

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

Hardek 5, 2270 Ormož

Tel. št.: 02-741-55-20

Fax: 02-741-55-30

E-pošta: os.ormoz@guest.arnes.si

Spletna stran: <http://www.osormoz.si>

LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ ZA LETO 2021

Poslovno poročilo pripravil:

Aleksander Šterman, prof.,

ravnatelj OŠ Ormož

Računovodsko poročilo pripravila:

Milena Črček,

računovodkinja



KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	6
1.1	Poročilo ravnatelja s predstavitvijo osnovne šole ormož	6
1.2	Poročilo sveta šole	7
1.3	Osebna izkaznica šole	8
1.4	Organigram šole	10
1.5	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	10
1.6	Glavni podatki o poslovanju	11
1.7	Vizija in poslanstvo šole	13
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	14
2.1	Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov	14
2.1.1	Obvezni program	14
2.2	Dosežki na NPZ	16
2.2.1	Matematika – 6. razred	16
2.2.2	Matematika - 9. razred	21
2.2.3	Slovenščina - 6. razred	26
2.2.4	Slovenščina - 9. razred	32
2.2.5	Ugotovitve in smernice za nadaljnje delo	39
2.2.6	Angleščina - 6. razred	40
2.2.7	Angleščina - 9. razred	45
2.2.8	Razširjeni program	53
2.2.9	Nadstandardni program	60
2.2.10	Projekti v letu 2021	61
2.2.11	Pomembnejši dogodki, proslave in prireditve v letu 2020	66
2.2.12	Zdravstveno varstvo učencev	69
2.2.13	Dežurstvo	71
2.2.14	Skupnost učencev šole	71
2.2.15	Otroški občinski svet Občine Ormož	72
2.2.16	Sodelovanje s stArši	72
2.2.17	Sodelovanje z zunanjimi institucijami	73
2.2.18	Vidnejši uspehi naših učencev v letu 2021	73
2.3	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	76
2.3.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	76
2.3.2	Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področij strategij ter nacionalnih programov	77
2.3.3	Letni cilji posrednega uporabnika zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela	78
2.3.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih	79



2.3.5	Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	80
2.3.6	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	80
2.3.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisovalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja	80
2.3.8	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	80
2.3.9	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj	81
2.3.10	Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.	81
2.3.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj	81
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	82
3.1	Pojasnila k računovodskim izkazom	82
3.2	Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k BILANCI STANJA	82
3.2.1	Bilanca stanja	83
3.3	Sredstva	83
3.4	Obveznosti do virov sredstev	88
3.4.1	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov	91
3.5	Izkaz prihodkov in odhodkov	92
3.6	Prihodki	92
3.7	Odhodki	97
3.7.1	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah	101
3.7.2	Pojasnila k izkazu denarnih tokov	102
3.8	Realizacija finančnega načrta po denarnem toku za leto 2021	102
3.8.1	Pojasnila k izkazu računa financiranja	103
3.8.2	Pojasnila k izkazu finančnih terjatev in naložb	103
4	ZAKLJUČEK	104
5	ZAKLJUČNI DEL	105



KAZALO PREGLEDNIC

PREGLEDNICA 1.:	REALIZACIJA PLANA PRIHODKOV IN ODHODKOV V LETU 2021	11
PREGLEDNICA 2.:	NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV (OS) IN DROBNEGA INVENTARJA (DI) V LETU 2021 (V EUR).	11
PREGLEDNICA 3.:	VIRI FINANCIRANJA ZA NABAVO OS IN DI ZA LETO 2021 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2020	12
PREGLEDNICA 4.:	ŠTEVILO UČENCEV V ŠOLSLEM LETU 2020/2021 IN 2021/2022	14
PREGLEDNICA 5.:	ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN DRUGIH DELAVCEV NA DAN 31. 12. 2021	16
PREGLEDNICA 6.:	ŠTEVILO UČITELJEV V ŠOLSKIH LETIH 2020/2021 IN 2021/2022 PO NAZIVU	16
PREGLEDNICA 7.:	PRIMERJAVA POVPREČJA OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM	16
PREGLEDNICA 8.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA MATEMATIKO NA DRŽAVNI RAVNI	17
PREGLEDNICA 9.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA MATEMATIKO NA NA RAVNI ŠOLE.....	17
PREGLEDNICA 10.:	PRIMERJAVA POVPREČJA TOČK PO NALOGAH MED DRŽAVO IN ŠOLO.	18
PREGLEDNICA 11.:	PRIMERJAVA POVPREČJA TOČK PO POSTAVKAH MED DRŽAVO IN ŠOLO.	18
PREGLEDNICA 12.:	PRIKAZ DOSEŽKOV PRI PREDMETU MATEMATIKA PO POSAMEZNIH NALOGAH	19
PREGLEDNICA 13.:	PRIMERJAVA POVPREČJA OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM.....	21
PREGLEDNICA 14.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA MATEMATIKO NA DRŽAVNI RAVNI	22
PREGLEDNICA 15.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA MATEMATIKO NA ŠOLSKI RAVNI.....	22
PREGLEDNICA 16.:	PRIMERJAVA POVPREČJA TOČK PO NALOGAH MED DRŽAVO IN ŠOLO.	23
PREGLEDNICA 17.:	PRIKAZ DOSEŽKOV PRI PREDMETU MATEMATIKA PO POSAMEZNIH NALOGAH.....	24
PREGLEDNICA 18.:	PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM	27
PREGLEDNICA 19.:	TABELA PO PRAVILNOSTI NALOG GLEDE NA DRŽAVNO POVPREČJE	29
PREGLEDNICA 20.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV UČENCEV 6. RAZREDA PRI PREDMETU SLOVENŠČINA	31
PREGLEDNICA 21.:	PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM	32
PREGLEDNICA 22.:	PREGLED DOSEŽKOV NPZ PRI PREDMETU SLOVENŠČINA UČENCEV 9. RAZREDA	32
PREGLEDNICA 23.:	STRUKTURA IN OPIS PREIZKUSA ZNANJA NPZ V 9. RAZREDU	34
PREGLEDNICA 24.:	PRIKAZ PRAVILNOSTI NALOG GLEDE NA TIP NALOGE	36
PREGLEDNICA 25.:	PRIMERJAVA POVPREČJA OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM.....	40
PREGLEDNICA 26.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA ANGLEŠČINO NA DRŽAVNI RAVNI	40
PREGLEDNICA 27.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA ANGLEŠČINO NA RAVNI ŠOLE	41
PREGLEDNICA 28.:	PRIMERJAVA POVPREČJA TOČK PO NALOGAH MED DRŽAVO IN ŠOLO	41
PREGLEDNICA 29.:	PRIKAZ DOSEŽKOV NPZ PRI PREDMETU ANGLEŠČINA PO POSAMEZNIH NALOGAH.....	42
PREGLEDNICA 30.:	PRIMERJAVA POVPREČJA OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM.....	45
PREGLEDNICA 31.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA ANGLEŠČINO NA DRŽAVNI RAVNI	45
PREGLEDNICA 32.:	PORAZDELITEV DOSEŽKOV ZA ANGLEŠČINO NA NA RAVNI ŠOLE.....	46
PREGLEDNICA 33.:	POVPREČNE TOČKE PO NALOGAH NPZ TJA ZA 9. RAZRED	46
PREGLEDNICA 34.:	PRIKAZ DOSEŽKOV PRI PREDMETU ANGLEŠČINA PO POSAMEZNIH NALOGAH	47
PREGLEDNICA 35.:	URNA RAZPOREDITEV JUTRANJEGA VARSTVA	53
PREGLEDNICA 36.:	VKLJUČENOST UČENCEV K DODATNEMU POUKU V ŠOLSLEM LETU 2020/2021	53
PREGLEDNICA 37.:	VKLJUČENOST UČENCEV K DODATNEMU POUKU V ŠOLSLEM LETU 2021/2022	54
PREGLEDNICA 38.:	VKLJUČENOST UČENCEV K DOPOLNILNEMU POUKU V ŠOLSLEM LETU 2020/2021	54
PREGLEDNICA 39.:	VKLJUČENOST UČENCEV K DOPOLNILNEMU POUKU V ŠOLSLEM LETU 2021/2022	54
PREGLEDNICA 40.:	VKLJUČENOST UČENCEV K NEOBVEZNIM IZBIRNIM PREDMETOM V ŠOLSLEM LETU 2020/2021	55
PREGLEDNICA 41.:	VKLJUČENOST UČENCEV K NEOBVEZNIM IZBIRNIM PREDMETOM V ŠOLSLEM LETU 2021/2022	55
PREGLEDNICA 42.:	INTERESNE DEJAVNOSTI 2020/2021.....	56
PREGLEDNICA 43.:	INTERESNE DEJAVNOSTI 2021/2022.....	58
PREGLEDNICA 44.:	VKLJUČENOST UČENCEV V FAKULTATIVNI POUK 2020/2021.....	60
PREGLEDNICA 45.:	VKLJUČENOST UČENCEV V FAKULTATIVNI POUK 2021/2022.....	60
PREGLEDNICA 46.:	VSEBINE ZDRAVSTVENE VZGOJE, KI SO SE IZVAJALE PO RAZREDIH.....	70



PREGLEDNICA 47.:	SEZNAM RAZISKOVALNIH NALOG Z UČENCI IN MENTORJI	73
PREGLEDNICA 48.:	DOSEŽKI NAŠIH UČENCEV V LETU 2021 NA TEKMOVANJIH V ZNANJU, NATEČAJIH IN SREČANJIH UČENCEV	74
PREGLEDNICA 49.:	VRSTA OPREME NA DAN 31. 12. 2021.....	79
PREGLEDNICA 50.:	ŠTEVILO RAČUNALNIKOV PO UPORABNIKI NA DAN 31. 12. 2021.....	79
PREGLEDNICA 51.:	BILANCA STANJA - AKTIVA.....	83
PREGLEDNICA 52.:	BILANCA STANJA - PASIVA.....	83
PREGLEDNICA 53.:	PREGLED DOLGOROČNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2021 PO NABAVNI, ODPISANI IN NEODPISANI VREDNOSTI S STOPNJO ODPISANOSTI:	83
PREGLEDNICA 54.:	PREGLED VRST DOLGOROČNIH SREDSTEV PO NABAVNI VREDNOSTI ZA LETO 2021 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM	84
PREGLEDNICA 55.:	NABAVA OPREME V LETU 2021	84
PREGLEDNICA 56.:	NABAVA DROBNEGA INVENTARJA V LETU 2021	85
PREGLEDNICA 57.:	PRIDOBLENI VIRI SREDSTEV ZA INVESTICIJE (NABAVO OPREME, DROBNEGA INVENTARJA IN KNJIG) PO FINANCERJIH V LETU 2021 IN PRIMERJAVA Z 2020 V €.	85
PREGLEDNICA 58.:	OPREMA - ODPIS OB INVENTURI	86
PREGLEDNICA 59.:	DROBNI INVENTAR - ODPIS OB INVENTURI	86
PREGLEDNICA 60.:	PREGLED VRST KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV ZA LETO 2021 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM	87
PREGLEDNICA 61.:	PREGLED KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV PO VRSTAH ZA LETO 2021 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM	88
PREGLEDNICA 62.:	OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	89
PREGLEDNICA 63.:	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	89
PREGLEDNICA 64.:	KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI	90
PREGLEDNICA 65.:	PREGLED LASTNIH VIROV IN DOLGOROČNIH OBVEZNOSTI PO VRSTAH ZA LETO 2021 TER PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM	90
PREGLEDNICA 66.:	STANJE OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE - NAKAZILA	91
PREGLEDNICA 67.:	PREGLED POSLOVANJA 2021 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2020 (V EUR).....	91
PREGLEDNICA 68.:	IZKAZ PRIHODKOV 2021	92
PREGLEDNICA 69.:	IZKAZ ODHODKOV 2021	92
PREGLEDNICA 70.:	PRESEŽEK PRIHODKOV 2021.....	92
PREGLEDNICA 71.:	SESTAVA PRIHODKOV PO FINANCERJIH ZA LETO 2021 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2020 V EUR ...	94
PREGLEDNICA 72.:	PRIMERJAVA PRIHODKOV V LETU 2021 S PRIHODKI V LETU 2020	94
PREGLEDNICA 73.:	PRIMERJAVA ODHODKOV LETA 2021 Z ODHODKI PRETEKLEGA LETA.....	98
PREGLEDNICA 74.:	REALIZACIJA PLANA - PRIHODKOV.....	102
PREGLEDNICA 75.:	REALIZACIJA PLANA – STROŠKI	103



1 SPLOŠNI DEL

1.1 POROČILO RAVNATELJA S PREDSTAVITVIJO OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ

Osnovna šola Ormož je javni zavod, ki ga je ustanovila občina Ormož z odlokom o ustanovitvi dne 28. 11. 1991, s spremembami odloka o ustanovitvi dne 24. 4. 1996, 19. 9. 2006 ter 17. 3. 2008, 1. 3. 2001, 25. 12. 2009 in z dne 30. 10. 2012, z vpisom v sodni register dne 14. 11. 1992.

24. 5. 2002 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport OŠ Ormož izdalo odločbo o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007) in Pravilnikom o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 10/2009).

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, drugo oskrbo z jedmi, oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin in kulturne ter razvedrilne dejavnosti. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu (upravljanje športne dvorane do 31. 6. 2021 ...).

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda Osnovne šole Ormož. Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu mu pomaga pomočnica ravnatelja, ki opravlja naloge, ki jih določi ravnatelj s pooblastilom.

OŠ Ormož razpolaga z upravnimi prostori, s 24-imi učnimi prostori, z zbornico, arhivom, s knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, z učilnico za učno pomoč, s sedmimi kabineti, z jedilnico, s športno dvorano z več spremljevalnimi prostori in skladiščem.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi ...) določenih z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ormož (v nadaljevanju LDN) na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, telovadnico pri OŠ Ormož, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot ter avtobusno postajališče.

Naše učno-vzgojno delo je naravnano tako, da sodelujemo timsko z medpredmetnim vsebinskim in časovnim načrtovanjem. Z diferenciranim in individualiziranim načinom dela vsakemu učencu zagotavljamo optimalni in celostni razvoj. Učencem skozi učno-vzgojni proces poskušamo približati znanje kot vrednoto, učimo jih učiti se, spodbujamo njihovo samoiniciativnost, kritično mišljenje, uporabo višjih taksonomskih ravni kognitivnega mišljenja, razvijanje komunikacijskih veščin, razvijanje pozitivne samopodobe in zmožnosti empatije.



1. 9. 2021 smo se vključili v poskus prenove razširjenega programa osnovne šole imenovani RaP v celotnem obsegu, saj smo bili do 1. 9. 2021 vključeni le delno. Skozi poskus povezujemo obvezni in razširjeni program z namenom celostnega razvoja učenca. Vsebine prepretajo gibanje, hrano in prehranjevanje in zdravje in varnost. V okviru poskusa izvajamo v 1. razredu poučevanje 1. tujega jezika angleški jezik v obveznem programu in v 7. razredu poučevanje drugega tujega jezika nemški jezik.

V letu 2020 smo se pridružili triletnemu projektu HOPP (koordinator Alma Mater Europaea), ki vzpodbuja učenje skozi gibanje. Trenutno zaradi Sars-COV-2 omejitev projekta še nismo pričeli izvajati.

Nadaljevali smo in bomo z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s Pravili šolskega reda, z ozaveščanjem pomena branja in navdušenjem nad branjem, s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja, z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami, s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli, s projektom Shema šolskega sadja, s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih, s projekti: Zdrava šola, Eko šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, To smo mi – drugačnost nas bogati, z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje, z razvijanjem ustvarjalnosti, s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči, s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa, z mednarodnim sodelovanjem, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.

Šola ima vzpostavljeno organizirano sodelovanje s starši, prav tako pa se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Sodeluje z ustanoviteljico občino Ormož, drugimi osnovnimi šolami, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, Ljudsko univerzo Ormož, s Knjižnico Franca Ksaverja Meška Ormož, Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, Zavodom za šolstvo ter Ministrstvom za znanost, izobraževanje in šport. Aktivno sodeluje tudi z območno enoto RK, Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, Strelskim društvom Ormož, CIRIUSOM Kamnik, z IRIS Ljubljana, VIZ Veržej, ter drugimi.

Šola dosega vidne rezultate na vseh področjih vzgojno izobraževalnega dela.

1.2 POROČILO SVETA ŠOLE

Drugi sestanek sveta šole OŠ Ormož v šol.letu 2020/2021 je bil dne 4. 3. 2021. Sprejet in potrjen je bil zapisnik inventurne komisije za leto 2020. Obravnavano in sprejeto je bilo Poslovno poročilo OŠ Ormož za leto 2020 in Finančno poročilo za leto 2020. Svet zavoda je ocenil delovno uspešnost ravnatelja Aleksandra Štermana za obdobje 1.1.2020 do 31.12.2020. Obravnavali so finančni načrt za leto 2021.

Na tretjem zaporednem sestanku Sveta zavoda Osnovne šole Ormož, ki je potekal 30. 9. 2021 je Svet zavoda soglasno potrdil Evalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020/2021, Analizo učnega uspeha za šolsko leto 2020/2021 in Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022.



1.3 OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE

Naziv: Osnovna šola Ormož

Vrsta pravne osebe: Javni vzgojno-izobraževalni zavod

Naslov: Hardek 5, 2270 Ormož

Telefon: 02 741 55 20

Fax: 02 741 55 30

Spletni naslov: www.osormoz.si

Elektronski naslov: os.ormoz@guest.arnes.si

Ustanovitelj: Občina Ormož

Odgovorna oseba: Aleksander Šterman

Matična številka: 5089875000

Šifra dejavnosti: 85.200

Ime dejavnosti: Osnovnošolsko splošno izobraževanje

Davčna številka: SI59310197

Številka transakcijskega računa: SI56 0110 0600 7817 156

Organi upravljanja: SVET ZAVODA

PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH DELAVCEV:

Igor Kaučič,

dr. Irena Kandrič,

Kociper Aleksandra



Anica Krničar,

mag. Maja Korban Črnjavič.

PREDSTAVNIKI LOKALNE SKUPNOSTI:

Sebastjan Šimon,

mag. Tamara Hodžar,

Mateja Petek.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

dr. Teodor Pevec,

Aleš Kosec,

Mateja Zemljak.

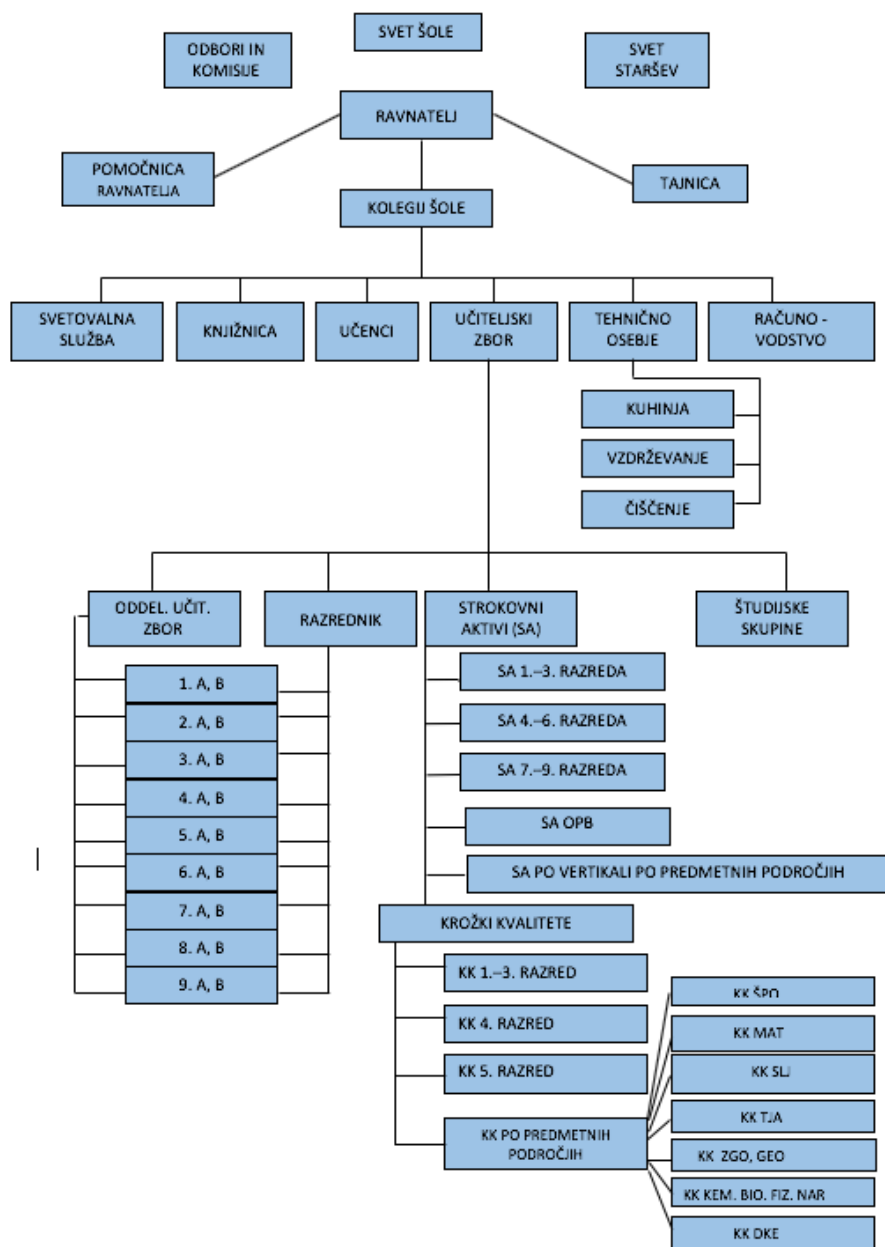
Predsednik Sveta zavoda je Igor Kaučič.

Podpredsednik Sveta zavoda je Mateja Zemljak.

Predsednik Sveta staršev je Davorin Korpar.



1.4 ORGANIGRAM ŠOLE



1.5 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Organiziranost šole je razvidna iz organigrama, ki je predstavljen tudi v Letnem delovnem načrtu Osnovne šole Ormož.

Učiteljski zbor šole, oddelčni učiteljski zbor, šolski strokovni aktivi, krožki kvalitete se sestajajo po letnem operativnem načrtu in vodijo program in vsebino dela z zapisniki.



Za pedagoško in poslovodno delo šole odgovarja ravnatelj – Aleksander Šterman. Določene naloge s pooblastilom opravlja pomočnica ravnatelja Brigita Brajković. Predsednik Sveta zavoda je Igor Kaučič, namestnica Mateja Zemljak in predsednik sveta staršev Davorin Korpar.

Organigram organiziranosti delovanja šole je predložen izvajalcem, ne samo po organiziranosti, ampak tudi po odgovornosti, ki so predvsem vezane na strokovne kompetence tako v izvajanju programov kot v skrbi za varnost in dobro ustvarjalno in vzgojno počutje učencev.

1.6 GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ormož in Republika Slovenija. Osnovna šola Ormož pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev-staršev,
- sredstev od prodaje storitev,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Preglednica 1.: Realizacija plana prihodkov in odhodkov v letu 2021

Leto	2020	2021	Indeks
Prihodki	2.045.864,73	2.390.193,44	116,83
Odhodki	2.045.244,60	2.389.814,48	116,85
Presežek	620,13	378,96	61,11
Davek od dohodka	124,51	154,97	124,46

Iz preglednice je razvidno, da so se prihodki v tekočem letu povečali za 0,19 %, odhodki za 0,18%, presežek pa se je povečal za 47,85 %.

Preglednica 2.: Nabava osnovnih sredstev (OS) in drobnega inventarja (DI) v letu 2021 (v EUR).

