decembra tekočega leta.

V izkazu po načelu denarnega toka znaša presežek odhodkov nad prihodki 15.490,14 €.

Odhodki v letu 2020 so večji, zaradi porabe šolskega sklada. V letu 2020 smo nabavila igrala iz donacij šolskega sklada v znesku 11.450,26 eur. Te donacije so bile pridobljene v letu 2019.

Presežka po fiskalnem pravilu nimamo.

3.6.3 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA PO DENARNEM TOKU ZA LETO 2020

Preglednica 43: Realizacija plana - prihodkov

Prihodek	Plan 2020	Realizacija 2020	Indeks (%)
1	2	3	4=3:2 x100
Nedavčni prihodki	285.718	202.037,82	70,71
Prejete donacije	13.000	9.520,10	73,23
Transforni prihodki	1.947.571	1.885.773,42	96,83
Skupaj	2.246.289	2.097.331,34	93,37

Nedavčni prihodki so zaračunani prihodki učencem za prehrano, prevoze na športne dneve, ekskurzije, šole v naravi, prihodki prehrane zaposlenih in dijakov gimnazije, prihodki od najemnin za uporabo športne dvorane.

Prejete donacije so donacije od domačih pravnih in fizičnih oseb za tekočo porabo in nabavo igral. Transforni prihodki so prihodki iz javnofinančnih virov, to je Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, drugih ministrstev in Občine Ormož.



Preglednica 44: Realizacija plana – stroški

Stroški	Plan 2020	Realizacija 2020	Indeks (%)
1	2	3	4=3:2 x 100
Plače in drugi izdatki	1.587.410	1.538.872,07	96,94
Prispevki delodajalcev	226.626	224.637,43	99,12
Izdatki za blago in storitve	407.981	286.673,92	70,27
Tekoči transferi	0,00	0,00	0,00
Investicijski odhodki	24.272	62.638,06	258,07
Skupaj:	2.246.289	2.112.821,48	94,06

Realizirani stroški plač in drugih izdatkov delavcem ter prispevki delodajalcev so v primerjavi planom malo nižji. Realizirani stroški za blago in storitve so tudi nižji od planiranih. Posledica vsega tega pa je epidemije COVID-19. Povišali pa so se investicijski odhodki. Dobili smo več sredstev na nabavo računalniške opreme. Realizacija plana je nižja za 5,94 % od planiranih stroškov.

3.6.4 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

Zavod se v koledarskem letu 2020 ni zadolževal in imel odplačil kreditov.

3.6.5 POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Prav tako kot račun financiranja tudi izkaz finančnih terjatev in naložb ne izkazuje nobenega prometa, saj zavod ne razpolaga z lastnimi sredstvi in nima ter ne daje dolgoročnih posojil, ter ne more vlagati v kapitalske deleže, s tem pa tudi ne more dobiti vračil.



4 ZAKLJUČEK

Iz vseh navedenih podatkov in razkritij iz posameznih bilanc in prilog k bilancam ugotavljamo:

- zavod je v letu 2020 z javnimi sredstvi gospodaril racionalno in gospodarno, ter upošteval varčevalne ukrepe,
- poslovno leto 2020 je zaključil s pozitivnim rezultatom - presežkom prihodkov nad odhodki v znesku **495,62 €**.
- izplačila zaposlenim so se vršila v skladu s potrjeno sistemizacijo, na podlagi kolektivne pogodbe, Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Zakona za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF, kakor tudi podzakonskih predpisov - pravilnikov,
- zavod je v letu 2020 izvajal javno službo predpisano za področje osnovnošolske dejavnosti.

Poslovno in računovodsko poročilo sta pripravila:

Aleksander Šterman, prof., ravnatelj

Milena Črček, računovodkinja

Letno poročilo OŠ Ormož bo obravnavano na Svetu zavoda dne: 4. 3. 2021

Ormož, 25. 2. 2021

Ravnatelj:

Aleksander Šterman, prof.



5 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo 2020 bo obravnaval svet zavoda na seji v mesecu marcu.

Ormož, 25. februar 2021

Poslovno poročilo pripravila: Aleksander Šterman, prof., ravnatelj OŠ Ormož

Računovodsko poročilo pripravila: Milena Črček