Nabava opreme v letu 2021	Znesek v €	Vir financiranja-
19 računalnikov, 3 projektorji	13.263,24	MINISTRSTVO-ARNES
Strežnik - donacija	100,00	ARNES
1 računalnik	1.799,20	Projekt –HAPHC – veseli otroci
Fotokopirni stroj	1.641,06	PČR
Mobilna stojala	2.350,68	PČR
Dron-video kamera	1.045,22	PČR
TV sprejemnik	651,54	PČR
3 kom projektor	946,65	PČR
Tiskalnik	460,47	PČR
Računalnik	1.687,42	PČR in don.
Skupaj:	23.945,48	



Nabava drobnega inventarja v letu 2021		
Oprema za učilnico, stoli	3.252,15	OBČINA
Lego Mindstorm	2.580,66	Projekt SPIRIT
Kolo brez ploskve	263,05	Projekt-HAPHC-veseli otroci
Posoda	696,62	Tekoča sredstva -kuhinja
Čistilci zraka	7.521,52	MIZŠ- zaščitna oprema
Pisarniška oprema	3.839,58	Tekoča sredstva
Smučarska oprema, vrtna gar., 3 mize za namizni tenis	2.428,67	Donacija-šolski sklad
Učni pripomočki	510,54	Tekoča sredstva-MIZŠ učila
Uničevalec dok, orodje BOSCH	607,11	Tekoča sredstva
Skupaj:	21.699,90	

Nabava knjig za šolsko knjižnico znaša 1.379,28 EUR. V tekočem letu 2021 smo na temelju zagotovljenih sredstev iz državnega in občinskega proračuna ter tekočih sredstev nadaljevali z nabavo opreme in obnovo učilnice in sanitarij. Iz zgornje tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu opravili vlaganja v opremo šole v vrednosti 47.024,66 EUR.

Preglednica 3.: Viri financiranja za nabavo OS in DI za leto 2021 in primerjava z letom 2020

	Financer	2020 - €	2021 - €	Indeks
1.	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport-ARNES	14.503,06	13.263,24	91,45
	MIZŠ – tekoča sred.za zaš.opremo	0,00	7.521,52	100,00
	Občina Ormož	47.258,75	24.438,29	51,71
	Šolski sklad	11.924,37	2.428,67	20,37
2.	Projekt – SPIRIT	1.415,95	2.580,66	182,26
3.	Projekt -HAPHC-veseli otroci	0,00	2.062,25	100,00
4.	kuhinja	0,00	696,62	100,00
5.	Tekoča sredstva za nabavo knjig in DI do 100 €	4.489,16	6.295,21	140,23
6.	Donacije namenjene nad.str.amort.	0,00	516,70	100,00
7.	PČR	13.389,61	8.491,11	63,42
	Skupaj viri sredstev:	92.980,90	68.294,27	73,45

Vire sredstev za vlaganje v nakup opreme smo pridobili iz strani ustanovitelja – Občine Ormož in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Slovenije, projektov in iz sredstev donacij. Nabavo knjig in drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti so pod 100 evrov in jih imamo knjižene med opremo, smo pokrili iz sprotnih prihodkov. Za nabavo učil in učnih pripomočkov, ki jih imamo knjižene med opremo in drobnim inventarjem smo porabili sredstva nakazana iz Ministrstva za izobraževanje znanost in šport za ta namen.



1.7 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja. Naša prizadevanja usmerjamo v kakovostno delo na učnem in vzgojnem področju in se trudimo razvijati vzdušje strpnosti in veselja do dela in življenja. Temeljne vrednote, ki jim sledimo so: ZNANJE, VARNOST, ODGOVORNOST, USTVARJALNOST IN ZDRAVJE.

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo samostojne, ustvarjalne, odgovorne in strpne mlade ljudi, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

Odpri smo za nova znanja in spoznanja, za vrednote, ki nam prinašajo sobivanje v spoštljivih medsebojnih odnosih in sodelovalnost, kjer je prostor za razumevanje in sprejemanje drugačnosti ter za medsebojno pomoč in podporo, s posebnim poudarkom na zdravem načinu življenja. Spodbujati želimo sproščenost in radost bivanja, sočutje z medsebojno odgovornostjo, izvirnost in pogum za nove ideje.

Temeljne prednostne naloge, ki smo si jih zadali, so znanje povzdigniti kot vrednoto; učencem predstaviti učenje kot inovativen projekt s skupnim ciljem ki je, izboljšanje učenja vseh učencev, sistematično načrtovanje obveznosti za šolo, poudariti, da je bralna pismenost – odgovornost vseh učencev, formativno spremljanje napredka učencev; zagotoviti varno in spodbudno okolje za vse učence.

Nadaljevali smo in bomo z razširjanjem učnih in delovnih navad učencev (poudarek na rednem opravljanju domačih obveznosti, skrbi za urejenost šolskih potrebščin); z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s pravili šolskega reda; z ozaveščanjem pomena branja in navdušenjem nad branjem; s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja; z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami; s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli; s projektom Shema šolskega sadja; s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih; s projekti: Zdrava šola, Eko šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, To smo mi – drugačnost nas bogati, GO-CAR-GO, s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške pismenosti in ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – VARNA RABA INTERNETA; z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje; z razvijanjem ustvarjalnosti; s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči; s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa; z mednarodnim sodelovanjem, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.



2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

2.1.1 OBVEZNI PROGRAM

V šolskem letu 2020/2021 in 2021/2022 je šola izvajala obvezni, razširjeni in nadstandardni program, ki je bil zastavljen v skladu z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ormož 2020/2021 in 2021/2022.

Preglednica 4.: Število učencev v šolskem letu 2020/2021 in 2021/2022

Šolsko leto 2020/2021 (1. 1. 2021)		Šolsko leto 2021/2022 (31. 12. 2021)	
I. VIO	109	I. VIO	112
II. VIO	126	II. VIO	120
III. VIO	135	III. VIO	140
Skupaj	370	Skupaj	372

1. 1. 2021 je bilo na šoli 370 učencev, razporejenih v 17 oddelkov. Ob koncu leta je bilo v šolskem letu 2021/2022 vpisanih 372 učencev v 17 oddelkih.

Obvezni, razširjeni in nadstandardni program je pod vodstvom ravnatelja izvajalo 41 pedagoških delavcev in 16 administrativnih in tehničnih delavcev. Med šolskim letom je odšla na porodniški dopust ena strokovna delavka (Tamara Črček), namesto katere smo zaposlili za določen čas Urško Veber. Štirje pedagoški delavci so stalno in ena delavka za določen čas dopolnjevali učno obvezo na Gimnaziji Ormož (Andreja Kolar – september do november, Simona Jurčec, Aleš Jurčec, Roman Bobnarič in Janja Rudolf), ena pedagoška delavka na OŠ Središče ob Dravi (Janja Rudolf), ena pedagoška delavka je dopolnjevala obvezo na OŠ Velika Nedelja (Simona Brumen), ena pedagoška delavka na OŠ Miklavž pri Ormožu (Nataša Kolar) in en pedagoški delavec na Osnovni šoli Stanka Vraza (Aleš Jurčec). Na podlagi sklepa MIZŠ smo zaposlili stalnega spremljevalca učencu z vedenjskimi težavami. To je Rok Klemenčič.

V šolskem letu 2020/2021 je bilo od 1. do 8. razreda realiziranih 185 dni pouka po urniku in 178 dni pouka po urniku za učence 9. razreda. Od 2. 11. 2020 do 6. 11. 2020 so se zaradi preprečevanja širjenja okužbe z virusom Sars-CoV-2 podaljšale jesenske počitnice za 1 teden. Od 9. 11. 2020 je zaradi širjenja okužbe z virusom Sars-CoV-2 potekal pouk na daljavo. V torek, 26. 1. 2021 so se vrnil v šolo učenci od 1. do 3. razreda in učenci 9. razreda, 22. 2. 2021 so se vrnil v šolo vsi učenci od 1. do 9. razreda. Vsi učitelji so dosegli realizacijo, ki ne odstopa od + - 5% skupne realizacije učnih ur posameznega predmeta, učne vsebine so bile realizirane v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov. Učni uspeh učencev je bil 100 %, prav tako smo realizirali vse dneve dejavnosti in ekskurzije po programu.

V 4. razredu smo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali fleksibilno diferenciacijo od meseca aprila dalje, v obsegu največ ene četrtnine ur ter pouk organizirali v heterogenih učnih skupinah.



V 5., 6. in 7. razredu smo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali fleksibilno diferenciacijo v obsegu največ ene četrtnine ur ter pouk organizirali v heterogenih učnih skupinah.

141 učencev 7., 8. in 9. razreda je obiskovalo 15 skupin obveznih izbirnih predmetov.

Šola je izvajala naslednje obvezne izbirne predmete: Izbrani šport: nogomet, Izbrani šport: odbojka, Šport za zdravje, Šport za sprostitev, Likovno snovanje 1, Likovno snovanje 2, Robotika v tehniki, Sodobna priprava hrane, Poskusi v kemiji, Vzgoja za medije – televizija, Obdelava gradiv – les, Obdelava gradiv – umetne mase, Kemija v življenju, Šolsko novinarstvo, Astronomija: Daljnogledi in planeti, Urejanje besedil. Pri omenjenih predmetih ni bilo odstopanj v realizaciji.

Razredniki in sorazredniki so v sodelovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in zunanjimi izvajalci skrbno načrtovali vsebine ur oddelčnih skupnosti, v katere je bilo vključeno tudi delo za Skupnost učencev šole in priprava na šolski in medobčinski parlament, ki sta bila v tem šolskem letu izvedena p na temo Moja poklicna prihodnost.

Skozi šolsko leto smo obnavljali seznanjanje učencev s Pravili šolskega reda in Hišnim redom ter jih usmerjali v aktualne teme vsakdanjega življenja, kot so odraščanje, medosebni odnosi, varna raba interneta, nasilje in preprečevanje le tega ... Prav tako je bila v te ure vključena poklicna orientacija za učence 8. in 9. razreda, ki so razmišljali o svoji poklicni poti, učenci 9. razreda pa so sprejeli svojo odločitev o vpisu v srednjo šolo.

Letos tržnice poklicev zaradi epidemije covid 19 nismo izvedli, posamezne srednje šole, dijaški domovi in druge ustanove pa so se učencem predstavile na daljavo, in sicer: Gimnazija Ormož, Biotehniška šola Ptuj, Strojna šola Ptuj, Elektro in računalniška šola Ptuj, Ekonomska šola Ptuj, Srednja gradbena šola in gimnazija Maribor, Prometna šola Maribor, Lesarska šola Maribor, Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor, Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci, Srednja šola za gostinstvo in turizem Maribor, Izobraževalni center Piramida Maribor, Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše, Dijaški dom Drava Maribor, Dijaški dom Maribor, Karierno središče Ptuj, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ormož, Predstavitev vojaških poklicev.

Verjamemo, da so naši učenci in njihovi starši pridobili ustrezne informacije in si tako olajšali odločitev o nadaljevanju izobraževanja in morebiti tudi poklica, ki ga bodo z veseljem opravljali.

Svetovalna služba je v ure oddelčne skupnosti vstopala z aktivnostmi, namenjenimi učenju učenja in razvijanju ustreznih učnih metod in navad ter spremljanju in razvijanju opravljanja domačega dela za šolo, prav tako je svetovalna služba vstopala z aktivnostmi namenjenimi medosebnim odnosom in razvijanju socialnih veščin, hkrati pa tudi v primeru težav v oddelku in v sodelovanju z razrednikom in učitelji iskala ustrezne rešitve.



Preglednica 5.: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2020/2021 in 2021/2022 na dan 31. 12. 2021

DELOVNO MESTO	2020/2021	2021/2022
Strokovni delavci	40	41
Administrativni delavci	3	3
Tehnični delavci	14	12
Projektna delovna mesta	1	1
SKUPAJ DELAVCI	58	57

Na šoli je bilo na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 41 pedagoških delavcev, ravnatelj in 15 administrativnih in tehničnih delavcev, skupaj torej 58 delavcev.

Preglednica 6.: Število učiteljev v šolskih letih 2020/2021 in 2021/2022 po nazivu

NAZIV	2020/2021	2021/2022
Brez naziva	3	3
Mentor	9	7
Svetovalec	26	23
Svetnik	3	9
SKUPAJ UČITELJEV	41	42

2.2 DOSEŽKI NA NPZ

V šolskem letu 2020/2021 smo izvedli Nacionalno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in angleščine v 6. in 9. razredu.

1.1.1 MATEMATIKA – 6. RAZRED

1.1.1.1 OSNOVNI STATISTIČNI PODATKI

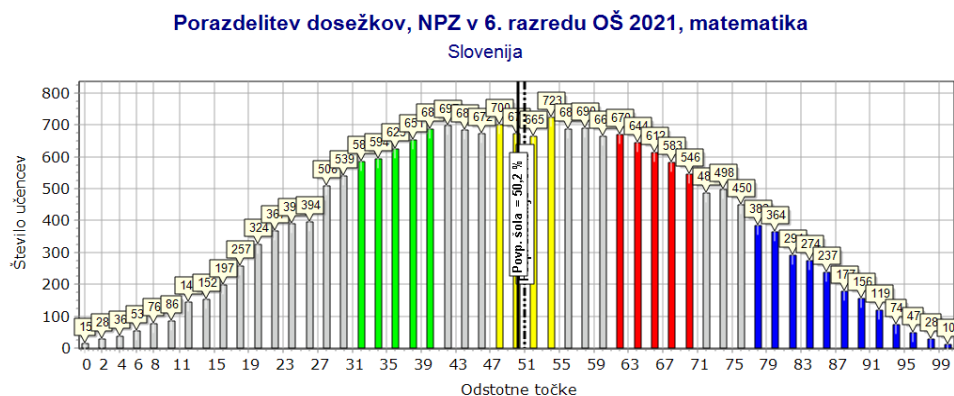
Preglednica 7.: Primerjava povprečja Osnovne šole Ormož z državnim povprečjem

Ime predmeta	ŠOLA			SLOVENIJA		
	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)
Matematika	44	44	50,2	21765	20208	51,0

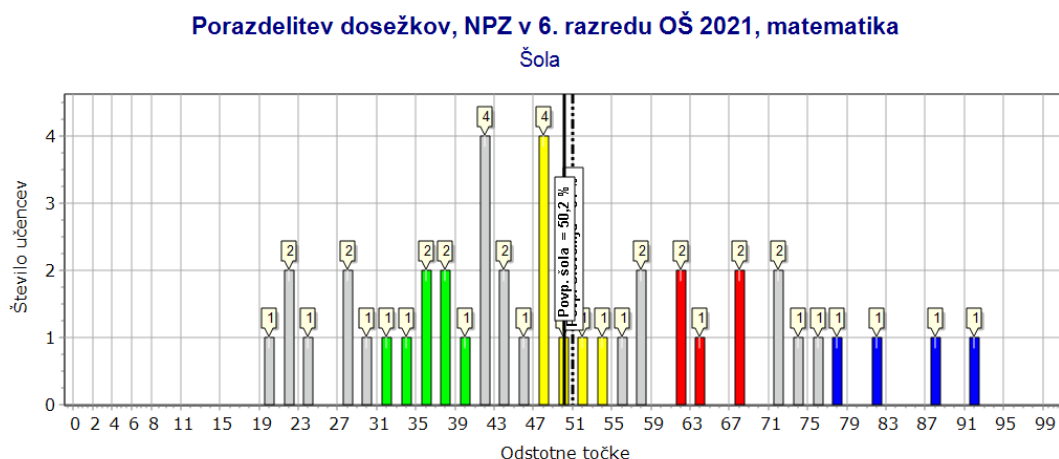
Šolsko povprečje pri matematiki je 50,2 %. Prav vsi učenci 6.a in 6.b naše šole so se udeležili NPZ za razliko od državnega povprečja, kjer je bila udeležba samo 93 %. Državno povprečje pri matematiki je 51,0 %. Povprečni dosežek pri matematiki na šoli je za 0,8 % nižji od povprečja v državi.



Preglednica 8.: Porazdelitev dosežkov za matematiko na državni ravni



Preglednica 9.: Porazdelitev dosežkov za matematiko na na ravni šole

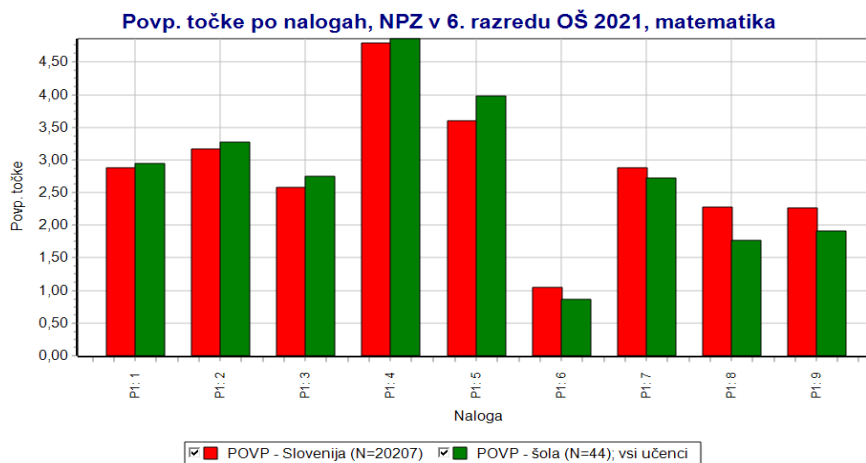


V grafični predstavitvi dosežkov vseh učencev v Sloveniji na NPZ iz matematike so z barvami označena štiri območja. Učenci v zeleno obarvanem območju so dosegli nižje število odstotnih točk kot učenci v rumenem območju, učenci v modrem območju pa so dosegli višje število odstotnih točk v primerjavi z učenci v rdečem območju. Vsako območje označuje učence s podobnimi dosežki. V posamezno območje so razvrščene naloge, ki jih učenci uspešno rešujejo z veliko verjetnostjo.

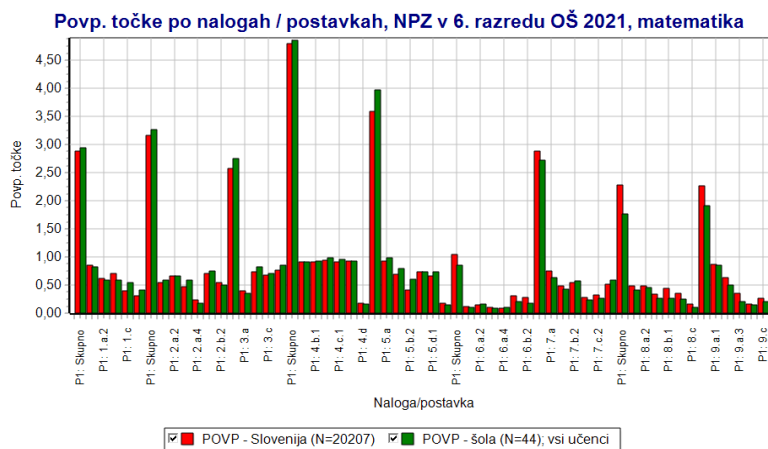
Iz grafične predstavitve je razvidno, da se državno in šolsko povprečje nahaja v rumenem območju dosežkov. Na naši šoli se 7 učencev nahaja v zelenem območju, 7 učencev se nahaja v rumenem območju, 5 v rdečem in 4 v modrem. Glede na razpršenost dosežkov pri NPZ so si učenci šole po znanju zelo raznoliki.

1.1.1.2 ANALIZA DOSEŽKOV UČENCEV ŠOLE PO NALOGAH

Preglednica 10.: Primerjava povprečja točk po nalogah med državo in šolo.



Preglednica 11.: Primerjava povprečja točk po postavkah med državo in šolo.



Na prvi pogled iz grafa 4a takoj opazimo očitno razliko in to je, da so učenci naše šole reševali boljše vseh prvih pet nalog, kot je državno povprečje, zaostajali pa so pri nalogah od šest do devet. Mogoče nam to kaže, da so naši učenci veliko bolj učinkoviti v prvem delu ure, kasneje pa koncentracija pada.



Prva naloga je zajemala osnovne računске operacije in njihove lastnosti. Naši učenci pozitivno izstopajo pri 1.c kjer je bilo preverjeno poznavanje desetiških enot in pri urejanju decimalnih števil po velikosti, slabši pa so bili pri reševanju naloge z odštevanjem. Tudi pri drugi nalogi so bili uspešnejši od državnega povprečja, preverjeni pa sta bili računski operaciji množenje in deljenje. Večje pozitivno odstopanje je pri postavki pri deljenju s potencami števila 10. Prav tako so bili pri tretji nalogi naši učenci boljši od državnega povprečja, večje pozitivno odstopanje pa se kaže pri uporabi matematične simbolike. Pri četrti nalogi, kjer je bilo preverjanje predstavljenosti števil na številski premici ter uporaba računskih operacij, ni bilo večjih odstopanj med Slovenijo in našimi učenci. Pri peti nalogi so se naši učenci zelo dobro izkazali pri postavki predstavljenosti racionalnih števil na modelih. Pri šesti nalogi učenci naše šole malo zaostajajo za državnim povprečjem predvsem pri postavki geometrije (merjenje). Prav tako so slabši pri 7. nalogi, pri reševanju matematičnih problemov. Slabše so reševali tudi 8. in 9. nalogo kjer so bile preverjene računске operacije ter matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami.

1.1.1.3 PRIMERJAVA DOSEŽKOV UČENCEV 6. RAZREDA NA NPZ PRI POSAMEZNIH NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preglednica 12.: Prikaz dosežkov pri predmetu matematika po posameznih nalogah

Naloga	Postavka	(možne)	SLO	Šola	Razlika	Območje težavnosti
1	Skupno	5,00	2,88	2,95	0,01	
1	1.a.1	1,00	0,85	0,82	-0,03	Zeleno
1	1.a.2	1,00	0,62	0,59	-0,03	Rumeno
1	1.b	1,00	0,71	0,59	-0,12	Rumeno
1	1.c	1,00	0,40	0,55	0,15	Modro
1	1.d	1,00	0,31	0,41	0,10	Modro
2	Skupno	6,00	3,17	3,27	0,02	
2	2.a.1	1,00	0,55	0,59	0,04	Rdeče
2	2.a.2	1,00	0,66	0,66	0,00	Rumeno
2	2.a.3	1,00	0,47	0,59	0,12	Rdeče
2	2.a.4	1,00	0,23	0,18	-0,05	Modro
2	2.b.1	1,00	0,70	0,75	0,05	Rumeno
2	2.b.2	1,00	0,55	0,50	-0,05	Rdeče
3	Skupno	4,00	2,58	2,75	0,05	
3	3.a	1,00	0,40	0,36	-0,04	Modro
3	3.b	1,00	0,74	0,82	0,08	Rumeno
3	3.c	1,00	0,68	0,70	0,02	Rumeno
3	3.d	1,00	0,76	0,86	0,10	Rumeno
4	Skupno	6,00	4,80	4,86	0,01	
4	4.a	1,00	0,91	0,91	0,00	Zeleno
4	4.b.1	1,00	0,92	0,93	0,01	Zeleno
4	4.b.2	1,00	0,94	0,98	0,04	Zeleno



4	4.c.1	1,00	0,92	0,95	0,03	Zeleno
4	4.c.2	1,00	0,93	0,93	0,00	Zeleno
4	4.d	1,00	0,18	0,16	-0,02	Območje nad modrim
5	Skupno	6,00	3,60	3,98	0,06	
5	5.a	1,00	0,93	0,98	0,05	Zeleno
5	5.b.1	1,00	0,69	0,80	0,11	Rumeno
5	5.b.2	1,00	0,41	0,61	0,20	Rdeče
5	5.c	1,00	0,73	0,73	0,00	Rumeno
5	5.d.1	1,00	0,67	0,73	0,06	Rumeno
5	5.d.2	1,00	0,17	0,14	-0,03	Modro
6	Skupno	6,00	1,05	0,86	-0,03	
6	6.a.1	1,00	0,12	0,11	-0,01	Območje nad modrim
6	6.a.2	1,00	0,15	0,16	0,01	Območje nad modrim
6	6.a.3	1,00	0,10	0,09	-0,01	Območje nad modrim
6	6.a.4	1,00	0,09	0,11	0,02	Območje nad modrim
6	6.b.1	1,00	0,31	0,20	-0,11	Modro
6	6.b.2	1,00	0,28	0,18	-0,10	Modro
7	Skupno	6,00	2,88	2,73	-0,03	
7	7.a	1,00	0,75	0,64	-0,11	Rumeno
7	7.b.1	1,00	0,49	0,43	-0,06	Rdeče
7	7.b.2	1,00	0,54	0,57	0,03	Rdeče
7	7.c.1	1,00	0,28	0,23	-0,05	Modro
7	7.c.2	1,00	0,32	0,27	-0,05	Modro
7	7.d	1,00	0,51	0,59	0,08	Modro
8	Skupno	6,00	2,28	1,77	-0,08	
8	8.a.1	1,00	0,49	0,41	-0,08	Rdeče
8	8.a.2	1,00	0,48	0,45	-0,03	Rdeče
8	8.a.3	1,00	0,34	0,27	-0,07	Modro
8	8.b.1	1,00	0,44	0,27	-0,17	Rdeče
8	8.b.2	1,00	0,36	0,25	-0,11	Modro
8	8.c	1,00	0,16	0,11	-0,05	Območje nad modrim
9	Skupno	5,00	2,27	1,91	-0,07	
9	9.a.1	1,00	0,87	0,86	-0,01	Zeleno
9	9.a.2	1,00	0,63	0,50	-0,13	Rumeno
9	9.a.3	1,00	0,35	0,20	-0,15	Modro
9	9.b	1,00	0,16	0,14	-0,02	Območje nad modrim
9	9.c	1,00	0,26	0,20	-0,06	Modro

Pri analizi po nalogah ugotavljamo, da so se učenci naše šole **dobro** izkazali pri naslednjih nalogah: naloga 1.c in 1.d, naloga 2.a.3, naloga 3.d, naloga 5.b.1 in 5.b.2. Te naloge pa so iz modrega, rdečega in rumenega območje, ker nam dokazuje, da so naši učenci boljši od državnega povprečja prav v zahtevnejših nalogah.



Malo **slabše** pa so reševali naslednje naloge: Naloga 1.b, naloga 6.b.1 in 6.b.2, naloga 7.a in naloga 8.b.1 in 8.b.2. Te naloge pa spadajo v zeleno in rdeče območje. To pomeni, da so slabši pri enostavnejših nalogah in nekaterih nalogah srednje zahtevnosti.

1.1.1.4 UGOTOVITVE IN NAČRTI ZA IZBOLJŠANJE USPEHA NA NPZ

Po analizi ugotavljamo, da naši učenci z zanemarljivim odstotkom (0.8 %) zaostajajo za državnim povprečjem. Izpostaviti pa je potrebno, da so se NPZ udeležili prav vsi učenci 6. razredov, v državi pa je bila udeležba zgolj 93 %.

Izkazali so se precej dobro, predvsem pri določenih nalogah so nas celo presenetili. Za vnaprej pa bomo zagotovo morali reševati še več nalog z življenjskimi situacijami in uporabnimi nalogami, da bodo učenci znali naučeno prenesti v življenjske situacije. Prav tako moramo delati na koncentraciji in notranji motivaciji, da vztrajajo in rešujejo NPZ v celoti in se ga ne »naveličajo« na polovici.

Glede na to, da so rezultati na NPZ vsako leto boljši, smo na dobri poti in bomo iz leta v leto usmerjali energijo v tisto smer, kjer še imamo primanjkljaj.

1.1.2 MATEMATIKA - 9. RAZRED

1.1.2.1 OSNOVNI STATISTIČNI PODATKI

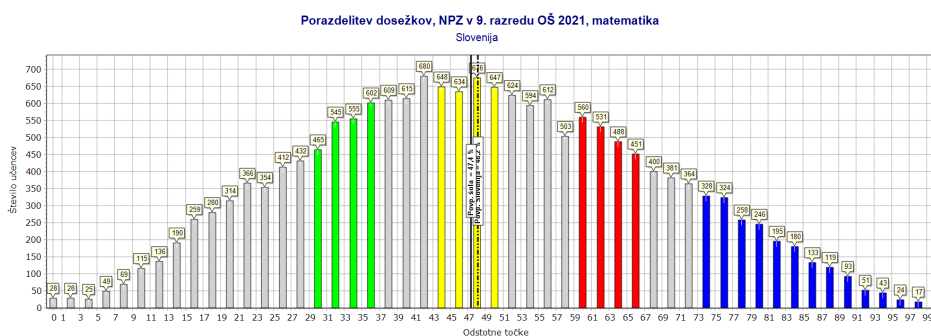
Preglednica 13.: Primerjava povprečja Osnovne šole Ormož z državnim povprečjem

Ime predmeta	Osnovna šola Ormož			Slovenija		
	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)
Matematika	38	35	47,4	18963	17261	48,2

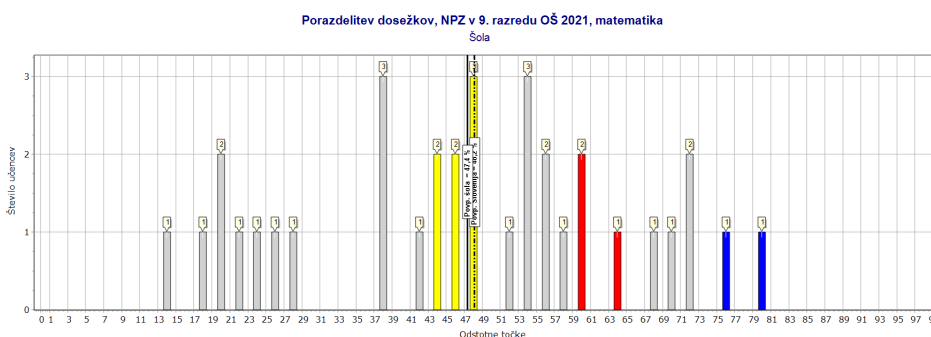
Šolsko povprečje pri matematiki je 47,4 %. Izmed 38 učencev se je NPZ udeležilo 35 učencev. Državno povprečje pri matematiki je 48,2 %. Razlika med povprečnim dosežkom pri matematiki na šoli in v državi je zanemarljivo majhna.



Preglednica 14.: Porazdelitev dosežkov za matematiko na državni ravni



Preglednica 15.: Porazdelitev dosežkov za matematiko na šolski ravni



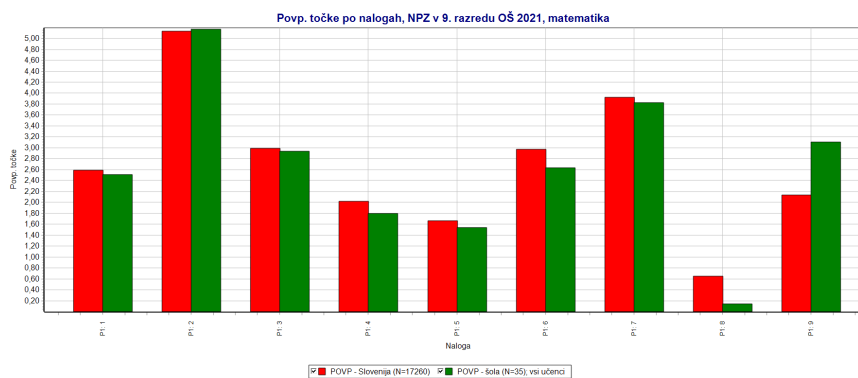
V grafični predstavitvi dosežkov vseh učencev v Sloveniji na NPZ iz matematike so z barvami označena štiri območja. V vsakem območju je okoli 10 % učencev: v zelenem so po dosežkih učenci okoli meje spodnje četrtine, v rumenem so učenci iz sredine, rdeče območje označuje učence okoli meje zgornje četrtine, v modrem pa je 10 % najuspešnejših. Vsako območje označuje učence s podobnimi dosežki. V posamezno območje so razvrščene naloge, ki jih učenci uspešno rešujejo z veliko verjetnostjo.

Iz grafične predstavitve je razvidno, da se državno in šolsko povprečje nahaja v rumenem območju dosežkov. Povprečen učenec v Sloveniji in na naši šoli zmore rešiti naloge iz zelenega in rumenega območja. Učenci izkazujejo tudi znanje značilno za rdeče in modro območje.



1.1.2.2 ANALIZA DOSEŽKOV UČENCEV ŠOLE PO NALOGAH

Preglednica 16.: Primerjava povprečja točk po nalogah med državo in šolo.



Prva naloga je vsebinsko vsebovala računske operacije in njihove lastnosti ter izraze pri tej nalogi smo nekoliko slabši od državnega povprečja. Druga naloga je ponazarjala računske operacije in njihove lastnosti v povezavi z matematičnimi problemi in problemi iz življenja. To nalogo so naši učenci reševali uspešneje od učencev preostale Slovenije, kar pomeni, da so naši učenci zelo dobro pripravljene na vsakdanje življenje. Tretja naloga je bila naloga geometrije, geometrijskih elementov in pojmov. Izkazalo se je, da učenci sicer razumejo navodila in postopke, vendar niso natančni ter ne sledijo postopkom v celoti. Četrta naloga je vsebovala učne cilje iz sklopa izrazi in enačbe ter neenačbe. Učenci so te kompleksnejše stopnje po Gagneju dosegali težje, zato je povprečje šole nižje od povprečja države. Peta naloga spada med geometrijske elemente in pojme v povezavi v izvajanju rutinskih ter kompleksnih postopkov. Učenci so sicer rutinske postopke reševali enako kot preostala Slovenija, več težav pa so imeli pri uporabi kompleksnih postopkov. Učna snov šeste naloge je bila funkcija. Naloga s to vsebino so učenci spoznali že v 7. in 8. razredu. Po končanem nacionalnem preverjanju znanja pa smo učno snov ponovili v sklopu linearne funkcije in smo prepričani, da so učenci tudi to snov ponovili in dobro utrdili ter v njihovem znanju za nadaljevanje šolanja ne bi smelo biti težav. Sedma naloga je predstavljala problem z življenjsko situacijo. V splošnem so naši učenci prikazali temeljno razumevanje pojmov in iznajdljivost v takšnih situacijah. Nekaj več težav jim je predstavljala uporaba kompleksnih postopkov (dokazovanje). Pri nalogi osem se je od učencev pričakovalo, da bodo prikazali znanje najvišje na Gagnejevi lestvici, kar je nekaterim učencem uspelo, spet drugi pa so imeli pri tej nalogi kar nekaj težav. Podobno se je dogajalo po celotni Sloveniji. K nalogi devet je spadala obdelava podatkov. Snov, ki smo jo obravnavali tik pred utrjevanjem in pripravo na NPZ. Iz grafa je jasno razvidno, da so učenci Osnovne šole Ormož bili boljši od celotne Slovenije in imajo kapacitete za učenje, potrebna je zgolj njihova notranja motivacija.



1.1.2.3 PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ PRI POSAMEZNIH SPRETNOSTIH IN NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preglednica 17.: Prikaz dosežkov pri predmetu matematika po posameznih nalogah

Naloga	Postavka	Možne točke	Točke (ŠLO)	Točke (šola)	Indeks težavnosti	Vsebina	Območje težavnosti
1	Skupno	6,00	2,59	2,51	-0,01		
1	1.a.1	1,00	0,66	0,66	0,00	Racunske operacije in njihove lastnosti	Rumeno
1	1.a.2	1,00	0,44	0,43	-0,01	Racunske operacije in njihove lastnosti	Modro
1	1.b	1,00	0,55	0,54	-0,01	Racunske operacije in njihove lastnosti	Rdece
1	1.c	1,00	0,32	0,37	0,05	Racunske operacije in njihove lastnosti	Modro
1	1.d.1	1,00	0,45	0,40	-0,05	Izrazi	Rdece
1	1.d.2	1,00	0,16	0,11	-0,05	Izrazi	Obmocje nad modrim
2	Skupno	6,00	5,13	5,17	0,00		
2	2.a	1,00	0,93	0,97	0,04	Aritmetika in algebra	Zeleno
2	2.b.1	1,00	0,94	0,91	-0,03	Racunske operacije in njihove lastnosti	Zeleno
2	2.b.2	1,00	0,95	0,97	0,02	Racunske operacije in njihove lastnosti	Zeleno
2	2.c.1	1,00	0,94	0,91	-0,03	Racunske operacije in njihove lastnosti	Zeleno
2	2.c.2	1,00	0,95	0,97	0,02	Racunske operacije in njihove lastnosti	Zeleno
2	2.d	1,00	0,43	0,43	0,00	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Modro
3	Skupno	4,00	2,99	2,94	-0,01		
3	3.a	1,00	0,43	0,34	-0,09	Geometrijski elementi in pojmi	Modro
3	3.b	1,00	0,88	0,94	0,06	Merjenje	Zeleno
3	3.c	1,00	0,84	0,80	-0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Zeleno
3	3.d	1,00	0,84	0,86	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Zeleno
4	Skupno	6,00	2,02	1,80	-0,04		
4	4.a.1	1,00	0,51	0,46	-0,05	Izrazi	Rdece
4	4.a.2	1,00	0,26	0,20	-0,06	Izrazi	Obmocje nad modrim
4	4.b.1	1,00	0,19	0,26	0,07	Enacbe in neenacbe	Obmocje nad modrim
4	4.b.2	1,00	0,12	0,17	0,05	Enacbe in neenacbe	Obmocje nad modrim
4	4.c.1	1,00	0,72	0,66	-0,06	Izrazi	Rumeno
4	4.c.2	1,00	0,22	0,06	-0,16	Izrazi	Modro
5	Skupno	5,00	1,66	1,54	-0,02		
5	5.a.1	1,00	0,50	0,51	0,01	Merjenje	Rdece
5	5.a.2	1,00	0,44	0,40	-0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Rdece
5	5.a.3	1,00	0,36	0,43	0,07	Geometrijski elementi in pojmi	Modro
5	5.b	1,00	0,24	0,14	-0,10	Odnosi med kolicinami	Modro



5	5.c	1,00	0,12	0,06	-0,06	Odnosi med kolicinami	Obmocje nad modrim
6	Skupno	5,00	2,97	2,63	-0,06		
6	6.a.1	1,00	0,62	0,63	0,01	Funkcija	Rumeno
6	6.a.2	1,00	0,71	0,66	-0,05	Racionalna števila	Rumeno
6	6.b.1	1,00	0,52	0,46	-0,06	Funkcija	Rdece
6	6.b.2	1,00	0,48	0,37	-0,11	Funkcija	Rdece
6	6.c	1,00	0,64	0,51	-0,13	Funkcija	Rumeno
7	Skupno	6,00	3,92	3,83	-0,01		
7	7.a.1	1,00	0,80	0,77	-0,03	Merjenje	Zeleno
7	7.a.2	1,00	0,78	0,77	-0,01	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Zeleno
7	7.a.3	1,00	0,62	0,49	-0,13	Racunske operacije in njihove lastnosti	Rumeno
7	7.b.1	1,00	0,75	0,74	-0,01	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Rumeno
7	7.b.2	1,00	0,67	0,69	0,02	Racunske operacije in njihove lastnosti	Rumeno
7	7.c	1,00	0,31	0,37	0,06	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Modro
8	Skupno	6,00	0,65	0,14	-0,09		
8	8.a.1	1,00	0,06	0,00	-0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Obmocje nad modrim
8	8.a.2	1,00	0,08	0,03	-0,05	Geometrijski elementi in pojmi	Obmocje nad modrim
8	8.b.1	1,00	0,15	0,03	-0,12	Geometrijski elementi in pojmi	Obmocje nad modrim
8	8.b.2	1,00	0,11	0,00	-0,11	Geometrijski elementi in pojmi	Obmocje nad modrim
8	8.c.1	1,00	0,20	0,09	-0,11	Geometrijski elementi in pojmi	Modro
8	8.c.2	1,00	0,06	0,00	-0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Obmocje nad modrim
9	Skupno	6,00	2,14	3,11	0,16		
9	9.a.1	1,00	0,53	0,74	0,21	Obdelava podatkov	Rdece
9	9.a.2	1,00	0,33	0,60	0,27	Obdelava podatkov	Modro
9	9.b	1,00	0,53	0,77	0,24	Obdelava podatkov	Rdece
9	9.c	1,00	0,19	0,34	0,15	Obdelava podatkov	Obmocje nad modrim
9	9.d	1,00	0,30	0,40	0,10	Obdelava podatkov	Modro
9	9.e	1,00	0,26	0,26	0,00	Obdelava podatkov	Modro



Iz tabele 1 je razvidno, da je povprečje Osnovne šole Ormož (47,4 %) v primerjavi z povprečjem Slovenije (48,2 %) zanemarljivo majhno. Dodatna analiza nalog v tabeli 2 prikaže, da so učenci na Osnovni šoli Ormož odlično reševali naloge v zelenem, rumenem pa tudi v rdečem območju. Nekaj več težav so učenci imeli pri uporabi po Gagneju višjih taksonomskih stopenj kot so uporaba kompleksnih postopkov in reševanje ter raziskovanje problemov. Te postopke so morali uporabljati pri nalogah 4.c.2, 7.a.3, 8.b.1, 8.b.2, 8.c.1, 5.b v katerih so naši učenci prikazali nekoliko slabše znanje od slovenskega povprečja. Nalogi 6.c in 6.b.2 prav tako prikazujeta slabše znanje učencev naše šole, vendar je potrebno poudariti, da smo učitelji glede na razmere epidemije COVID-19 namensko spremenili letni delovni načrt in se odločili, da bomo učni sklop linearne funkcije obravnavali po nacionalnem preverjanju znanja.

Učenci Osnovne šole Ormož so prikazali izjemno dobro znanje pri nalogah 9.a.1, 9.a.2, 9.b, 9.c, 9.d, 4.b.1, 5.a.3. Kot že zapisano zgoraj je jasno razvidno, da so učenci Osnovne šole Ormož pri teh nalogah bili boljši od celotne Slovenije in imajo kapacitete za učenje, potrebna je zgolj njihova notranja motivacija.

V preteklih letih smo primerjali rezultate na NPZ z zaključnimi ocenami, saj so se ponekod pojavila večja odstopanja. V tem poročilu tega ne navajamo, saj smo na strokovnem izobraževanju bili poučeni, da naloge NPZ zajemajo večinoma višje taksonomske stopnje in je torej primerjava zaključnih ocen z rezultati NPZ neizvedljiva.

1.1.2.4 UGOTOVITVE IN NAČRTI ZA IZBOLJŠANJE USPEHA NA NPZ V 9. RAZREDU

Glede na zgoraj zapisane ugotovitve po posameznih nalogah je potrebno poudariti, da naši učenci dosegajo minimalne in temeljne standarde znanja, ki so prisotni pri nalogah zelene in rumene barve. S tem dosežemo naš splošni cilj, da učence opolnomočimo za nadaljnje delo in izobraževanje.

V želji napredka in izboljšanja uspeha na NPZ ter znanja učencev bomo v prihodnosti dajali večji poudarek na naloge, ki po Gagnejevi taksonomski lestvici vsebujejo kompleksna proceduralna in problemska znanja. Razvijali bomo strategije za reševanje problemov, pridobivali kompetence za uporabo specifičnih znanj in analizirali naloge za lažje reševanje po korakih. Ponovno bomo pregledali letni delovni načrt in poskušali celotno snov, ki je predvidena za NPZ predelati še pred izvedbo le-tega.

1.1.3 SLOVENŠČINA - 6. RAZRED

Ob koncu drugega obdobja je nacionalno preverjanje znanja pisalo 42 učencev 6. razreda Osnovne šole Ormož. Od teh ima 7 učencev odločbo o usmeritvi (DSP) in 3 učenci IDPP.



1.1.3.1 ANALIZA NA RAVNI ŠOLE

Preglednica 18.: Primerjava dosežkov šole na NPZ z državnim povprečjem

Osnovni podatki, NPZ v 6. razredu OŠ 2021										
Rok	Oznaka predmeta	Ime predmeta	Šola				Slovenija			
			Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Odstotne točke (std.)	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Odstotne točke (std.)
Iskanje ...										
216	TJA	Angleščina	44	42	69,8	18,1	21217	19357	66,8	25,0
216	ITJ	Italijanščina					74	69	60,5	16,0
216	MAJ	Madžarščina					29	28	57,7	17,8
216	MAT	Matematika	44	44	50,2	18,5	21765	20208	51,0	19,9
216	MATN	Matematika (NIS)					151	100	54,1	22,6
216	TJN	Nemščina					548	514	53,7	19,7
216	SLJ	Slovenščina	44	44	56,3	17,8	21662	20365	54,8	17,6
216	SLJN	Slovenščina (NIS)					151	102	59,6	20,6

Šolsko povprečje pri slovenščini je 56,3 %. Državno povprečje pri slovenščini pa je 54,8 %. Povprečni dosežek pri slovenščini na šoli je za 1,5 % višji od povprečja v državi.

1.1.3.2 PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ PRI POSAMEZNIH NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preizkus znanja je v skladu z UN enako kot preizkusi na prejšnjih NPZ zasnovan dvodelno – v enakem razmerju, kot to določa učni načrt, preverja doseganje ciljev/standardov znanja iz jezika (60 % točk) in iz književnosti (40 % točk) – (prej: iz obravnave neumetnostnih in umetnostnih besedil). Izhodišče za preverjanje je kot po prejšnjem UN neznano umetnostno in neumetnostno besedilo ali več besedil.

Izhodiščno neumetnostno besedilo v I. delu je bilo besedilo **Je učenje res tako grozno?**. Besedilo je napisala **Jana Zirkelbach**, objavljeno je bilo v reviji PIL, št. 8, april 2019, str. 6–7, za potrebe preizkusa pa je bilo nekoliko prirejeno. Naloge ob neumetnostnem besedilu preverjajo učenčev zmožnost kritičnega sprejemanja in tvorjenja enogovornih neumetnostnih besedil ter jezikovno, metajezikovno in slogovno zmožnost. V nadaljevanju so predstavljene naloge po t. i. barvnih območjih.

Izhodiščno besedilo v II. delu je odlomek iz pripovedi **Ime mi je Jon**, avtorice **Mateje Gomboc**. Naloge v II. delu preizkusa preverjajo učenčev zmožnost sprejemanja književnih besedil ter tvorjenja besedil o književnih besedilih in ob njih.



1.1.3.3 ANALIZA PO PRAVILNOSTI NALOG GLEDE NA DRŽAVNO POVPREČJE

Razvrščene so glede na t. i. barvna območja: od zelenega, ki jih je uspešno rešila večina učencev, do modrega, ki jih je uspešno rešila le zgornja desetina učencev, in območja nad modrim, ki jih v 65 % primerov ne rešijo niti najboljši učenci. Bolj konkretno: zeleno območje označuje tiste učence, katerih skupni dosežki določajo mejo spodnje četrtnine dosežkov, rumeno pa tiste, katerih skupni dosežki določajo mejo med polovicama dosežkov. Rdečemu in modremu območju pripadajo najuspešnejši učenci oz. tisti, katerih skupni dosežki določajo mejo zgornje četrtnine dosežkov (rdeče) in zgornjih 10 % (modro). Posamezna območja kažejo, katere standarde znanja po UN učenci na splošno dosežajo in katerih ne in bi jim bilo zato pri pouku slovenščine treba posvetiti več pozornosti.

Preglednica 19.: Tabela po pravilnosti nalog glede na državno povprečje

▲	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Analize po nalogah, NPZ v 6. razredu OŠ 2021, slovenščina, šola: vsi učenci														
2	Točke											Vsebinski podatki			
3	Preizkus	Naloga	Postavka	(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika	Zmožnost	Vrsta naloge	Taksonomska stopnja	Območje težavnosti
4	P1	1.01	1.01	1,00	20385	44	0,85	0,95	0,85	0,95	0,10	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Zeleno
5	P1	1.02	1.02	1,00	20385	44	0,89	0,82	0,89	0,82	-0,07	Slogovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Zeleno
6	P1	1.03	1.03	2,00	20385	44	1,39	1,59	0,70	0,80	0,10	Slogovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
7	P1	1.04	1.04	2,00	20385	44	0,72	0,84	0,38	0,32	-0,04	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
8	P1	1.05	1.05	1,00	20385	44	0,71	0,75	0,71	0,75	0,04	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
9	P1	1.06	Skupno	2,00	20385	44	1,45	1,43	0,72	0,72	0,00				
10	P1	1.06	1.06.a	1,00	20385	44	0,72	0,77	0,72	0,77	0,05	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
11	P1	1.06	1.06.b	1,00	20385	44	0,73	0,88	0,73	0,88	-0,07	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
12	P1	1.07	1.07	1,00	20385	44	0,40	0,45	0,40	0,45	0,05	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Polodprta naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje	Modro
13	P1	1.08	1.08	1,00	20385	44	0,83	0,89	0,83	0,89	0,06	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
14	P1	1.09	1.09	1,00	20385	44	0,88	0,95	0,88	0,95	0,07	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
15	P1	1.10	1.10	1,00	20385	44	0,55	0,43	0,55	0,43	-0,12	Poimenovalna zmožnost	Polodprta naloga	Znanje/poznavanje	Rdeče
16	P1	1.11	1.11	1,00	20385	44	0,94	1,00	0,94	1,00	0,06	Poimenovalna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Zeleno
17	P1	1.12	Skupno	2,00	20385	44	1,12	1,41	0,56	0,70	0,14				
18	P1	1.12	1.12.a	1,00	20385	44	0,72	0,84	0,72	0,84	0,12	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
19	P1	1.12	1.12.b	1,00	20385	44	0,41	0,57	0,41	0,57	0,16	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Modro
20	P1	1.13	1.13	1,00	20385	44	0,32	0,38	0,32	0,38	0,04	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
21	P1	1.14	Skupno	2,00	20385	44	0,51	0,52	0,26	0,26	0,00				
22	P1	1.14	1.14.a	1,00	20385	44	0,43	0,45	0,43	0,45	0,02	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Modro
23	P1	1.14	1.14.b	1,00	20385	44	0,08	0,07	0,08	0,07	-0,01	Metajezikovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Območje nad modrim
24	P1	1.15	1.15	2,00	20385	44	0,87	1,02	0,44	0,51	0,07	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
25	P1	1.16	1.16	1,00	20385	44	0,58	0,52	0,58	0,52	-0,04	Pravopisna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Modro
26	P1	1.17	Skupno	5,00	20385	44	1,94	1,98	0,39	0,40	0,01				
27	P1	1.17	1.17.A	3,00	20385	44	1,43	1,34	0,48	0,45	-0,03	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob	Tvorbna naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje	Rdeče
28	P1	1.17	1.17.B	2,00	20385	44	0,50	0,84	0,25	0,32	0,07	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
29	P1	2.01	2.01	1,00	20385	44	0,34	0,25	0,34	0,25	-0,09	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Zaprta naloga; Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
30	P1	2.02	2.02	1,00	20385	44	0,74	0,70	0,74	0,70	-0,04	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
31	P1	2.03	2.03	1,00	20385	44	0,86	0,88	0,86	0,88	0,02	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
32	P1	2.04	2.04	1,00	20385	44	0,89	0,88	0,89	0,88	-0,01	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
33	P1	2.05	2.05	2,00	20385	44	1,78	1,80	0,89	0,90	0,01	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba	Zeleno
34	P1	2.06	2.06	2,00	20385	44	0,70	0,57	0,35	0,28	-0,07	Jezikovna zmožnost; Receptijska zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba; Analiza, sinteza,	Modro
35	P1	2.07	Skupno	3,00	20385	44	1,22	1,36	0,41	0,45	0,04				
36	P1	2.07	2.07.A	2,00	20385	44	0,88	0,95	0,44	0,48	0,04	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob	Tvorbna naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje	Modro
37	P1	2.07	2.07.B	1,00	20385	44	0,35	0,41	0,35	0,41	0,06	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
38	P1	2.08	2.08	1,00	20385	44	0,87	0,73	0,67	0,73	0,06	Receptijska zmožnost ob umetnostnem	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba	Rumeno
39	P1	2.09	Skupno	5,00	20385	44	2,37	2,43	0,47	0,49	0,02				
40	P1	2.09	2.09.A	3,00	20385	44	1,88	1,73	0,58	0,58	0,02	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob	Tvorbna naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje	Rdeče
41	P1	2.09	2.09.B	2,00	20385	44	0,89	0,70	0,34	0,35	0,01	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba	Modro
42	P1	2.10	2.10	1,00	20385	44	0,55	0,41	0,55	0,41	-0,14	Literarnovedno znanje	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje	Rdeče

1.1.3.3.1 NALOGE, KI SO JIH UČENCI NAŠE ŠOLE REŠEVALI BOLJE OD DRŽAVNEGA POVPREČJA

1.01. naloga – učenci so morali prepoznati naslov besedila in ga ločiti od nadnaslova. Naloga je zajemala zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila – branje, razumevanje, in taksonomsko znanje/poznavanje besedila.



1.03. naloga – je zahtevala poimenovanje naslovnika besedila in utemeljitev tega. Preverjala je slogovno zmožnost in taksonomsko uporabo znanja.

1.08. naloga – je zahtevala razumevanje besedne zveze »prezračenost« telesa ter tako preverjala zmožnost razumevanja besedila.

1.09. naloga – je spraševala, koliko spanja potrebujejo osnovnošolci. Preverjala je zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila – branje, razumevanje in taksonomsko razumevanje besedila.

1. 11. naloga – je zahtevala od učencev, da najdejo besedi ustrezno protipomenko. Na tak način so preverjali poimenovalno zmožnost in znanje odnosov med besedami na taksonomski ravni.

1.12 naloga A – učenci so se morali pravilno vprašati po besedah najhitreje in najlažje. Naloga je preverjala skladijsko zmožnost in preverjala razumevanje – uporabo na taksonomski ravni.

1.12. naloga B – učenci so morali uvrstiti besedi najhitreje in najlažje med načinovna prislova. Naloga je preverjala metajezikovno znanje pri učencih.

1.15. naloga – je zahtevala strnitev dvostavčne povedi v enostavno poved; in sicer v okviru časovnega razmerja z besedico pred. Naloga je preverjala skladijsko zmožnost in taksonomsko uporabo znanja.

1.17. naloga B – je preverjala pravopisno pravilnost zapisa prijatelju o nasvetih za učenje. Naloga je preverjala uporabo jezikovnega znanja pri tvorbi nalogi.

2.08 naloga – učenci so morali razložiti besedno zvezo »Ej, med sosedi se bomo že zmenili.« Naloga je preverjala recepcijsko zmožnost ob umetnostnem besedilu – branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje.

1.1.3.3.2 NALOGE, KI SO JIH UČENCI NAŠE ŠOLE REŠEVALI SLABŠE OD DRŽAVNEGA POVPREČJA

1.02. naloga – je spraševala, kdo je napisal besedilo in je preverjala razumevanje neumetnostnega besedila.

1.06. naloga B – je spraševala, kaj je – poleg postavitve mize – še značilno za prostor, ki je primeren za učenje. Preverjala je zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila – branje, razumevanje in uporabo znanja.

2.01. naloga – je preverjala, ali je oseba, ki piše dnevnik, tudi napisala izhodiščno besedilo. Odgovor je bilo treba ustrezno utemeljiti. Naloga je preverjala recepcijsko zmožnost ob umetnostnem besedilu – branje, doživljanje, razumevanje.

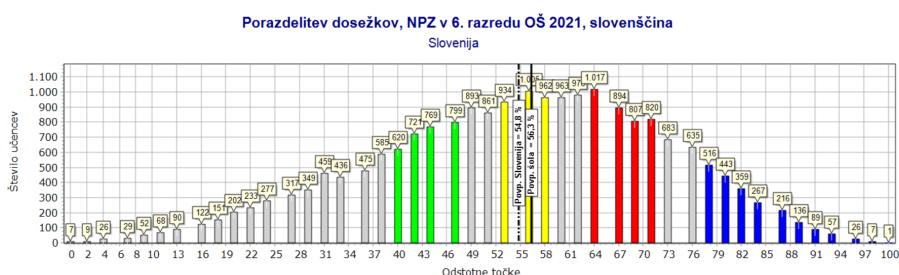


2.06. naloga – je zahtevala, da učenec opredeli, kakšen je Veliki v odnosu do Jona ter svoj odgovor utemelji s podatkom iz besedila. Naloga je preverjala jezikovna zmožnost in recepcijsko zmožnost ob umetnostnem besedilu – branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje, ob tem pa razumevanje, uporabo, analizo, sintezo, vrednotenje.

2.10. naloga – je zahtevala od učencev, da med Leopoldom Suhodolčanom, Hansom Christianom Andersenom, Borisom A. Novakom in Astrid Lindgren najdejo pesnika. Naloga je zahtevala literarnovedno znanje in je bila najverjetneje slabše rešena, saj smo pesnika obravnavali šele v mesecu maju.

1.1.3.4 UGOTOVITVE IN SMERNICE ZA NADALJNJE DELO

Preglednica 20.: Porazdelitev dosežkov učencev 6. razreda pri predmetu slovenščina



Rezultati kažejo, da so učenci naloge v NPZ reševali nekoliko nad republiškim povprečjem, v mnogih nalogah pa so si bili rezultati zelo blizu. Uspešnejši so bili pri razumevanju neumetnostnega besedila. Pri umetnostnem besedilu so težje razložili besedne zveze, odnose med osebami, avtorja in pripovedovalca. Težavo so imeli tudi z literarnovednim poznavanjem pesnika Borisa A. Novaka, najbrž zato, ker smo njegovo pesem obravnavali šele v mesecu maju. Učencem naše šole in učencem na republiški ravni je bila zelo zahtevna naloga (naloga nad modrim območjem), ki je preverjala razlogo, zakaj je v določeni povedi uporabljen nedoločnik.

Kot opažamo že več let, pa imajo učenci težave predvsem pri tvorjenju jezikovno pravilnih besedil. Pri pouku je smiselno še naprej spodbujati pisanje vseh vrst besedil, predvsem v obliki tvorbnih nalog. Učence je treba ozaveščati o pomenu jezikovne pravilnosti besedil, ki jih tvorijo. Ni pomembno le, kaj napišejo, ampak tudi, kako to napišejo.

Prav tako bi bilo pri pouku smiselno še kako uro pozornosti nameniti poglobljeni obravnavi umetnostnega besedila in učence spodbujati k branju raznovrstnih umetnostnih besedil. Učitelji naj učence spodbujajo k primerjanju besedil, k razmišljanju o povezanosti posameznih delov besedila in k utemeljevanju mnenja oz. pravilnosti odgovorov. Vzpodbujati je treba branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje, ob tem pa razumevanje, uporabo, analizo, sintezo, vrednotenje besedil.



1.1.4 SLOVENŠČINA - 9. RAZRED

Ob koncu 3. obdobja je nacionalno preverjanje znanja pisalo 34 učencev 9. razreda Osnovne šole Ormož, od teh 2 učenki z DSP, 1 pa je imela IDPP. (Od 38 prijavljenih devetošolcev generacije na dan pisanja v šoli niso bili prisotni 4 učenci.)

1.1.4.1 ANALIZA NA RAVNI ŠOLE

Preglednica 21.: Primerjava dosežkov šole na NPZ z državnim povprečjem

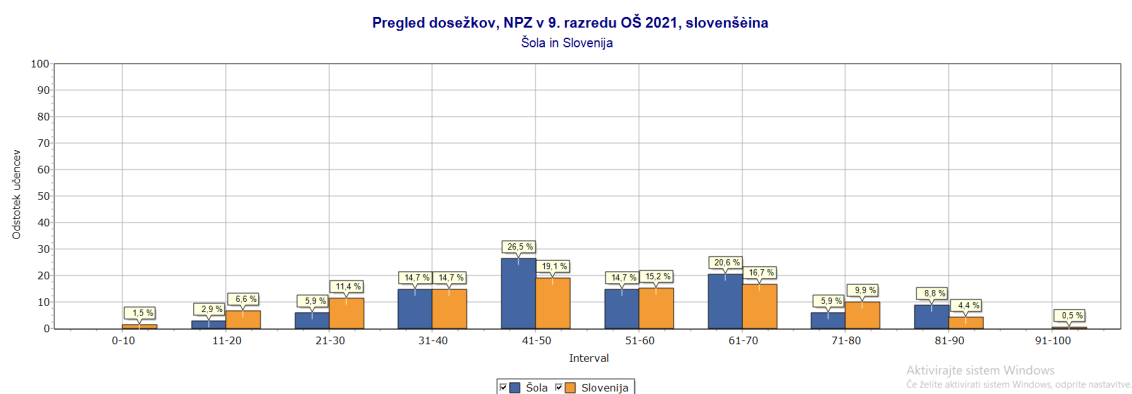
	Predmet	Št. udeležениh učencev	Povpr. št. točk (%)	Stand. odklon
OŠ Ormož	slovenščina	34	52,8	19,7
Podatki za Slovenijo	slovenščina	17.639	49,1	19,0

Šolsko povprečje pri slovenščini je 52,8 %, državno pa je 49,1 %. Povprečni dosežek pri slovenščini na šoli je za 3,7 % višji od povprečja v državi.

*Minulo šolsko leto NPZ ni bil izveden zaradi epidemije covid-19, v šolskem letu 2018/19 pa je OŠ Ormož imela povprečje 49,3 % (državno je bilo 48,5 %), in sicer za 0,85 % višje od državnega.

**Generacija letošnjih ormoških devetošolcev je leta 2018 pisala NPZ v 6. razredu in tudi takrat so bili naši učenci nad republiškim povprečjem. Takrat je pisalo 36 učencev, republiško povprečje pa so presegli s 5,1 % (takrat je bilo šolsko povprečje pri SLJ 51,3 %).

Preglednica 22.: Pregled dosežkov NPZ pri predmetu slovenščina učencev 9. razreda





Iz zgornjega grafa lahko razberemo, da na šoli ni bilo učencev v obeh skrajnih intervalih in da je v intervalu 81–90 % doseženih točk bilo 8,8 % učencev naše šole ter le 4,4 % vseh slovenskih osnovnošolcev, hkrati pa je v intervalu 11–20 % bilo na vseslovenski ravni 6,6 % učencev, na šoli pa je bil ta delež nižji (2,9 %). V srednjem intervalu (41–50 % doseženih točk) je delež ormoških devetošolcev višji od državnega povprečja – to je 26,5 %, na državni ravni je ta delež le 19,1 %.

1.1.4.2 PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ PRI POSAMEZNIH NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preizkus znanja je v skladu z UN enako kot preizkusi na prejšnjih NPZ zasnovan dvodelno – v enakem razmerju, kot to določa učni načrt, preverja doseganje ciljev/standardov znanja iz jezika (60 % točk) in iz književnosti (40 % točk) (prej: iz obravnave neumetnostnih in umetnostnih besedil). Izhodišče za preverjanje je kot po prejšnjem UN neznano umetnostno in neumetnostno besedilo ali več besedil, deloma pa se razlikujejo standardi znanja in njihova razvrstitev.



Preglednica 23.: Struktura in opis preizkusa znanja NPZ v 9. razredu

Struktura in opis preizkusa znanja za NPZ v 9. razredu

1. Predmet: **SLOVENŠČINA**

2. Podlaga za preizkus

Poznanovič Jezeršek, M. [et al.]. *Učni načrt (posodobljena izdaja). Program osnovna šola. Slovenščina [Elektronski vir]*. Ljubljana: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, 2018.

3. Shema preizkusa

Preizkus	Opis	Delež v skupnem številu točk	Predvideni čas
I. DEL	Eno ali več neznanih umetnostnih besedil ter naloge za preverjanje doseganja ciljev in standardov znanja iz UN.	40 %	60 minut (za oba dela skupaj).
II. DEL	Eno ali več neznanih neumetnostnih besedil ter naloge za preverjanje doseganja ciljev in standardov znanja iz UN.	60 %	

4. Tipi nalog in vrednotenje

Število nalog	Tipi nalog	Skupno število točk	Vrednotenje
Do 40.	Naloge zaprtega in polodprtega tipa ter tvorbeno naloge.	Do 60.	V skladu z navodili in s točkovnikom.

5. Sestava preizkusa glede na taksonomske stopnje

Ravni zahtevanega znanja	Predvideni delež v preizkusu
1. Znanje in poznavanje	25 %
2. Razumevanje in uporaba	40 %
3. Analiza, sinteza, vrednotenje	35 %

Izhodiščno besedilo v I. delu letošnjega preizkusa je bil odlomek iz romana **Smiljana Rozmana Ta glavna Urša**. Naloge v I. delu preizkusa preverjajo učenčevo zmožnost sprejemanja književnih besedil ter tvorjenja besedil o književnih besedilih in ob njih.

Izhodiščno neumetnostno besedilo v II. delu je bilo prirejeno besedilo Petra Gruma z naslovom **Ludwig van Beethoven – dramatični »tonski pesnik«**, objavljeno v PIL-u februarja 2020, in sicer na straneh 41 do 49 v prilogi Vesela šola. Naloge ob neumetnostnem besedilu preverjajo učenčevo zmožnost kritičnega sprejemanja in tvorjenja enogovornih neumetnostnih besedil ter jezikovno, metajezikovno in slogovno zmožnost. V nadaljevanju so predstavljene naloge po t. i. barvnih območjih.



1.1.4.3 ANALIZA PO PRAVILNOSTI NALOG GLEDE NA DRŽAVNO POVPREČJE

Razvrščene so glede na t. i. barvna območja: od zelenega, ki jih je uspešno rešila večina učencev, do modrega, ki jih je uspešno rešila le zgornja desetina učencev, in območja nad modrim, ki jih v 65 % primerov ne rešijo niti najboljši učenci. Bolj konkretno: zeleno območje označuje tiste učence, katerih skupni dosežki določajo mejo spodnje četrtine dosežkov, rumeno pa tiste, katerih skupni dosežki določajo mejo med polovicama dosežkov. Rdečemu in modremu območju pripadajo najuspešnejši učenci oz. tisti, katerih skupni dosežki določajo mejo zgornje četrtine dosežkov (rdeče) in zgornjih 10 % (modro). Posamezna območja kažejo, katere standarde znanja po UN učenci na splošno dosežajo in katerih ne in bi jim bilo zato pri pouku slovenščine treba posvetiti več pozornosti.



Preglednica 24.: Prikaz pravilnosti nalog glede na tip naloge

Analize po nalogah, NPZ v 9. razredu OŠ 2021, slovenščina, šola: vsi učenci											
Preizkus	Naloga	Postavka	Točke		Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
			(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika	
P1	1.01	Skupno	2,00	17639	34	1,19	1,44	0,60	0,72	0,12	
P1	1.01	1.01.a	1,00	17639	34	0,69	0,85	0,69	0,85	0,16	
P1	1.01	1.01.b	1,00	17639	34	0,51	0,59	0,51	0,59	0,08	
P1	1.02	1.02	1,00	17639	34	0,71	0,65	0,71	0,65	-0,06	
P1	1.03	1.03	2,00	17639	34	0,87	0,74	0,44	0,37	-0,07	
P1	1.04	1.04	1,00	17639	34	0,52	0,62	0,52	0,62	0,10	
P1	1.05	1.05	1,00	17639	34	0,51	0,59	0,51	0,59	0,08	
P1	1.06	1.06	1,00	17639	34	0,67	0,59	0,67	0,59	-0,08	
P1	1.07	Skupno	4,00	17639	34	1,37	1,65	0,34	0,41	0,07	
P1	1.07	1.07.a	2,00	17639	34	0,90	1,00	0,45	0,50	0,05	
P1	1.07	1.07.b	2,00	17639	34	0,47	0,65	0,24	0,32	0,08	
P1	1.08	1.08	1,00	17639	34	0,40	0,41	0,40	0,41	0,01	
P1	1.09	Skupno	4,00	17639	34	1,75	1,91	0,44	0,48	0,04	
P1	1.09	1.09.A	1,00	17639	34	0,57	0,65	0,57	0,65	0,08	
P1	1.09	1.09.B	2,00	17639	34	0,87	0,94	0,44	0,47	0,03	
P1	1.09	1.09.C	1,00	17639	34	0,31	0,32	0,31	0,32	0,01	
P1	1.10	Skupno	3,00	17639	34	1,06	0,91	0,35	0,30	-0,05	
P1	1.10	1.10.A	2,00	17639	34	0,79	0,76	0,39	0,38	-0,01	
P1	1.10	1.10.B	1,00	17639	34	0,27	0,15	0,27	0,15	-0,12	
P1	1.11	1.11	2,00	17639	34	1,31	1,62	0,66	0,81	0,15	
P1	2.01	2.01	1,00	17639	34	0,48	0,53	0,48	0,53	0,05	
P1	2.02	2.02	2,00	17639	34	0,29	0,26	0,14	0,13	-0,01	
P1	2.03	Skupno	2,00	17639	34	1,10	1,26	0,55	0,63	0,08	
P1	2.03	2.03.a	1,00	17639	34	0,45	0,47	0,45	0,47	0,02	
P1	2.03	2.03.b	1,00	17639	34	0,65	0,79	0,65	0,79	0,14	
P1	2.04	2.04	1,00	17639	34	0,61	0,68	0,61	0,68	0,07	
P1	2.05	2.05	2,00	17639	34	1,40	1,65	0,70	0,82	0,12	
P1	2.06	2.06	1,00	17639	34	0,52	0,74	0,52	0,74	0,22	
P1	2.07	2.07	1,00	17639	34	0,69	0,74	0,69	0,74	0,05	
P1	2.08	2.08	2,00	17639	34	1,07	1,29	0,53	0,65	0,12	
P1	2.09	2.09	1,00	17639	34	0,29	0,26	0,29	0,26	-0,03	
P1	2.10	Skupno	2,00	17639	34	1,08	1,21	0,54	0,60	0,06	
P1	2.10	2.10.a	1,00	17639	34	0,57	0,59	0,57	0,59	0,02	
P1	2.10	2.10.b	1,00	17639	34	0,51	0,62	0,51	0,62	0,11	
P1	2.11	Skupno	2,00	17639	34	0,44	0,47	0,22	0,24	0,02	
P1	2.11	2.11.a	1,00	17639	34	0,25	0,26	0,25	0,26	0,01	
P1	2.11	2.11.b	1,00	17639	34	0,19	0,21	0,19	0,21	0,02	
P1	2.12	Skupno	2,00	17639	34	1,42	1,38	0,71	0,69	-0,02	
P1	2.12	2.12.a	1,00	17639	34	0,55	0,53	0,55	0,53	-0,02	
P1	2.12	2.12.b	1,00	17639	34	0,87	0,85	0,87	0,85	-0,02	
P1	2.13	Skupno	2,00	17639	34	0,77	0,50	0,39	0,25	-0,14	
P1	2.13	2.13.a	1,00	17639	34	0,28	0,09	0,28	0,09	-0,19	
P1	2.13	2.13.b	1,00	17639	34	0,49	0,41	0,49	0,41	-0,08	
P1	2.14	Skupno	3,00	17639	34	1,50	1,47	0,50	0,49	-0,01	
P1	2.14	2.14.a	1,00	17639	34	0,77	0,79	0,77	0,79	0,02	
P1	2.14	2.14.b	1,00	17639	34	0,29	0,26	0,29	0,26	-0,03	
P1	2.14	2.14.c	1,00	17639	34	0,44	0,41	0,44	0,41	-0,03	
P1	2.15	Skupno	2,00	17639	34	1,78	1,94	0,89	0,97	0,08	
P1	2.15	2.15.a	1,00	17639	34	0,78	0,94	0,78	0,94	0,16	
P1	2.15	2.15.b	1,00	17639	34	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	
P1	2.16	Skupno	6,00	17639	34	2,68	3,00	0,45	0,50	0,05	
P1	2.16	2.16.A	4,00	17639	34	2,01	2,29	0,50	0,57	0,07	
P1	2.16	2.16.B	2,00	17639	34	0,67	0,71	0,34	0,35	0,01	

1.1.4.3.1 NALOGE, KI SO JIH UČENCI NAŠE ŠOLE REŠEVALI BOLJE OD DRŽAVNEGA POVPREČJA



Naloga	Zmožnost	Vrsta naloge	Taksonomska stopnja
1.01 a	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje; Literarnovedno znanje	Polodprta	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.01 b	Literarnovedno znanje; Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.04	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje
1.05	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.07 a	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.07 b	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.08	Recepcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
1.09 a	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob umetnostnem besedilu	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba
1.09 b	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob umetnostnem besedilu	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba
1.09 c	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
1.11	Literarnovedno znanje	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje
2.01	Literarnovedno znanje	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje
2.02	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje; Jezikovna zmožnost	Polodprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
2.03 A	Slogovna zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.03 B	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.04	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.05	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba



2.06	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.07	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.08	Zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila - branje, razumevanje, vrednotenje; Jezikovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba; Znanje/poznavanje
2.10 A	Poimenovalna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje
2.10 B	Metajezikovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.11 A	Poimenovalna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
2.11 B	Slogovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.14 A	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje
2.16 A	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob neumetnostnem besedilu	Tvorbna naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje
2.16 B	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Razumevanje, uporaba; Znanje/poznavanje

1.1.4.4 NALOGE, KI SO JIH UČENCI NAŠE ŠOLE REŠEVALI SLABŠE OD DRŽAVNEGA POVPREČJA

Naloga	Zmožnost	Vrsta naloge	Taksonomska stopnja
1.02	Repcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
1.03	Repcijska zmožnost ob umetnostnem besedilu - branje, doživljanje, razumevanje, vrednotenje; Jezikovna zmožnost	Polodprta naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje; Razumevanje, uporaba
1.06	Poimenovalna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
1.10 A	Zmožnost pisnega tvorjenja o/ob umetnostnem besedilu	Tvorbna naloga	Analiza, sinteza, vrednotenje
1.10 B	Jezikovna zmožnost	Tvorbna naloga	Znanje/poznavanje; Razumevanje, uporaba
2.09	Slogovna zmožnost	Polodprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.12 A	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.12 B	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.13 A	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje



2.13 B	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje
2.14 B	Skladenjska zmožnost	Zaprta naloga	Razumevanje, uporaba
2.14 C	Metajezikovna zmožnost	Zaprta naloga	Znanje/poznavanje

Preizkus NPZ 2020/21 je sestavljalo 16 postavk I. dela (umetnostno besedilo) ter 23 postavk II. dela (neumetnostno besedilo). Analiza zgornjih tabel kaže, da so učenci OŠ Ormož od 39 postavk preizkusa NPZ pri 27 postavkah (69, 2 %) dosegli rezultat, ki je višji od državnega povprečja. Pri UB so imeli višji odstotek od državnega povprečja pri 68,7 % vseh postavk, pri NB pa jim je šlo bolje od državnega povprečja v 69,5 %. Iz tega lahko sklepamo, da so bili nekoliko uspešnejši pri reševanju nalog, ki so se nanašale na neumetnostno besedilo.

1.1.5 UGOTOVITVE IN SMERNICE ZA NADALJNJE DELO

Generacija devetošolcev OŠ Ormož je v šolskem letu 2020/21 NPZ uspešno reševala NPZ in s 3,7 % presegla republiško povprečje. Zanimivo je, da je ista generacija bila na NPZ uspešna tudi v 6. razredu leta 2018, ko je dosegla kar 5,1 % višji rezultat od republiškega povprečja. Že takrat so bili učenci uspešni pri nalogah tvorbnega tipa, prav tako so pri teh nalogah dosegli boljše rezultate od povprečja tudi v 9. razredu, kar je spodbudno, saj dokazujejo, da obvladajo zmožnost pisnega tvorjenja besedil. Rezultati kažejo, da jim gre bolje pri tvorjenju besedil po prebranem neumetnostnem besedilu. Tudi pri jezikovni zmožnosti so pri tvorbnih nalogah bili boljši od republiškega povprečja, kar dokazuje, da razumejo in znajo uporabljati pravopisno-slovnična pravila.

V I. delu preizkusa so pri nalogah, ki so se navezovala na umetnostno izhodiščno besedilo, imeli nekaj težav pri iskanju glavne osebe v prebranem odlomku, prav tako jim je delalo težave razumevanje in razlaga stalne besedne zveze »se je odvalil kamen od srca«. Točke so učenci izgubljali tudi pri tvorbnih nalogah, povezanih s prebranim odlomkom, v kateri so morali v zaokroženem besedilu z dvema lastnostma in utemeljitvijo obeh predstaviti eno od književnih oseb.

Tudi v II. delu so pri branju neumetnostnega besedila morali razložiti besede, v katerih je šlo za preneseni pomen, pri čemer so bili manj uspešni od republiškega povprečja. Težave so imeli tudi s pravilno uporabo glagolov morati in moči ter z iskanjem in razumevanjem členkov. Tudi pri nalogi, ki je zahtevala iskanje pridevnika in samostalnika iz iste besedne družine, so bili manj uspešni. Čeprav gre za vsebine, ki so učencem bile predstavljene že v 6. razredu (razen členka), pa gre za metajezikovno in skladijsko zmožnost, razvijanje katerih pa je v zadnji polovici leta močno zaznamoval pouk na daljavo. Podobne težave so se pojavljale tudi pri nalogi, ki je od učencev zahtevala znanje o vzročnem odvisniku in pomenskih razmerjih med stavki. So pa učenci dobro reševali nalogo, kjer so morali znati določiti število stavkov v povedi.



Že več let opažamo, da imajo učenci težave predvsem pri tvorjenju jezikovno pravih besedil. Učence ves čas ozaveščamo o pomenu jezikovne pravilnosti besedil, ki jih tvorijo. Ni pomembno le, kaj napišejo, ampak tudi, kako to napišejo. Dosledno se držimo navodil, da pišejo polnopomenske in pravopisno pravilne povedi. Rezultati letošnjega NPZ dokazujejo, da smo pri tem uspešni, saj so učenci vse naloge, ki so preverjale tudi jezikovno zmožnost, reševali bolje od republiškega povprečja. Morda pa je to posledica pouka na daljavo, pri katerem je za razliko od pouka v šoli kljub vsemu poudarek predvsem na bralno-pisnem sporazumevanju med učencem in učiteljem.

1.1.6 ANGLEŠČINA - 6. RAZRED

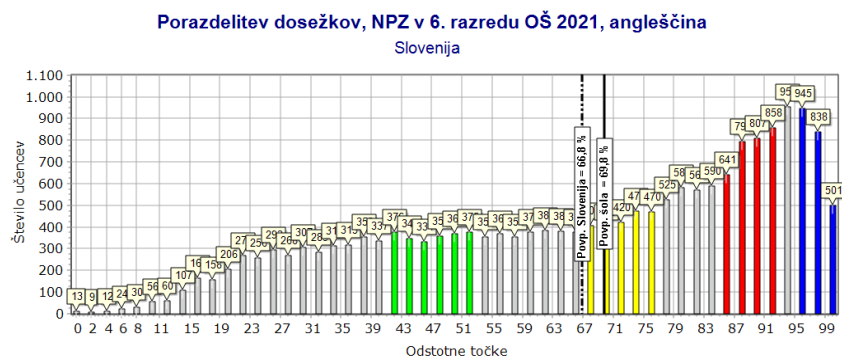
1.1.6.1 OSNOVNI STATISTIČNI PODATKI

Preglednica 25.: Primerjava povprečja Osnovne šole Ormož z državnim povprečjem

Ime predmeta	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)
Angleščina	44	42	69,8	21217	19357	66,8

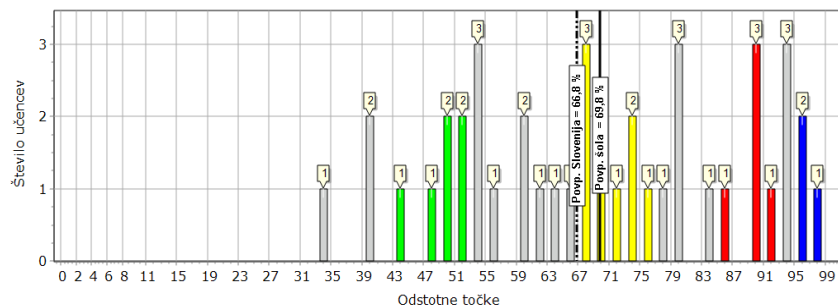
Šolsko povprečje pri angleščini je 69,8 %. Izmed 44 učencev se je NPZ udeležilo 42 učencev. Državno povprečje pri angleščini je 66,8 %. Povprečni dosežek pri angleščini na šoli je za 3 % višji od povprečja v državi.

Preglednica 26.: Porazdelitev dosežkov za angleščino na državni ravni



Preglednica 27.: Porazdelitev dosežkov za angleščino na ravni šole

Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2021, angleščina
Šola

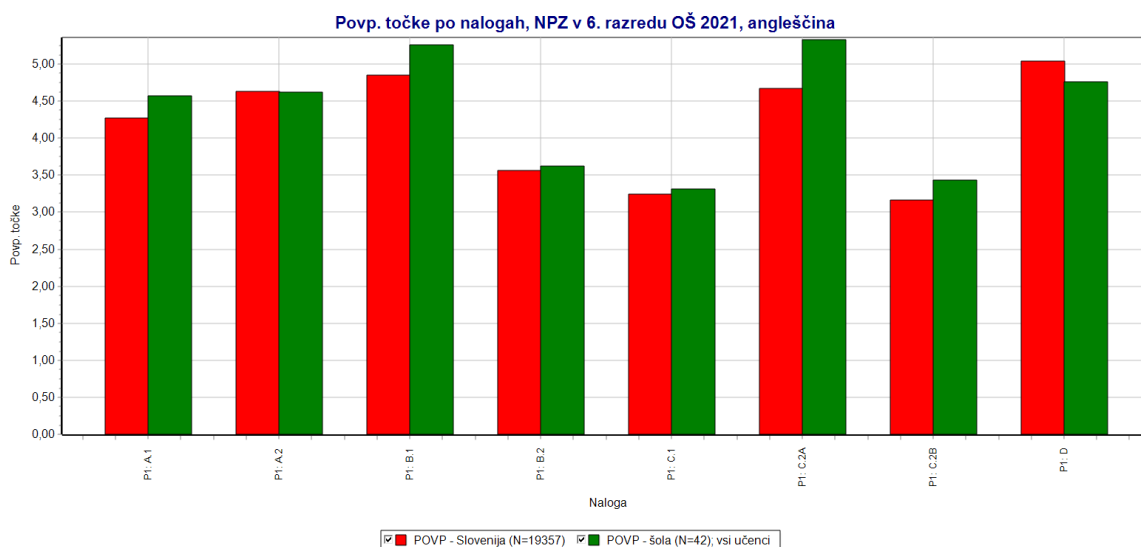


V grafični predstavitvi dosežkov vseh učencev v Sloveniji na NPZ iz angleščine so z barvami označena štiri območja. Učenci v zeleno obarvanem območju so dosegli nižje število odstotnih točk kot učenci v rumenem območju, učenci v modrem območju pa so dosegli višje število odstotnih točk v primerjavi z učenci v rdečem območju. Vsako območje označuje učence s podobnimi dosežki. V posamezno območje so razvrščene naloge, ki jih učenci uspešno rešujejo z veliko verjetnostjo.

Iz grafične predstavitve je razvidno, da se državno in šolsko povprečje nahaja v rumenem območju dosežkov. Povprečen učenec v Sloveniji in na naši šoli zmore rešiti naloge iz zelenega in rumenega območja. Učenci izkazujejo tudi znanje značilno za rdeče in modro območje.

1.1.6.2 ANALIZA DOSEŽKOV UČENCEV ŠOLE PO NALOGAH

Preglednica 28.: Primerjava povprečja točk po nalogah med državo in šolo





Tematika prve naloge slušnega razumevanja je bila prosti čas (umetnost, zabava, branje, glasba, film, šport, interesne dejavnosti, počitnice). Tip naloge je bil izbirni tip z enim pravilnim odgovorom. Tematika druge naloge slušnega razumevanja je bila preverjanje znanja s področja države (kraj, prebivalci, potovanja, promet). Tip naloge je bil izbirni tip z enim pravilnim odgovorom.

V prvi nalogi bralnega razumevanja so učenci izkazovali razumevanje s področja narave (živali, rastline, letni časi, vreme, ekologija). Tip naloge je bil izbirni tip z enim pravilnim odgovorom. Druga naloga bralnega razumevanja je bila vezana na tematiko prosti čas (umetnost, zabava, branje, glasba, film, šport, interesne dejavnosti, počitnice). Učenci so besedilo dopolnili z besedami iz nabora.

Prva naloga rabe jezika je preverjala besedišče s področja narava (živali, rastline, letni časi, vreme, ekologija). Učenci so besedilo dopolnili z besedami iz nabora. Druga naloga rabe jezika je preverjala poznavanje besedišča na temo prosti čas (umetnost, zabava, branje, glasba, film, šport, interesne dejavnosti, počitnice). Učenci so besedilo dopolnili z besedami iz nabora. Učenci so besedilo dopolnili z besedami iz nabora. Druga naloga rabe jezika je preverjala besedišče s področja praznikov (navade in običaji). Učenci so besede iz nabora morali prepoznati, nato pa so jih povezovali, urejali in razvrščali. Tretja naloga rabe jezika je preverjala znanje s področja besedišča na temo prazniki, navade in običaji. Učenci so besedilo dopolnjevali brez nabora, vendar z dano začetno črko.

Naloga pisnega sporočanja je od učencev zahtevala, da napišejo krajši sestanek s področja otrokovega bližnjega okolja: Videz, telo, značaj, čustva, izkušnje, želje, načrti; Šola, izobraževanje, poklici, storitve; Vsakdanje življenje (hrana, pijača, oblačila, nakupovanje, rutine); Prosti čas (umetnost, zabava, branje, glasba, film, šport, interesne dejavnosti, počitnice); Domišljijski svet. Učenci so morali napisati zgodbo o super junaku - dečku Billyju, ki ima posebne sposobnosti in moči. Opisati so morali njegov zunanji izgled, aktivnosti, ki jih počne zjutraj, v šoli, popoldne, zvečer in ponoči.

Vrste besedil zajete v NPZ so bili: članki, sestavki, prispevki, poročila, zapiski, povzetki.

V pisnem sestavku so morali napisati umetnostno besedilo.

1.1.6.3 PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ PRI POSAMEZNIH SPRETNOSTIH IN NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preglednica 29.: Prikaz dosežkov NPZ pri predmetu angleščina po posameznih nalogah

Naloga	Postavka	Možne točke	Točke (SLO)	Točke (šola)	Razlika	Območje težavnosti
A.1 Slušno razumevanje	Skupno	6,00	4,27	4,57	0,05	
	A.1.1	1,00	0,82	0,86	0,04	Zeleno
	A.1.2	1,00	0,67	0,74	0,07	Rumeno
	A.1.3	1,00	0,74	0,81	0,07	Rumeno
	A.1.4	1,00	0,69	0,76	0,07	Rumeno



	A.1.5	1,00	0,63	0,71	0,08	Rumeno
	A.1.6	1,00	0,71	0,69	-0,02	Rumeno
A.2 Slušno razumevanje	Skupno	6,00	4,63	4,62	0,00	
	A.2.1	1,00	0,75	0,67	-0,08	Rumeno
	A.2.2	1,00	0,94	0,95	0,01	Zeleno
	A.2.3	1,00	0,87	0,98	0,11	Zeleno
	A.2.4	1,00	0,47	0,40	-0,07	Modro
	A.2.5	1,00	0,80	0,86	0,06	Zeleno
	A.2.6	1,00	0,80	0,76	-0,04	Zeleno
B.1 Bralno razumevanje	Skupno	6,00	4,85	5,26	0,07	
	B.1.1	1,00	0,85	0,83	-0,02	Zeleno
	B.1.2	1,00	0,87	0,95	0,08	Zeleno
	B.1.3	1,00	0,88	0,93	0,05	Zeleno
	B.1.4	1,00	0,78	0,86	0,08	Rumeno
	B.1.5	1,00	0,73	0,83	0,10	Rumeno
	B.1.6	1,00	0,73	0,86	0,13	Rumeno
B.2 Bralno razumevanje	Skupno	6,00	3,56	3,62	0,01	
	B.2.1	1,00	0,74	0,69	-0,05	Rumeno
	B.2.2	1,00	0,44	0,33	-0,11	Rdeče
	B.2.3	1,00	0,55	0,60	0,05	Rdeče
	B.2.4	1,00	0,63	0,69	0,06	Rumeno
	B.2.5	1,00	0,61	0,64	0,03	Rumeno
	B.2.6	1,00	0,58	0,67	0,09	Rdeče
C.1 Raba jezika	Skupno	5,00	3,24	3,31	0,01	
	C.1.1	1,00	0,74	0,76	0,02	Rumeno
	C.1.2	1,00	0,71	0,76	0,05	Rumeno
	C.1.3	1,00	0,50	0,55	0,05	Rdeče
	C.1.4	1,00	0,67	0,60	-0,07	Rumeno
	C.1.5	1,00	0,61	0,64	0,03	Rumeno
C.2A Raba jezika	Skupno	6,00	4,67	5,33	0,11	
	C.2A.1	1,00	0,58	0,69	0,11	Rdeče
	C.2A.2	1,00	0,90	0,98	0,08	Zeleno
	C.2A.3	1,00	0,80	0,93	0,13	Zeleno
	C.2A.4	1,00	0,93	0,95	0,02	Zeleno
	C.2A.5	1,00	0,83	0,93	0,10	Zeleno
	C.2A.6	1,00	0,63	0,86	0,23	Rumeno
C.2B Raba jezika	Skupno	5,00	3,16	3,43	0,06	
	C.2B.1	1,00	0,76	0,79	0,03	Rumeno
	C.2B.2	1,00	0,72	0,79	0,07	Rumeno
	C.2B.3	1,00	0,56	0,64	0,08	Rdeče
	C.2B.4	1,00	0,71	0,74	0,03	Rumeno



	C.2B.5	1,00	0,41	0,48	0,07	Rdeče
D Pisno sporočanje	Skupno	10,00	5,04	4,76	-0,02	
	D.Vsebina	4,00	2,29	2,21	-0,02	Rdeče
	D.Besed.	3,00	1,51	1,43	-0,02	Rdeče
	D.Slovn.	3,00	1,24	1,12	-0,04	Modro

Iz tabele je razvidno, da smo pri nalogah slušnega in bralnega razumevanja (še posebej pri nalogi B.1) ter rabe jezika (še posebej pri nalogi C.2A) nad državnim povprečjem, malenkost pod povprečjem smo le pri pisnem sporočanju.

Naloga pisnega sporočanja je za 0,02 točke pod državnim povprečjem. Druga naloga slušnega razumevanja se ujema s točkami državnega povprečja (0,00).

Ugotavljamo, da učenci naše šole uspešneje rešujejo naloge izbirnega tipa (npr. obkroževanje pravilnega odgovora, prepoznavanje, povezovanje ...) in naloge dopolnjevanja z besedami iz nabora. Slabši so pri pisnem sporočanju, kar deloma pripisujemo tudi posledicam večmesečnega pouka na daljavo.

V prihodnje bomo učence navajali na naloge, ki so jih slabše reševali, teh tipov nalog je zelo malo v učnem gradivu (delovni zvezek).

V preteklih letih smo primerjali rezultate na NPZ z zaključnimi ocenami, saj so se ponekod pojavila večja odstopanja. V tem poročilu tega ne navajamo, saj smo na strokovnem izobraževanju bili poučeni, da naloge NPZ zajemajo večinoma višje taksonomske stopnje in je torej primerjava zaključnih ocen z rezultati NPZ neizvedljiva.

1.1.6.4 UGOTOVITVE IN NAČRTI ZA IZBOLJŠANJE USPEHA NA NPZ

1.1.6.5 SLUŠNO RAZUMEVANJE

V naslednjih letih bomo tekom pouka še naprej poslušali daljša besedila, da bodo učenci urili koncentracijo. Prav tako jih bomo navajali na besedila z različno izgovorjavo (britanska, ameriška, avstralska).

1.1.6.6 BRALNO RAZUMEVANJE

V preteklih letih smo venomer opažali, da so učenci slabše reševali naloge bralnega razumevanja. Pred tremi leti smo zamenjali učbeniški komplet, v katerem so sicer nekoliko daljša besedila, vendar še vedno neprimerljiva z besedili v NPZ. Učenci na tem področju kljub temu napredovali, saj so vadili bralno razumevanje na daljših in kompleksnejših besedilih, ki smo jih učiteljice dodatno izbirale glede na tematiko učnega načrta.



1.1.6.7 BESEDIŠČE

Pri pouku delamo veliko na širjenju besedišča, ker se v NPZ-jih pojavlja zelo raznoliko besedišče. Učence bomo morali še v večji meri kot do sedaj, navajati na urjenje zapisa in pomnjenje novega besedišča.

1.1.6.8 PISNO SPOROČANJE

Pisno sporočanje je bilo najslabše rešeno pri letošnjem NPZ. Učenci danih iztočnic še vedno ne razvijejo dovolj dobro. V tem šolskem letu nismo namenili veliko časa pripravi na NPZ, saj smo zaradi pouka na daljavo predvsem utrjevali redno učno snov ter se pripravljali na preverjanje in ocenjevanje znanja.

1.1.7 ANGLEŠČINA - 9. RAZRED

1.1.7.1 OSNOVNI STATISTIČNI PODATKI

Preglednica 30.: Primerjava povprečja Osnovne šole Ormož z državnim povprečjem

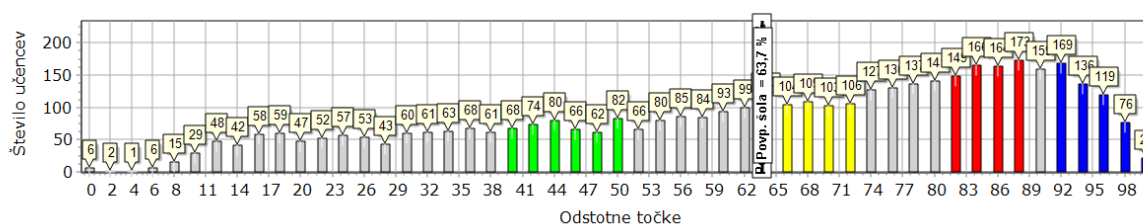
Ime predmeta	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)	Št. prijavljenih	Št. udeleženih	Odstotne točke (povp.)
Angleščina	38	35	63,7	4645	4170	63,7

Šolsko povprečje pri angleščini je 63,70 %. Izmed 38 učencev se je NPZ udeležilo 35 učencev. Državno povprečje pri angleščini je 63,70 %. Povprečni dosežek pri angleščini na šoli je enak povprečju v državi.

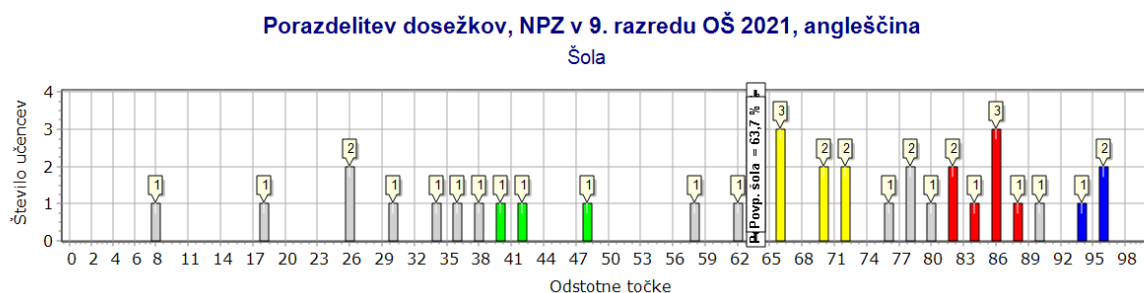
Preglednica 31.: Porazdelitev dosežkov za angleščino na državni ravni

Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2021, angleščina

Slovenija



Preglednica 32.: Porazdelitev dosežkov za angleščino na ravni šole



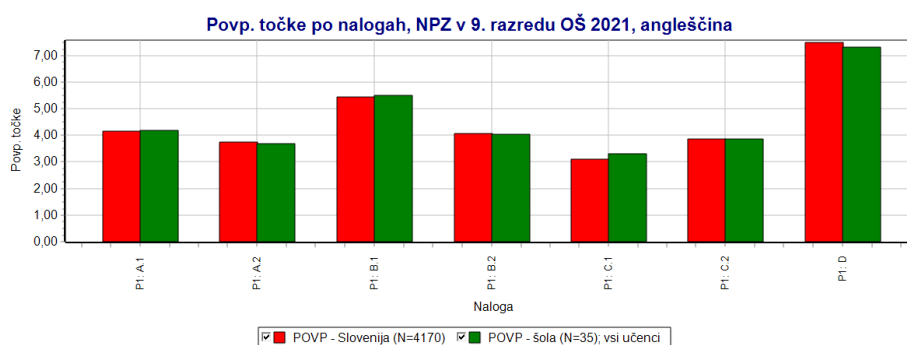
V grafični predstavitvi dosežkov vseh učencev v Sloveniji na NPZ iz angleščine so z barvami označena štiri območja. Učenci v zeleno obarvanem območju so dosegli nižje število odstotnih točk kot učenci v rumenem območju, učenci v modrem območju pa so dosegli višje število odstotnih točk v primerjavi z učenci v rdečem območju. Vsako območje označuje učence s podobnimi dosežki. V posamezno območje so razvrščene naloge, ki jih učenci uspešno rešujejo z veliko verjetnostjo.

Iz grafične predstavitve je razvidno, da se državno in šolsko povprečje nahaja v rumenem območju

dosežkov. Povprečen učenec v Sloveniji in na naši šoli zmore rešiti naloge iz zelenega in rumenega območja. Učenci izkazujejo tudi znanje značilno za rdeče in modro območje.

1.1.7.2 ANALIZA DOSEŽKOV UČENCEV ŠOLE PO NALOGAH

Preglednica 33.: Povprečne točke po nalogah NPZ TJA za 9. razred



Tematika prve naloge slušnega razumevanja je bil narava (živali, rastline, letni časi, vreme, ekologija). Tip naloge je bil izbirni tip z enim pravilnim odgovorom. Tematika druge naloge slušnega razumevanja je bilo preverjanja znanja s področja znanosti, tehnologije in medijev. Učenci so morali podatke povezovati, urejati in razvrščati.



V prvi nalogi bralnega razumevanja so učenci izkazovali razumevanje s področja videza, telesa, značaja, čustev, izkušenj, želja in načrtov. Besedilo so dopolnjevali z naborom danih povedi. Druga naloga bralnega razumevanja je bila vezana na tematiko šola, izobraževanje, poklici, storitve (Izbirni tip z enim pravilnim odgovorom).

Prva naloga rabe jezika je preverjala slovnične strukture v besedilu s področja zgodovine. Učenci so morali dane strukture ustrezno preoblikovati (slovnični čas, stopnjevanje pridevnikov, načinovni prislovi, glagolski način itd.). Druga naloga rabe jezika je preverjala poznavanje besedišča na temo prosti čas (umetnost, zabava, branje, glasba, film, šport, interesne dejavnosti, počitnice). Učenci so besedilo dopolnili z besedami iz nabora.

Naloga pisnega sporočanja je od učencev zahtevala, da napišejo krajši sestanek s področja znanost, tehnologija in mediji. Učenci so morali opisati, kako so živeli ljudje v preteklosti brez elektrike. Zapisati so morali sestavek s pomočjo danih iztočnic:

- Kako je nekoč potekalo vsakdanje življenje brez elektrike?
- Kaj bi najbolj pogrešali in kako bi si pomagali, če bi za dalj časa zmanjkalo elektrike?
- Kako se bodo razvijala električna vozila v prihodnosti?

Vrste besedil zajete v NPZ so bili: članki, sestavki, prispevki, poročila, zapiski, povzetki.

1.1.7.3 PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ PRI POSAMEZNIH SPRETNOSTIH IN NALOGAH Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

Preglednica 34.: Prikaz dosežkov pri predmetu angleščina po posameznih nalogah

Naloga	Postavka	Možne točke	Točke (SLO)	Točke (šola)	Razlika	Območje težavnosti
A.1 Slušno razumevanje	Skupno	6,00	4,16	4,17	0,01	
	A.1.1	1,00	0,53	0,54	0,01	Rdeče
	A.1.2	1,00	0,78	0,80	0,02	Zeleno
	A.1.3	1,00	0,79	0,83	0,04	Zeleno
	A.1.4	1,00	0,52	0,46	-0,06	Rdeče
	A.1.5	1,00	0,91	0,94	0,03	Zeleno
	A.1.6	1,00	0,64	0,60	-0,04	Rumeno
A.2 Slušno razumevanje	Skupno	6,00	3,74	3,69	-0,01	
	A.2.1	1,00	0,82	0,86	0,04	Zeleno
	A.2.2	1,00	0,69	0,74	0,05	Rumeno
	A.2.3	1,00	0,70	0,63	-0,07	Rumeno
	A.2.4	1,00	0,34	0,23	-0,11	Modro
	A.2.5	1,00	0,64	0,66	0,02	Rumeno
	A.2.6	1,00	0,55	0,57	0,02	Rdeče
B.1 Bralno razumevanje	Skupno	7,00	5,43	5,49	0,00	



	B.1.1	1,00	0,88	0,89	0,01	Zeleno
	B.1.2	1,00	0,87	0,89	0,02	Zeleno
	B.1.3	1,00	0,55	0,63	0,08	Modro
	B.1.4	1,00	0,66	0,60	-0,06	Rumeno
	B.1.5	1,00	0,78	0,80	0,02	Rumeno
	B.1.6	1,00	0,87	0,83	-0,04	Zeleno
	B.1.7	1,00	0,83	0,86	0,03	Zeleno
B.2 Bralno razumevanje	Skupno	6,00	4,07	4,03	-0,01	
	B.2.1	1,00	0,76	0,66	-0,10	Zeleno
	B.2.2	1,00	0,70	0,71	0,01	Rumeno
	B.2.3	1,00	0,78	0,94	0,16	Zeleno
	B.2.4	1,00	0,70	0,66	-0,04	Rumeno
	B.2.5	1,00	0,54	0,51	-0,03	Rdeče
	B.2.6	1,00	0,60	0,54	-0,06	Rdeče
C.1 Raba jezika	Skupno	6,00	3,09	3,31	0,03	
	C.1.1	1,00	0,49	0,54	0,05	Rdeče
	C.1.2	1,00	0,72	0,69	-0,03	Rumeno
	C.1.3	1,00	0,70	0,74	0,04	Rumeno
	C.1.4	1,00	0,42	0,43	0,01	Rdeče
	C.1.5	1,00	0,46	0,43	-0,03	Rdeče
	C.1.6	1,00	0,31	0,49	0,18	Modro
C.2 Raba jezika	Skupno	6,00	3,85	3,86	0,00	
	C.2.1	1,00	0,60	0,69	0,09	Rdeče
	C.2.2	1,00	0,65	0,57	-0,08	Rumeno
	C.2.3	1,00	0,56	0,57	0,01	Rdeče
	C.2.4	1,00	0,66	0,69	0,03	Rumeno
	C.2.5	1,00	0,65	0,60	-0,05	Rumeno
	C.2.6	1,00	0,74	0,74	0,00	Rumeno
D Pisno sporočanje	Skupno	13,00	7,49	7,31	-0,02	
	D.Vsebina	4,00	2,33	2,26	-0,02	Rdeče
	D.Besed.	4,00	2,22	2,29	0,02	Rdeče
	D.Slovn.	3,00	1,63	1,57	-0,02	Rdeče
	D.Zgradba	2,00	1,31	1,20	-0,06	Rumeno

Iz tabele je razvidno, da so razlike med državnim in šolskim povprečjem točk zanemarljive, saj je povprečje identično (63,7 %).

Prva naloga slušnega razumevanja in prva naloga rabe jezika sta za 0,01 točke nad državnim povprečjem. Druga naloga slušnega razumevanja in druga naloga bralnega razumevanja sta za 0,01 točke pod državnim povprečjem.



Naloga pisnega sporočanja je za 0,02 točke pod državnim povprečjem. Prva naloga bralnega razumevanja in druga naloga rabe jezika se ujemata z točkami državnega povprečja (0,00).

Ugotavljamo, da učenci naše šole uspešneje rešujejo naloge izbirnega tipa (obkroževanje pravilnega odgovora) in naloge preoblikovanja slovničnih struktur. Slabše so reševali naloge, kjer so morali podatke povezovati, urejati in razvrščati (izbrati ustrezen naslov delu besedila) in nalogo izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom (pravilno/napačno/ni v besedilu).

V prihodnje bomo učence navajali na naloge, ki so jih slabše reševali, teh tipov nalog je zelo malo v učnem gradivu (delovni zvezek).

V preteklih letih smo primerjali rezultate na NPZ z zaključnimi ocenami, saj so se ponekod pojavila večja odstopanja. V tem poročilu tega ne navajamo, saj smo na strokovnem izobraževanju bili poučeni, da naloge NPZ zajemajo večinoma višje taksonomske stopnje in je torej primerjava zaključnih ocen z rezultati NPZ neizvedljiva.

1.1.7.4 UGOTOVITVE IN NAČRTI ZA IZBOLJŠANJE USPEHA NA NPZ

1.1.7.4.1 SLUŠNO RAZUMEVANJE

V naslednjih letih bomo tekom pouka še naprej poslušali daljša besedila, da bodo učenci urili koncentracijo. Prav tako jih bomo navajali na besedila z različno izgovorjavo (britanska, ameriška, avstralska). Vključevali bomo tipe nalog, ki so jih učenci slabše reševali (povezovanje naslova besedila z ustreznim odstavkom).

1.1.7.4.2 BRALNO RAZUMEVANJE

V preteklih letih smo venomer opažali, da so učenci slabše reševali naloge bralnega razumevanja. Pred tremi leti smo zamenjali učbeniški komplet, v katerem so daljša besedila, primerljiva z besedili v NPZ. Tako so učenci na tem področju napredovali, saj smo vadili bralno razumevanje na daljših in kompleksnejših besedilih.

1.1.7.4.3 BESEDIŠČE

Pri pouku delamo veliko na širjenju besedišča, ker se v NPZ-jih pojavlja zelo raznoliko besedišče. Učence bomo morali še v večji meri kot do sedaj, navajati na urjenje zapisa novega besedišča.

1.1.7.4.4 PISNO SPOROČANJE

Pisno sporočanje je bilo najslabše rešeno pri letošnjem NPZ. Učenci danih iztočnic še vedno ne razvijejo dovolj dobro. V tem šolskem letu nismo namenili veliko časa pripravi na NPZ, saj smo zaradi pouka na daljavo predvsem utrjevali redno učno snov, se pripravljali na preverjanje in ocenjevanje znanja.



2.2.1.1 DELO Z NADARJENIMI UČENCI NA OŠ ORMOŽ

V šolskem letu 2020/2021 smo se pri delu z nadarjenimi učenci osredotočali predvsem na njihove želje in interese. Med poukom je delo potekalo v okviru notranje diferenciacije, zunaj pouka pa so se učenci intenzivno pripravljali na različna tekmovanja, sodelovali v različnih projektih, vzporednih dejavnostih in dejavnostih izven šole.

V 4. in 5. razredu smo na podlagi kriterijev, ki jih predvideva Koncept dela z nadarjenimi, evidentirali 16 učencev. Trije učenci 6. razreda so bili naknadno evidentirani. Postopek identifikacije smo planirali izpeljati v mesecu marcu 2021, pa ga zaradi epidemije corona virusa nismo. Izpeljali smo ga v mesecu maju 2021. V šolskem letu 2020/21 je tako na podlagi testa intelektualnih sposobnosti na novo identificiranih 5 učencev.

V 6. razredu je identificiranih 8 učencev od 20 evidentiranih učencev. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 6 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti nobeden, dva pa sta bila identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Učencem smo pripravili individualizirane programe. Pri pravi so sodelovali razredniki, svetovalna služba, učitelji posameznih predmetov, starši in identificiran učenec. Ob koncu šolskega leta so razredniki opravili evalvacije individualiziranih programov.

V 7. razredu smo pripravili individualizirane programe 9 učencem. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 7 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 1 učenec, prav tako pa je bil identificiran 1 učenec na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 7. razredu. Pri pravi dopolnjenega programa sodelujejo razredniki, svetovalna služba, učitelji posameznih predmetov, starši in identificiran učenec.

V 8. razredu smo pripravili individualizirane programe 12 učencem, od tega 4 učencem iz 7.a razreda in 8 učencem iz 7. b razreda. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti so bili identificirani 3 učenci, na podlagi testa ustvarjalnosti 3 učenci, prav tako pa je bilo identificiranih 6 učencev na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 8. razredu.

V 9. razredu smo pripravili individualizirane programe 13 učencem, od tega smo 4 učenem, ki so bili naknadno identificirani na novo pripravili programe. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 10 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 1 učenec,

2 učenca pa sta bila identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta, tako da vsi učenci nadaljujejo z delom po dopolnjenem individualiziranem programu v 9. razredu.



V 9. razredu smo pripravili individualizirane programe 16 učencem, od tega 8 učencem v 9.A in 8 učencev v 9.B razredu. Na podlagi testov intelektualnih sposobnosti je bilo identificiranih 10 učencev, na podlagi testa ustvarjalnosti 2 učenca in 4 učenci so bili identificirana na podlagi ocenjevalnih lestvic učiteljev. Razredniki so opravili evalvacije ob koncu šolskega leta.

Ker identificirani učenci predstavljajo potencial za pridobitev Zoisovih štipendij, smo jim ob koncu pouka pripravili Potrdilo o nadarjenosti, sami pa so zapisali poročilo o svojem delu in dosežkih ter o izkušnjah pri delu po individualiziranem programu. Poročilo lahko po želji oddajo v srednji šoli, če želijo nadaljevati z delom po individualiziranem programu.

Delo z nadarjenimi učenci je izhajalo iz naslednjih temeljnih načel:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejša napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji,

Uporabljene oblike dela z nadarjenimi učenci so bile naslednje:

- notranja diferenciacija,
- fleksibilna diferenciacija,
- dodatni pouk,
- individualizirani programi za delo z nadarjenimi,,
- priprava za udeležbo na tekmovanjih,
- programi za osebni in socialni razvoj (interakcijske vaje, socialne igre, mladinske delavnice),
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- izbirni predmeti,
- seminarske naloge,
- raziskovalne naloge,
- svetovanje nadarjenim pri izbiri poklica.

2.2.1.2 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Tudi v šolskem letu 2020/2021 smo zelo uspešno nadaljevali z delom z otroki s posebnimi potrebami po konceptu, ki smo ga s skupnimi močmi razvijali in nadgrajevali skozi več let in se je zdaj že dodobra ustalil.



V začetku šolskega leta smo izvedli predstavitve individualiziranih programov učencev staršem, kjer smo zapisali vse potrebne prilagoditve, da bodo učenci kljub primanjkljajem ustrezno napredovali. V program smo vnesli tudi vse spremembe in sklepe konca prejšnjega šolskega leta. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja smo evalvirali programe na daljavo v učnem okolju Microsoft Teams. Prav tako smo programe evalvirali tudi ob koncu šolskega leta, večino na daljavo v učnem okolju Microsoft Teams, delno v šoli, kjer smo se dogovorili o spremembah za naslednje šolsko leto. Kadar smo zaznali potrebo po tem, smo program spremenili tudi tekom šolskega leta.

V tem šolskem letu je bilo sodelovanje z učitelji izredno uspešno. Naredili smo velik premik na področju upoštevanja prilagoditev učencev, saj smo jih najprej zelo dosledno oblikovali za slehernega učenca in kasneje dosledno upoštevali. Pri tem smo izhajali iz potreb in posebnosti slehernega učenca. Pohvalila bi delo učiteljev, ki so s svojo strokovnostjo pokazali veliko mero pripravljenosti prisluhniti slehernemu učencu s posebnimi potrebami in mu prilagoditi delo. Ta miselnost se je prav tako odražala na področju preverjanj in ocenjevanj znanj, saj so bile prilagoditve ustrezno upoštevane.

Strokovni delavci so pripravljeni nameniti delu s temi učenci veliko časa, jim prilagoditi gradiva, pomagati pri šolskem delu in njihovem napredku in premagovanju težav. Prav tako so se pripravljene dodatno izobraževati, razvijati in iskati učinkovite učne strategije, učence navajati na učinkovite multisenzorne pripomočke in jim dati možnost, da tudi oni dokažejo svoje znanje in izkažejo svoje sposobnosti. Pri našem delu so nam bile v veliko pomoč strokovnjakinje iz Osnovne šole Stanka Vraza Ormož, ki so nam s svojimi konkretnimi usmeritvami iz svojega delovnega področja lajšale delo in nas usmerjale. Vključevali sta se specialna pedagoginja Tanja Prosnik Žunec ter socialna pedagoginja Kristina Podgorelec. Dobro smo sodelovali tudi s Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Ormož in sicer z Leo Korošec mag. psih. UN., specialno pedagoginjo Saro Kosec ter logopedinjo Janjo Vidovič. Prav tako smo sodelovali Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Ptuj in sicer z Nino Kirič, mag. psihologije. Sodelovali smo tudi s Centroma za socialno delo Ormož in Maribor.

V času dela na daljavo je bilo potrebnega veliko prilagajanja gradiv in načinov ocenjevanja pri učencih. Nekateri učenci so pri svojem delu dokaj samostojni in potrebujejo le malo spodbude, spet drugi potrebujejo kontinuirano spremljanje. Tudi tukaj sta bila sodelovanje in pripravljenost učiteljev izjemna, učitelji pa so bili učencem v veliko pomoč. Ves čas sem bila z učitelji v kontaktu in skupaj smo se dogovarjali o najprimernejših načinih dela z učenci. Večinoma je delo potekalo preko učnega okolja Microsoft Teams, ki je omogočal pregledno delo.

Po vrnitvi v šolo je bilo začititi pri učencih nekaj stisk zaradi časovne preobremenitve, lastnega neustreznega načrtovanja dela in nezadostnega domačega dela. S skupnimi močmi nam je uspelo, da so vsi učenci svoje obveznosti uspešno opravili in napredovali.

2.2.1.3 PLAVALNI TEČAJ

Plavalni tečaji se zaradi covid razmer niso izvajali.



2.2.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

2.2.2.1 PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

Podaljšano bivanje je bilo organizirano za učence 1.–5. razreda, in sicer v času od 12.00 do 16.10.

Jutranje varstvo za učence je bilo organizirano:

Preglednica 35.: Urna razporeditev jutranjega varstva

1. razred	od 5.30 do 8.15
2. razred, 3. razred	od 7.15 do 8.15
od 4.–9. razreda	v jedilnici šole od 7.15 do 8.15

K varstvu vozačev je bilo v šolskem letu 2020/2021 197 učencev od 1. do 9. razreda in v šolskem letu 2021/2022 140 učencev od 1. do 9. razreda. Varstvo vozačev je potekalo od 12.00 do 15.05 ure, učenci pa so se vanj vključevali ob različnih urah, glede na interesne dejavnosti in pouk.

V času, ko so učenci čakali na avtobus, so se igrali z družabnimi igrami v kotičkih, se pogovarjali in družili ali pa čakali na avtobusnem postajališču in igrali nogomet na zelenici.

2.2.2.2 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Za učence, ki pri posameznem predmetu presegajo učne cilje, organizira šola dodatni pouk.

Preglednica 36.: Vključenost učencev k dodatnemu pouku v šolskem letu 2020/2021

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	23	Danica Rižnar
2. a	22	Irena Blagovič
2. b	22	Aleksandra Kociper
3. a	20	Urška Stanko
3. b	21	Stanka Hebar
4. a	18	Breda Šandor
4. b	21	mag. Mateja Meško
5. a	19	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	19	Mateja Kovačič
Geografija	9	Nataša Kolar
Zgodovina	9	Tanja Babič
Biologija	16	Andreja Kolar
Angleščina 8. in 9. r.	12	Mojca Bauman Kralj
Kemija	20	dr. Nataša Rizman Herga
Fizika 8. r.	5	Igor Kaučič



Fizika 9.r.	3	Igor Kaučič
Matematika 6.–9. r.	15	Renata Pučko
Slovenščina 8. in 9. r.	36	dr. Irena Kandrič

Preglednica 37.: Vključenost učencev k dodatnemu pouku v šolskem letu 2021/2022

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	21	Mateja Brumen Štibler
1. b	21	Darja Horvat
2. a	23	Danica Rižnar
3. a	24	Irena Blagovič
3. b	22	Aleksandra Kociper
4. a	20	Dušanka Feguš
4. b	20	Breda Šandor
5. a	20	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	22	Mateja Kovačič
Geografija	8	Nataša Kolar
Zgodovina	8	Tanja Babič
Biologija	19	Andreja Kolar
Angleščina 8. in 9. r.	11	Mojca Bauman Kralj
Kemija	23	dr. Nataša Rizman Herga
Fizika 8. r.	4	Igor Kaučič
Fizika 9.r.	4	Igor Kaučič
Matematika 6.–9. r.	30	Renata Pučko
Slovenščina 8. in 9. r.	37	dr. Irena Kandrič

Dopolnilni pouk organizira šola za tiste učence, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud. Na šoli izvajamo dopolnilni pouk iz slovenščine in matematike.

Preglednica 38.: Vključenost učencev k dopolnilnemu pouku v šolskem letu 2020/2021

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	23	Danica Rižnar
2. a	22	Irena Blagovič
2. b	22	Aleksandra Kociper
3. a	20	Urška Stanko
3. b	21	Stanka Hebar
4. a	18	Breda Šandor
4. b	21	mag. Mateja Meško
5. a	19	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	19	Mateja Kovačič

Preglednica 39.: Vključenost učencev k dopolnilnemu pouku v šolskem letu 2021/2022

Predmet/razred	Število učencev	Učitelj
1. a	21	Mateja Brumen Štibler



1. b	21	Darja Horvat
2. a	23	Danica Rižnar
3. a	24	Irena Blagovič
3. b	22	Aleksandra Kociper
4. a	20	Dušanka Feguš
4. b	20	Breda Šandor
5. a	20	mag. Maja Korban Črnjavič
5. b	22	Mateja Kovačič

Učitelji 1.–9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

2.2.2.3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenci 1., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda so se lahko vključili k **neobveznim izbirnim predmetom**.

Preglednica 40.: Vključenost učencev k neobveznim izbirnim predmetom v šolskem letu 2020/2021

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
ANGLEŠČINA	Mirjana Meško	1	1. razred
TEHNIKA	Nejc Podplatnik	2	4., 5. in 6. razred
UMETNOST	Alenka Šalamon	1	4., 5. in 6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Renata Pučko	2	4., 5. in 6. razred
ŠPORT	Mateja Brumen Štibler	2	4., 5. in 6. razred

Preglednica 41.: Vključenost učencev k neobveznim izbirnim predmetom v šolskem letu 2021/2022

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
TEHNIKA	Igor Kaučič	2	4., 5., 6. razred
UMETNOST	Alenka Šalamon	1	4., 5., 6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Renata Pučko	1	4., 5., 6. razred
NEMŠČINA	Tanja Babič	1	4., 5., 6. razred



2.2.2.4 INTERESNE DEJAVNOSTI

Učencem vsako šolsko leto ponudimo široko paleto interesnih dejavnosti, ki jim omogočajo, da razvijajo svoje interese in močna področja. Cilji, ki si jih mentorji skupaj z učenci pri delu zastavijo, so različni. V nekaterih dejavnostih se posvečajo največ tekmovalnim rezultatom, v drugih je v ospredju raziskovalno delo, v nekaterih pa predvsem razvijanje in ohranjanje kulture, skrb za živo in neživo naravo ... Pri vseh pa je skupno vodilo omogočiti učencem vključitev in delo v skupinah glede na želje in lastne interese ter optimalni in celostni razvoj slehernega učenca.

Učenci so lahko sodelovali v naslednjih interesnih dejavnostih:

Preglednica 42.: Interesne dejavnosti 2020/2021

PODROČJE	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Literarno-recitatorska dejavnost	Recitatorski krožek (1.–3. razred)	Aleksandra Kociper
	Recitatorski krožek (6.–9. razred)	Slavica Šajnović
Drobtinice umetnosti (4.–9. razred)	Mateja Meško	Drobtinice umetnosti (4.–9. razred)
Gledališka dejavnost	Mlajša in starejša gledališka skupina	Aleksandra Kociper Sanja Miškovič
Lutkovna dejavnost	Lutkovna pripravnica (1.–3. razred)	Ksenja Šoštarič
	Lutkovna skupina (4.–9. razred)	Urška Stanko
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	Etno skupina Gudalo (5.–9. razred)	Metka Lešničar
	Folklor (1.–2. razred)	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat
Plesna dejavnost	Mlajša plesna skupina (1.–5. razred)	Dušanka Feguš
	Starejša plesna skupina (6.–9. razred)	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna dejavnost	Mali muzikanti (1.–2. razred)	Irena Blagovič
	Otroški PZ Papagaj (3.–5. razred)	Alenka Šalamon
	Mladinski PZ (6.–9. razred)	Alenka Šalamon
Družboslovna dejavnost	Male sive celice (6.–9. razred)	Nataša Kolar



Informativna dejavnost	Šolski časopis (Ormožanček)	Stanka Hebar Tina Zadavec Renata Pučko mag. Mateja Meško Nataša Kolar Mirjana Meško
	Šolska spletna stran	Igor Kaučič Janja Rudolf
	Facebook in info tabla	Nataša Kolar Mirjana Meško
Naravoslovno-tehnična dejavnost	Vesela šola 1 (4.–6. razred)	Breda Šandor
	Vesela šola 2 (7.–9. razred)	Metka Lešničar
	Rdeči križ (5.–6. razred)	Darja Horvat
	Logika (1.–9. razred)	Dušanka Feguš, Nejc Podplatnik
	Prometni krožek (6.–9. razred)	Darko Špacapan
	Rokometni krožek – starejši dečki (8.–9. razred)	Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – mlajši dečki (5.–7. razred)	Saša Prapotnik
Raziskovalna dejavnost	Raziskovalni krožek	Andreja Kolar, Igor Kaučič, Mirjana Meško, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik, Simona Jurčec, Stanka Hebar, Tanja Babič
Športna dejavnost	Mini rokomet (1.–4. razred)	Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – starejše deklice (8.–9. razred)	Uroš Krstič
	Rokometni krožek – mlajše deklice (5.–7. razred)	Uroš Krstič
	Atletika (1.–5. razred)	Mateja Kovačič
	Atletika (6.–9. razred)	Aleš Jurčec
	Gimnastika (1.–5. razred)	Stanka Hebar
	Strelstvo (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Planinski krožek (1.–9. razred)	Stanka Hebar
	Ribiški krožek (3.–9. razred)	Roman Bobnarič



Preglednica 43.: Interesne dejavnosti 2021/2022

PODROČJE	RAZRED	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Literarno-recitatorska dejavnost	1.–5. razred	Recitatorski krožek	Aleksandra Kociper
	4.–9. razred	Drobtinice umetnosti	mag. Mateja Meško
	6.–9. razred	Recitatorski krožek	Slavica Šajnovič
Gledališka dejavnost	2.–5. razred	Mladi gledališčniki	Irena Blagovič
	6.–9. razred	Otroško gledališče	Aleksandra Kociper
Informativna dejavnost	6.–9. razred	Urejanje spletne strani in inf. tabla	Igor Kaučič, Nataša Kolar
Raziskovalna dejavnost	6.–9. razred	Raziskovalna dejavnost	Nataša Kolar, Janja Rudolf, Urška Stanko, Stanka Hebar
Podjetniški krožek	6.–9. razred	Podjetniški krožek	dr. Nataša Rizman Herga, mag. Maja Korban Črnjavič, Janja Rudolf
Lutkovna dejavnost	1.–3. razred	Igrajmo se lutke	Ksenja Šoštarič
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	5.–9. razred	Etno skupina Gudalo	Metka Lešničar
	1. in 2. razred	Zavrtimo se kot nekoč	Mateja Brumen Štibler
Plesna dejavnost	1.–5. razred	Zaplešimo	Dušanka Feguš
	6.–9. razred	Zapleši z mano	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna dejavnost	1. in 2. razred 3., 4., 5. razred 6.–9. razred 4.–9. razred	Mali muzikanti, OPZ Papagaj, Mladinski pevski zbor, Ukulele	Alenka Šalomon
Družboslovna dejavnost	6.–9. razred	Male sive celice	Nataša Kolar
	6.–9. razred	Kreativno pisanje	Rok Klemenčič
	6.–9. razred	Jaz tebi, ti meni	Mojca Bauman Kralj
Naravoslovno-tehnična dejavnost	4.–6. razred	Vesela šola	Breda Šandor
	7.–9. razred	Vesela šola	Metka Lešničar
	5. razred	Tudi jaz lahko pomagam	Darja Horvat



	1.–5. razred	Logika	Dušanka Feguš
	6.–9. razred	Skrivnostni svet logike	Nejc Podplatnik
	6.–9. razred	Prometni krožek	Darko Špacapan
	5.–9. razred	Strelstvo	Darko Špacapan
	6.–9. razred	Z živaljo do boljšega počutja	Tina Zadravec
	6.–9. razred	Od cvetnega prahu do medu	Mateja Brumen Štibler
	4.–9. razred	Pirati plastike	Dušanka Feguš, Andreja Kolar
	7.–9. razred	Uredimo si atrij	Andreja Kolar
	6.–7. razred	Vrtnarček	Dr. Nataša Rizman Herga
Športna dejavnost	1.–5. razred	Atletika	Marjana Ozmec
	6.–9. razred	Atletika	Aleš Jurčec
	3.–5. razred	Gimnastika	Stanka Hebar
	1.–9. razred	Hodimo na hrib ali goro	Stanka Hebar
	4. in 5. razred	Tenis	Mateja Kovačič
	1.–9. razred	Šahovski krožek	Marko Jenuš
	5.–7. razred	Rokometni krožek – mlajše deklice	Uroš Krstič
	5.–7. razred	Rokometni krožek – mlajši dečki	Saša Prapotnik
	8. in 9. razred	Rokometni krožek – starejše deklice	Uroš Krstič
	8. in 9. razred	Rokometni krožek – starejši dečki	Saša Prapotnik
	1.–4. razred	Mini rokomet	Saša Prapotnik
	6.–9. razred	Namizni tenis	Aleš Jurčec

Učenci so se v sklopu interesnih dejavnosti pripravljali na tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in različna srečanja s področja kulture na občinski, regijski in državni ravni. Učenci so dosegli številne uspehe in osvojili številna priznanja. Z delom nadaljujejo tudi v šolskem letu 2021/2022.



2.2.2.5 KOLESARSKI IZPIT

Praktični del kolesarskega izpita so učenci 5. in 6. razreda (zaradi covida je bilo prestavljeno opravljanje kolesarskega izpita v 6. razred) opravljali v bližnji okolici šole. Postopoma so spoznavali promet in pravila, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu. Učenci so bili odgovorni. Vzorno so upoštevali vsa pravila in dogovore. Zaključek usposabljanja je bila samostojna vožnja v prometu.

Učenec je moral pri kolesarskem izpitu pokazati:

- da pozna in razume za kolesarja pomembne prometne znake in pravila v cestnem prometu,
- da ima primerno razvite praktične sposobnosti za varno vožnjo s kolesom v prometu,
- da razume zveze med dogajanjem na cesti in predpisi, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu,
- da zna pravilno presojati možnosti in omejitve kolesarja v prometu.

Vsi učenci (38 učencev 5. razreda in 44 učencev 6. razreda) razen enega učenca so praktični del kolesarskega izpiti uspešno opravili in pridobili kolesarko izkaznico, ki jim omogoča samostojno vožnjo v prometu.

2.2.3 NADSTANDARDNI PROGRAM

Fakultativni pouk iz nemščine je izvajala učiteljica Tanja Babič v naslednjih skupinah:

Preglednica 44.: Vključenost učencev v fakultativni pouk 2020/2021

SKUPINA/RAZRED	NEMŠČINA (število vključenih učencev)
1. skupina (1. razred)	13
2. skupina (2. razred)	15
3. skupina (3. razred)	20
4. skupina (4. razred)	13
5. skupina (5. in 6. razred)	20

Preglednica 45.: Vključenost učencev v fakultativni pouk 2021/2022

SKUPINA/RAZRED	NEMŠČINA (število vključenih učencev)
1. razred	19
2. razred	10
3. razred	14

Fakultativni pouk nemškega jezika smo v šolskem letu 2021/2022 zaradi sodelovanja v Poskusu prenove razširjenega programa delno prenesli v obvezni izbirni predmet in neobvezni izbirni predmet nemščino. V šolskem letu 2021/2022 je zato manj učnih skupin fakultativnega pouka nemškega jezika v primerjavi z letom prej.



Fakultativni pouk nemškega jezika se je izvajal za vsako skupino 1 šolsko uro tedensko. Učenci so se k fakultativnemu pouku vključili prostovoljno, skupine pa so bile oblikovane glede na njihovo starost in predznanje.

Mlajši učenci so jezik spoznavali preko iger, pesmi, izštevank, risanja, igranja vlog ter drugih aktivnosti. Poleg razvijanja govora ter spretnosti poslušanja, so učenci v nadaljevalnih skupinah razvijali še spretnosti branja in pisanja ter slušno razumevanje, veliko časa pa smo posvetili tudi sporazumevanju ter širitvi besednega zaklada.

2.2.3.1 ZIMSKA ŠOLA V NARAVI

Zimske šole v naravi v 2021 nismo izvedli, saj smo v soglasju s starši prenesli zimsko šolo v naravi iz 6. razreda v 7. razred in se bo izvedla v letu 2022.

2.2.4 PROJEKTI V LETU 2021

Skozi različne projekte smo uresničevali prednostne vrednote šole in različne ideje, razvijali številna področja in interese učencev ter ohranjali pozitivne izkušnje iz prejšnjih let.

2.2.4.1 ZDRAVA ŠOLA

V okviru Zdrave šole smo si prizadevali za doseganje novih pozitivnih sprememb na telesnem, duševnem in socialnem področju. Učence smo ozaveščali o zdravju in jim nudili temu primerne vsebine in aktivnosti v okviru dnevov dejavnosti in delavnic v okviru razširjenega programa. Žal se zaradi upoštevanja ukrepov NIJZ niso izvajale interesne dejavnosti, kjer smo tudi načrtovali izvajanje različnih aktivnosti. Zaradi epidemije in porasta aksioznosti smo veliko aktivnosti namenili duševnemu zdravju in vključevanju vsebin o samopodobi. K sodelovanju smo povabili tudi dr. Zlatka Zimet, koordinatorja mreže Zdravih šol podravske regije, ki je učencem predstavil Dobre nasvete za dobro počutje. Učence smo navajali tudi na skrb za okolje, kjer so spoznavali načela primernega odnosa do narave (svetovni dan voda, hrane in AIDS-a), zbiralne akcije in skrb za okolje (zbiranje papirja, ločevanje odpadkov). Potekale pa so tudi ustvarjalne delavnice z uporabo odpadne embalaže. Zaradi ukrepov se po načrtih ni izvajala zobozdravstvena vzgoja, tudi sistematski pregledi se niso izvajali v skladu z načrtovanjem ampak so jih učenci opravili s starši. Učenci so poglobljali tudi pomen zdrave prehrane, se ozaveščali o hidraciji telesa in ekološki ozaveščenosti. Nekateri učenci so spoznali tudi po priporočilih združenja mreže Zdravih šol aplikacijo WASABY, ki pomaga mladim razumeti Evropski kodeks proti raku in se odločati za zdrave izbire. Poudarjali smo tudi gibanje seveda v skladu s priporočili NIJZ in v sodelovanju z RaP. Sodelovanje z razredniki in drugimi sodelavci je bilo dobro in korektno. Sodelovanje s straši je bilo izvedeno na daljavo in ga bi bilo potrebno vključiti v večji meri. Koordinatorica Zdrave šole je bila Andreja Kolar.



2.2.4.2 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Otroci potrebujejo nenehno gibanje, in ker ga imajo doma velikokrat premalo, se bomo tudi v prihodnje potrudili, da bodo imeli v šoli gibanja čim več. Prav tako pa bomo v sodelovanju z vodjo šolske prehrane poskrbeli, da bodo otroci uživali čim bolj zdravo, ekološko, lokalno pridelano hrano. Tudi letošnje šolsko leto smo na šoli izvajali ukrep Shema šolskega sadja in zelenjave. Tudi letošnje šolsko leto smo na šoli izvajali ukrep Šolska shema, ki je promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU. Evropska unija državam članicam namenja finančna sredstva za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem v osnovnih šolah. Namen ukrepa je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave, ki ima zaradi svoje hranilne vrednosti in zaščitnih snovi velik pomen za zdravje. Hkrati pa vpliva na prekomerno telesno težo in debelost pri otrocih. Prednost tega sadja je v tem, da je pridelano v lokalnem okolju in da ni dolgih transportnih poti ter skladiščenja, pri čemer bi se zmanjšali biološka in hranilna vrednost ter kakovost živil. Učenci so zato dvakrat tedensko uživali sadje, ki se je delilo ločeno od šolske malice in kosila v za to urejenih sadnih kotičkih v učilnicah. V letošnjem šolskem letu smo zaradi epidemije koronavirusa in dela na daljavo, morali razdeljevanje sadja začasno prekiniti, po vrnitvi v šolo, pa se je le to nadaljevalo. Tako so bile učencem na voljo različne vrste sadja glede na sezono: jabolka, hruške, mandarine, češnje, marelice in jagode. Večino sadja razen mandarin, je bilo dostavljenega s strani lokalnih dobaviteljev. Vzporedno s tem so na šoli potekale spremljevalne izobraževalne in promocijske aktivnosti (naravoslovni dnevi, projekti, razredne ure, vsebine pri pouku ...). Učenci 4. a, 6. a in 8. a oddelka so meseca oktobra izpolnjevali spletno anketo, ki je namenjena nadzoru učinkovitosti izvajanja Šolske sheme za poročanje Evropski komisiji. Prav tako je vodja projekta na šoli učiteljica Metka Lešničar izpolnila načrtovanje, in ob koncu leta evalvacijski anketni vprašalnik, ki ju moramo posredovati Nacionalnemu inštitutu za javno zdravje. 3-krat letno moramo izpolniti aplikacijski zahtevek in ga poslati agenciji ARSKTRP za povračilo stroškov. Čeprav smo bili kar nekaj časa odsotni zaradi koronavirusa, pa učenci niso bili prikrajšani, saj smo za nabavo sadja porabili vsa dodeljena sredstva in učencem omogočili pripadajoči delež uživanja svežega sadja. S projektom bomo nadaljevali v prihodnjem šol. letu.

2.2.4.3 EKO ŠOLA

V šolskem letu 2020/2021 sta bili mentorici Eko šole učiteljica Maja Korban Črnjavič in Dušanka Feguš. Cilje Eko šole smo tekom leta uresničevali, saj smo izvedli nekaj ekoloških aktivnosti. V projekt so bili vključeni vsi učenci šole, saj so dnevno uresničevali cilje projekta. Tako smo v tem šolskem letu delali na ločevanju odpadkov, zmanjšanju količine zavrženih odpadkov, zbiranju papirja skozi celo šolsko leto, zbirali nevarne odpadke, skrbeli za zmanjševanje električne vodovodne porabe, reciklaži odvrženih materialov. V tem šolskem letu je bilo spremljanje EKO bralne značke preneseno na podaljšano bivanje. Učiteljice so si izbrale knjigo z ekološko temo, ki so jo predstavile učencem. Tam so knjigo prebrali, se o njej pogovorili in dokazali prebrano (z ribicami, plakati).

Povzetek pomembnejših dejavnosti:



- Ekološke aktivnosti so se prenesle na oddelke, kjer so EKO predstavniki opozarjali sošolce na ločevanje odpadkov, zbiranje papirja, ...
- EKO dan je letos potekal v četrtek, 21. 1. 2021, na daljavo. Zasnovan je bil na dva dela: sodelovanje na natečaju: Evropa v šoli in Narava moja učilnica..
- V prvem delu – natečaj Evropa v šoli, so nastali prispevki na jezikovnem, likovnem in fotografskem področju.
- V drugem delu – Narava moja učilnica, v katerem so bili učenci ustvarjalni v naravi. Naravo so dojemali z vsemi čutili in jo povezovali s šolskimi predmeti. Pri tem so bili ustvarjalni, domiselni in so se tudi gibali na svežem zraku.
- Učitelji so delo prilagodili na starostno stopnjo otrok. Vsa navodila so učenci dobili v spletnih učilnicah.
- Učenci so bili pri obeh delih EKO dneva zelo inovativni in ustvarjalni.
- Uspešni pri uresničevanju ciljev so bili predvsem EKO predstavniki iz vseh razredov.
- Učenci 5. a razreda so pomagali zasajevati korita rož po mestu Ormož.
- Urejevanje EKO table na določenem mestu, so prevzeli EKO predstavniki in mentorici.

V naslednjem letu ohranjamo EKO sestanke in še naprej posvetimo pozornost na različnih EKO področjih.

2.2.4.4 Z ROKO V ROKI

Koordinatorici Irena Blagovič in Kristina Podgorelec sta v začetku šolskega leta temeljito načrtovali srečanja in pripravili akcijski načrt sodelovanja. 22. 9. 2021 nam je kljub nekaterim omejitvam, ki jih je narekovala zdravstvena stroka, uspelo izpeljati skupni kros. Pristnega druženja je bilo sicer malo, saj smo se vsi zadrževali v svojih mehurčkih, kljub temu pa smo se srečali in obudili naša poznanstva. Na OŠ Stanka Vraza so v okviru dneva odprtih vrat pripravili interaktivni plakat, ga dali na šolsko spletno stran in s posebnim vabilom povabili tudi strokovne delavce na OŠ Ormož, da si ga skupaj z učenci ogledali in tako spoznali še kakšno plat dela na šoli. Prav tako so pripravili tudi delavnico z ogledom filma Black balloons, s pomočjo katerega bi ob vodenem pogovoru učencem 7. razredov OŠ Ormož približali problematiko avtizma. Delavnice žal nismo uspeli časovno umestiti v obdobje po vrnitvi v šolo, saj se je v tem času nakopičilo preveč drugih aktivnosti (ocenjevanja znanj, tekmovanja, karantene...). Na OŠ Stanka Vraza so z modrimi baloni obeležili tudi dan zavedanja o avtizmu, o čemer so obvestili tudi našo šolo in nas zaprosili, da s svojimi učenci spregovorimo o tej temi. Glede na to, da je ostalo še kar nekaj nerealiziranih aktivnosti, bomo za naslednje šolsko leto le-te vključiti v program in ga dopolniti z novimi idejami za sodelovanje z Osnovno šolo Stanka Vraza.

2.2.4.5 POROČILO O SODELOVANJU V PROJEKTU VARNO NA KOLO

Učenci so sodelovali so v A in B razpisu tega natečaja in na koncu osvojili 2. mesto v zbranih prevoženih km. Učenci 5. razreda so risali strip na temo varno kolesarjenje, iskali varne in nevarne poti v svoji okolici, fotografirali križišča itn. Za nagrado so prejeli bon v vrednosti 200€ in kolesarske čelade.



2.2.4.6 POROČILO O PROJEKTU "POLICIST LEON"

V sodelovanju s policistko Jelko Ftičar so učenci osvajali prometne vsebine in druge vsebine, ki se tičejo varnosti otrok. Skupna srečanja so v času šolanja na daljavo odpadla.

2.2.4.7 POROČILO O IZVEDENEM DNEVU DEJAVNOSTI - SPRETNOSTNI POLIGON

Izveden je bil dan dejavnosti - spretnostni poligon, kjer so se učenci 5. razreda urili v spretnostni vožnji s kolesi. Pri tem je pomagala policistka Jelka Ftičar. Učencem je pregledala osnovno opremo njihovega kolesa in jim podelila nalepko "Varno kolo".

2.2.4.8 POROČILO ZBIRANJA KOLESARSKIH KILOMETROV V OKVIRU RAP-A

V okviru Rap so učenci zbirali število prekolesarjenih km od 5. do 9. razreda od meseca oktobra 2020 do 30. 4. 2021. Zbrali so 28.524 km in dosegli 2. mesto izmed 25 prijavljenih šol iz cele Slovenije. Prejeli so denarno nagrado in 27 kolesarskih čelad. Prekolesarjene km so še vpisali pri dobrodelni akciji Kolesarimo skupaj in tako malo zvišali številko na semaforju.

Izdelali so tudi raziskovalno nalogo, kjer so raziskovali kolesarske površine v Ormožu. Naredili so predlog kolesarskih poti po šolskem okolišu, da bi s tem vzpodbudili prihod v šolo s kolesom in s tem prispevali k trajnostni mobilnosti. Predlog so predstavili tudi direktorici občinske uprave Občine Ormož, ki nam je zatrdila da bi lahko prišlo do realizacije tega predloga v roku 3 let v okviru rekonstrukcije kanalizacijskega sistema.

2.2.4.9 POROČILO ID PROMET IN TEKMOVANJA KAJ VEŠ O PROMETU

V tem šolskem letu se ID promet od 6. do 9. razreda, zaradi epidemioloških razmer, ni izvajala. Zaradi tega se tudi ni izvedlo nobeno tekmovanje ne na medobčinski in ne na državni ravni.

2.2.4.10 RASTEM S KNJIGO

Tudi v šolskem letu 2020/2021 smo se vključili v projekt Rastem s knjigo, s katerim želimo sedmošolcem približati svet knjig in knjižnih zgodb z obiskom knjižnice, s predstavitvijo le-te, z uvajanjem v knjižnično-informacijsko opismenjevanje ter s podarjeno knjigo. Za letošnje šolsko leto je izbrana knjiga pisatelja Mihe Mateta: Kako dolg je čas. Učenci so prejeli v dar preko organizacije JAK to knjigo. Knjižničarji Franca Ksavra Meška so naše učence 7. a in 7. b v četrtek, 17. 6. 2021, med obiskom knjižnice navduševali za branje književnih besedil, jim predstavili zbirko COBISS, digitalno zbirko gradiv in sistem UDK ter jih usmerjali k vseživljenjskemu branju. Obisk knjižnice smo prestavljali zaradi karantenskih razmer in omejitev NIJZ, a smo ga v juniju uspešno izpeljali. Izpolnjen in oddan je bil tudi Vprašalnik o izvedbi projekta RSK - OŠ 2020/2021 za šolske koordinatorje na JAK.



2.2.4.11 KNJIGOBEŽNICA

Knjigobežnica je od ideje prešla v projekt, ki smo ga izvedli že šesto leto. Od preproste lesene hiške s knjigami v starem delu šole smo se lani poslovili, učitelj Darko Špacapan pa je izdelal hiško, ki stoji na stojalu ob ploščadi pred šolo – na prostem. V zadnjih dveh letih je zaradi epidemije korona virusa bila uporaba Knjigobežnice manjša, vseeno pa se je vmes pojavila kakšna darovana knjiga. Izpostavila bi društvo Palčica Pomagalčica, ki je šoli doniralo kup knjig za otroke, sedaj pa čakajo na mlade bralce. Naša šolska Knjigobežnica je uvrščena na zemljevid knjigobežnic po Sloveniji, bralce pa opozarjamo nanjo tudi s pomočjo šolske strani Facebook. Namen projekta je spodbujati bralno pismenost tako otrok kot odraslih.

2.2.4.12 NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt Naša mala knjižnica je potekal skozi celo šolsko leto z branjem šestih literarnih del, spoznavanjem pisateljev in ilustratorjev ter poustvarjanjem vsebin pravljic. Dejavnosti so izvedli v času ur slovenščine in jih povezali tudi z likovno umetnostjo. Vse ure so izvedli v času pouka na daljavo. Učenci so si ogledali posnetke, v katerih so najprej spoznali pisatelja, ilustratorja in državo avtorjev slikanice. Potem so poslušali pravljico ob ogledu strani iz slikanice. Vsebine so podoživeli preko reševanja nalog v Ustvarjalniku, pogovora ter likovnih nalog. Glede na poslane povratne informacije in pogovor lahko zaključimo, da so učenci dosegli cilje, ki jih bodo dodatno motivirali za branje različnih literarnih del. Po vrnitvi v šolo so z veseljem posegali ravno po tiskanih verzijah knjig, ki so jih prebrali v okviru projekta Naša mala knjižnica. Knjige iz projekta so kvalitetne, prav tako je strokovno narejen Ustvarjalnik, ki učencem omogoča spoznavanje literarnih del na bolj poglobljen način. Projekt bomo še naprej izvaja z učenci 3. razredov.

2.2.4.13 VARNOSTNA OLIMPIJADA

Koordinatorica projekta je bila mag. Mateja Meško. Dejavnost se ni izvajala zaradi epidemije. Smo pa izvedli dan dejavnosti Varnostna olimpijada in ga tudi realizirali v mesecu juniju 2021. Sodelovali smo s policijsko postajo Ormož in policistko Jelko Ftičar. Priprava in izvedba ter sodelovanje je bilo odlično. Otroci so uživali in se o varnosti v vsakodnevni situacijah nasploh tudi veliko naučili.



2.2.4.14 RAP

Krovna koordinatorica projekta RaP je bila Andreja Kolar. V tem šolskem letu so bile kot zelo dobro načrtovane in izvedene dejavnosti, ki so se izvajale vsakih štirinajst dni ob ponedeljskih prvo in drugo šolsko uro. S kroženjem izvajalcev oziroma učiteljev smo zagotovili, da so vsi učenci od 6. do 9. razreda prisostvovali dejavnostim iz vseh štirih sklopov (Gibanje, Hrana in prehranjevanje, Zdravje in varnosti, Duševno zdravje ter socialno in čustveno učenje). Zaradi upoštevanja ukrepov za preprečevanje širjenja covid-19 smo morali dejavnosti prilagoditi razmeram (uporaba pripomočkov, upoštevanje razdalje, stik). Težje je bilo izvajati delavnice, ki so se izvajale izven pouka, saj smo izvajalci morali vključiti več energije za motivacijo učencev in vključevati interes učencev. Ko so učenci začutili svojo veljavo, pa so k dejavnostim radi prihajali. Načrtovano je bilo tudi izvajanje dejavnosti v okviru podaljšanega bivanja s kroženjem izvajalcev po oddelkih. To se je žal izvajalo le delno. Razlogov je več, eden so gotovo razmere zaradi epidemije, bolniške odsotnosti in posledično nadomeščanje z različnimi izvajalci, glavni razlog pa je po mojem mnenju premalo vztrajnosti in želje po vzpostavljenosti nove miselnosti in koncepta izvajanja. Če bi bila želja po spremembi dovolj velika bi se gotovo našla tudi pot za to izvajanje. To dokazuje tudi dejstvo, da se je vendarle v nekaterih oddelkih to izvajalo in je bilo dobro načrtovano.

2.2.4.15 HAPHC (HEALTH AND ACADEMIC PERFORMANCE WITH HAPPY CHILDREN)

V projektu sodelujemo z Norveško, Avstrijo in Belgijo. V Sloveniji je koordinator visokošolska univerza Alma Mater Europaea. Projekt je trenutno v fazi nabavi potrebne opreme in urejanju potrebne dokumentacije v sodelovanju z Nacionalnimi agencijami. Projektno delo v osnovnih šolah je bilo močno ovirano zaradi epidemije. Začetek projekta je bil iz pomladi 2021 tako prestavljen na jesen 2021, ko bomo izvedli seznanjanje učence, staršev in učiteljev s projektom, ter izvedli meritve (fizične in psihološke meritve).

2.2.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI, PROSLAVE IN PRIREDITVE V LETU 2020

21. 1. 2021 je potekal za celo šolo dan dejavnosti Eko dan.

26. 1. 2021 smo izvedli oddelčni roditeljski sestanek za 9. razred.

27. 1. 2021 smo izvedli za 2. in 3. VIO kulturni dan. 2. VIO si je ogledal film Deklica in lisica, 3. VIO pa posnetek gledališke predstave Kit na plaži.

2., 3., in 4. 2021 smo izvedli na daljavo oddelčni roditeljski sestanek za vse razrede od 1. do 9. razreda. Tema je bila evalvacija prve polovice šolskega leta in dogodki v drugi polovici šolskega leta. Zaradi sklepa ministrice, da je v šolskem letu 2020/2021 samo eno ocenjevalno obdobje evalvacije ocenjevalnega obdobja nismo izvedli.

Od 27. 1. 2021 do 5. 2. 2021 smo snemali proslavo ob slovenskem kulturnem prazniku.



7. 2. 2021 na predvečer slovenskega kulturnega praznika smo predvajali preko KTV Ormož proslavo, ki smo jo posneli pod režijo mag. Mateje Meško ob sodelovanju glasbene šole, muzeja in učencev šole. Oddajo je posnela ekipa KTV Ormož.

15. do 19. 2. 2021 so potekale zimske počitnice.

23. 2. do 4. 3. 2021 je bil zaradi okužbe z virusom SARS-CoV-2 v karanteni 2. b razred. Delo je v tem času potekalo na daljavo.

26. 2. do 7. 3. 2021 je bil zaradi okužbe z virusom SARS-CoV-2 v karanteni 7. b razred. Delo je v tem času potekalo na daljavo.

Od 1. 3. do 12. 3. 2021 je potekalo tekmovanje Bober.

10. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz Vesele šole.

11. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja kemije.

18. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja geografije.

15., 16., 17. in 19. 3. 2021 je potekala govorilna ura.

22. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja zgodovine.

24. 3. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz znanja logike.

29. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda.

30. 3. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja astronomije.

9. 3. do 18. 3. 2021 je bil zaradi okužbe z virusom SARS-CoV-2 v karanteni 9. b razred. Delo je v tem času potekalo na daljavo.

26. 3. do 4. 4. 2021 je bil zaradi okužbe z virusom SARS-CoV-2 v karanteni 9. a razred. Delo je v tem času potekalo na daljavo.

1. 4. 2021 do 11. 4. 2021 je potekal za vse učence po Odloku Vlade RS pouk na daljavo.

1. 4. 2021 smo izvedli s 7. razredom delavnice na temo avtizma.

7. 4. 2021 smo izvedli na daljavo Šolski parlament.

Za 12. do 16. 4. 2021 načrtovano šolo v naravi za 3. razred smo zaradi zdravstvenih razmer v državi odpovedali in prestavili na leto 2022.



-
13. 4. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja slovenščine imenovano Cankarjevo tekmovanje.
14. 4. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz Vesele šole.
15. 4. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja fizike.
16. 4. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz znanja biologije.
19. 4. 2021 smo izvedli medobčinski Otroški parlament.
19. 4. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz znanja angleščine za 8. razred.
20. 4. 2021 je potekalo snemanje oddaje Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo.
14. 4. 2021 je potekalo šolsko tekmovanje iz matematike imenovano Matematični kenguru.
8. 5. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz znanja fizike.
14. 5. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz kemijskih poskusov.
18. 5. 2021 je potekalo državno tekmovanje iz znanja matematike.
31. 5. do 4. 6. je potekala v Ankaranu letna šola v naravi za 5. razred.
7. 6. do 11. 6. je potekala v Ankaranu letna šola v naravi za 6. razred.
13. 6. 2021 je potekala prej grajsko pristavo valeta za učence 9. razreda.
17. 6. 2021 smo izvedli roditeljski sestanek za starše učencev 6. razreda, kjer smo jih seznanili z izvajanjem projekta RaP v celoti v naslednjem šolskem letu. Starši so podpisali soglasje za poučevanje drugega tujega jezika nemščina za učence 7. razreda.
18. 6. 2021 smo izvedli nagradno ekskurzijo za učence podjetnike v Celje. Učenci so si ogledali Tehnopark Celje.
21. 6. 2021 smo se udeležili dogodka Olimpijska bakla v organizaciji Olimpijskega komiteja Slovenije. Dogodek je potekal v grajskem parku.
23. 6. 2021 smo izvedli za učence od 1. do 8. razreda strokovne ekskurzije.
25. 8. 2021 smo pričeli s pripravami na novo šolsko leto.
1. 9. 2021 je bil prvi šolski dan v šolskem letu 2021/2022.
5. 9. 2021 smo se udeležili z učenci otvoritve prenovljenega stadiona in štafetnih tekov.



V tednu od 6. do 9. 9. 2021 smo izvedli prvi roditeljski sestanek.

15. 9. 2021 smo se udeležili Parade učenja.

20. 9. 2021 smo se uvrstili na zaključna tekmovanja in snemanje na RTV Slo v tekmovanju Male sive celice.

27. 9. 2021 smo izvedli Svet staršev.

30. 9. 2021 smo izvedli Svet zavoda.

V tednu od 4. do 8. 10. 2021 smo izvedli dneve dejavnosti on Tednu otroka.

8. 10. 2021 je potekala slavnostna prireditev ob 120. letnici slovenske šole na Hardeku.

15. 10. 2021 smo izvedli praktičen prikaz delovanja gasilcev, polici in prve pomoči na parkirišču pred šolo. Preletel nas je tudi helikopter slovenske policije.

5. 11. 2021 smo izvedli kreativni vikend na temo ruske kulture.

9. 11. 2021 je potekalo šolsko Cankarjevo tekmovanje iz znanja slovenskega jezika.

19. 11. 2021 smo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk.

Od 20. do 24. 12. 2021 smo organizirali pred šolo dobrodelno tržnico. Zbrani prispeke smo namenili za sofinanciranje šole v naravi za socialno ogrožene otroke.

2.2.6 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo otrok smo zagotavljali v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ormož.

2.2.6.1 SISTEMATIČNI PREGLEDI IN CEPLJENJA

Sistematični pregledi so bili organizirani za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Za učence 6.a oddelka je bil sistematični pregled izveden v spremstvu učitelja, za ostale učence pa je bil sistematični pregled in cepljenje, zaradi poslabšanja epidemije COVIDA 19, organiziran v spremstvu staršev.

V 6. razredu je potekalo cepljenje otrok proti humanim papiloma virusom. Cepljenja so se udeležili le tisti učenci, katerih starši so s cepljenjem soglašali.



2.2.6.2 SISTEMATIČNI PREGLEDI ZOB

Sistematski pregledi zob v spremstvu učitelja se, zaradi epidemije COVID 19, niso izvajali.

Tudi obisk gospe Pavle Govedič, dipl. med. sestre, ki učence uči pravilnega čiščenja in nege zob, je bil, iz zgoraj navedenega razloga, okrnjen.

2.2.6.3 SPLOŠNO ZDRAVJE OTROK

Za splošno zdravje otrok je skrbel otroški dispanzer. Otroke sta sprejemali Zlata Vičar Polak, dr. med. spec. ter Milena Raušl, višja medicinska sestra.

2.2.6.4 VZGOJA ZA ZDRAVJE

Za ohranjanje zdravja je pomembna preventivna dejavnost in osveščanje. Nekatera znanja so učenci pridobivali v okviru projekta **Zdrava šola in RaP-a**.

V okviru projekta **Vzgoja za zdravje**, ki ga izvajajo dipl. med. sestre iz Centra za krepitev zdravja Zdravstvenega doma Ormož, smo uspeli izvesti vsebine, ki jih nismo izvedli v preteklem šolskem letu (v 6., 7., 8. in 9. razredu – v preglednici označeno z modro). Vsebine za letošnje šolsko leto pa so predavateljice izvedle le v 1., 3. in 5. razredu. Vsa ostala predavanja so odpadla zaradi pouka na daljavo.

Preglednica 46.: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki so se izvajale po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
2. a	Osebna higiena
2. b	
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
4. b	
5. a	Zasvojenost
5. b	
6. a	Zasvojenost



6. b	
7. a	Odraščanje
7. b	
8. a	Pozitivna samopodoba in stres
8. b	
9. a	Medosebni odnosi
9. b	

2.2.7 DEŽURSTVO

Za varnost učencev v šolskih prostorih so skrbeli dežurni učitelji v učilnicah, v garderobah, na hodnikih in v jedilnici po pripravljenem urniku dežurstev.

2.2.8 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

V mesecu septembru so učenci po oddelčnih skupnostih izvolili svoje predstavnike, ki so sestavljali šolsko skupnost učencev šole. Predsednica šolske skupnosti učencev je postala učenka 9. razreda, Žanamari Kaloh.

V Tednu otroka so bili prvošolci sprejeti v šolsko skupnost učencev šole. V Tednu otroka je bil na šoli izveden kulturni dan na temo otroškega parlamenta: Moja poklicna prihodnost.

V času pouka na daljavo je bilo delovanje šolske skupnosti učencev okrnjeno.

Ko so se učenci vrnili, po pouku na daljavo, v šolo, so učenci 8. in 9. razreda izpolnjevali anketo z naslovom Kako je Covid-19 vplival name? S pridobljenimi podatki so se učenci pripravljali na šolski parlament. Šolski parlament (7. 4. 2021) je tudi bil izveden prilagojeno, na daljavo, s predstavniki oddelkov 8. in 9. razreda.

19. 4. 2021 je OŠ Ormož pripravila izvedbo 14. Medobčinskega otroškega parlamenta. Potekal je na daljavo, preko Zoom aplikacije. Sodelovali so učenci sedmih osnovnih šol iz občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž. Vsako šolo sta zastopala 2 učenca. Razprava je potekala na temo Moja poklicna prihodnost: skrbi, pričakovanja, znanja, veščine; Poti do mojega poklica; Poklici sedanjosti in poklici prihodnosti; Slovenija, Evropa, svet; Vpliv Covid-19 na izbiro poklica.

31. Nacionalni otroški parlament je bil 21. 4. 2021, na daljavo, preko Zooma. Naše regijsko območje bosta zastopali učenki iz OŠ Ormož, Žanamari Kaloh (kot delegatka) in Veronika Viher (kot novinarka).

Nekaj zaključkov 31. NOP:

- V osnovnih šolah bi potrebovali več prakse in informacij o različnih poklicih.



- Smiselno bi bilo povezovanje učnih predmetov in predstavitev poklicev.
- Ker med šolami obstajajo velike razlike glede ocen, predlagajo ponovno uveljavitev sprejemnih izpitov.
- Nekateri poklice bodo nadomestili roboti, nekaterih poklicev ne bo več.
- Poklici, kjer je potreben človeški stik, bodo vedno potrebni in jih tehnika ne bo mogla nikoli nadomestiti. Novi poklici v prihodnosti bodo zahtevali nova znanja, veščine ter večopravnost. Tudi medpoklicno povezovanje.
- Do poklica vodi nešteto poti, kot so delovne navade, želje, šola, osebne vrednote, trg zaposlitve, tudi sreča. Potrebno se je naučiti delovanja v različnih skupnostih in okoliščinah. Verjeti moramo vase, graditi samopodobo in se znati samoodločiti. Potrebujemo podporo staršev in svobodno izbiro poklica.
- Digitalni svet ima tudi prednosti, več ljudi je imelo možnost ogleda informativnih dnevov.
- Ne smemo pozabiti na ravnovesje med digitalnim in realnim življenjem.
- Znanje tujih jezikov nam omogoča zaposlovanje v tujini. Vendar pa izražamo tudi željo ostati v Sloveniji, kjer poznaš jezik, imaš družino in je varna država. Več financiranja bi bilo treba nameniti razvijanju slovenskega zaposlitvenega trga.
- Mladi so izpostavili poziv vladi, da ob epidemiloloških valih ne ustavljajo celotne ekonomije, še posebej pa ne šol.

2.2.9 OTROŠKI OBČINSKI SVET OBČINE ORMOŽ

Na Občini Ormož je s strani župana g. Daniela Vrbnjaka prišla v šolskem letu 2019/2020 pobuda o ustanovitvi otroškega občinskega sveta. V letu 2021 se Otroški občinski svet Občine Ormož zaradi COVID-19 razmer ni sestal.

2.2.10 SODELOVANJE S STARŠI

Uspešno sodelovanje staršev in šole je eno izmed najpomembnejših področij delovanja šole. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev pa temelj uspešnega dela.

S poukom na daljavo se je le-to tudi nekoliko spremenilo. Komunikacija je potekala preko IKT tehnologije. Obisk staršev na govorilnih urah in roditeljskih sestankih je bil 59,66%.

V septembru smo imeli skupni roditeljski sestanek z uvodnimi informacijami za novo šolsko leto, čez leto pa oddelčne roditeljske sestanke in govorilne ure. Vsebine roditeljskih sestankov so bile letna šola v naravi, zaključna ekskurzija in valeta za učence 9. razredov, analiza učno-vzgojnega dela, izbirni predmeti, koncept odkrivanja nadarjenih učencev, seznanitev z opisno oceno v 1. in 2. razredu.

Celo leto smo starše dosledno obveščali tudi preko obvestil, vabil in zloženek, predvsem pa smo jih usmerjali v pridobivanje informacij preko spletne strani šole.



Vsak teden so se starši lahko udeleževali individualnih govorilnih ur učiteljev ter se tako še dodatno informirali o uspehu svojih otrok. Prav tako so starši zmeraj lahko poiskali nasvet šolske svetovalne službe, ki je v sodelovanju z razredniki in učitelji sproti uspešno reševala težave učencev.

Zelo uspešno je bilo sodelovanje s starši na področju dela z učenci s posebnimi potrebami, kjer naša šola sodeluje s številnimi zunanjimi institucijami kot so: Zavod za šolstvo, Center IRIS - Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne, Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Osnovna šola Stanka Vraza Ormož, Center za socialno delo Ormož in Center za socialno delo Maribor, Center starejših občanov Ormož in številni drugi.

2.2.11 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Šola se je v tem šolskem letu aktivno vključevala v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Uspešno je bilo sodelovanje z ustanoviteljico občino Ormož, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo, z drugimi osnovnimi šolami v občini Ormož in občinah Središče od Dravi in Sv. Tomaž pri Ormožu, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož, s Pokrajinskim muzejem Ptuj–Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Ormož, s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti.

Aktivno smo sodelovali tudi z območno enoto RK, z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, s Strelskim društvom Ormož, z Zavodom za slepe in slabovidne Ljubljana – IRIS ter drugimi.

Vso šolsko leto smo sodelovali tudi z Radiem Prlek, kjer smo s svojimi prispevki aktivno sodelovali v Otroški oddaji ter KTV Ormož.

2.2.12 VIDNEJŠI USPEHI NAŠIH UČENCEV V LETU 2021

2.2.12.1 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Preglednica 47.: Seznam raziskovalnih nalog z učenci in mentorji

ZAP. ŠT.	NASLOV	MLADI RAZISKOVALCI	MENTORJI
1	Prosti čas na kolesu	Katarina Ivanuša, Maruša Leskovar, Veronika Viher	Andreja Kolar, Igor Kaučič
2	Vinska fontana	Žanamari Kaloh, Luna Iza Pučko, Klemen Šošter	Mirjana Meško, Darko Špacapan
3	Motorični park	Alen Krabonja, Taja Voršič,	Nejc Podplatnik, Simona Jurčec



		Gaja Otorepec Serec	
4	Besedila z napakami	Nika Bedrač, Lea Pongrac, Anamarija Damiš	Stanka Hebar, Tanja Babič

Zastavljene cilje smo dosegli, vsi učenci so bili zelo uspešni. Mladinsko raziskovalno delo v osnovni šoli je odlična platforma za razvijanje kompetenc, ki jih bodo učenci potrebovali na svoji nadaljnji izobraževalni in poklicni poti. Med te kompetence spada tudi učenje principov podjetništva, razvijanje računalniških in komunikacijskih veščin. Učenci so iskali inovativne rešitve za konkretne probleme v njihovem lokalnem okolju. Računalniške veščine so razvijali s 3D računalniškim izrisom v programu SketchUp in PaintPro, z oblikovanjem spletne ankete, z obdelovanjem podatkov v programu Excel. Komunikacijske veščine so učenci razvijali v pripravi na izvedbo intervjujev na daljavo in osebno, tudi sami so se morali pripraviti na vlogo intervjuvancev za tiskane in avdiovizualne medije. Organizirati so morali javno predstavitev poslovne ideje in jo predstaviti na dveh tekmovanjih v spletnem okolju. Učenci so spoznali pomembnost raziskovanja za osebni razvoj, saj so pridobili veščine, ki jih tekom rednega osnovnošolskega izobraževanja ne bi mogli. Povezali so se z velikim številom deležnikov v lokalnem okolju, ki so pomembno prispevali k uspešnosti njihove raziskovalne ideje. Še vedno pa je delež pomoči mentorjev precejšen.

2.2.12.2 TEKMOVANJA V ZNANJU, NATEČAJI IN SREČANJA

Preglednica 48.: Dosežki naših učencev v letu 2021 na tekmovanjih v znanju, natečajih in srečanjih učencev

PODROČJE	ZLATO PRIZNANJE	SREBRNO PRIZNANJE	BRONASTO PRIZNANJE	MENTOR
Logika 2–9. razred		3	40	Nejc Podplatnik
Slovenščina				Irena Kandrič
4. razred			1	mag. Mateja Meško in Breda Šandor
5. razred			2	mag. Maja Korban Črnjavič in Mateja Brumen Štibler
6. razred			1	Tina Zdravec Sonja Muhič
7. razred			3	
8. razred			3	dr. Irena Kandrič
9. razred		1	1	
Angleščina za 8.	1		2	Marija Cvetko
Angleščina za 9. razred			3	Marija Cvetko
Zgodovina	1	2	5	Tanja Babič
Fizika			2	Igor Kaučič
Kemija			4	dr. Nataša Rizman Herga



Matematika	1	1	38	Renata Pučko
Astronomija		1	2	Igor Kaučič
Sladkorna bolezen		3	12	Darja Horvat
Geografija			5	Nataša Kolar
Vesela šola (4. – 6.)		10	10	Breda Šandor
Vesela šola (7. – 9.)		6	6	Metka Lešničar
Kemijski poskusi		3	3	dr. Nataša Rizman Herga, Andreja Kolar
Bober				Roman Bobnarič
2. razred			4	
3. razred			8	
4. razred			3	
5. razred			7	
6. razred			1	
8. razred			4	
9. razred			4	
Kresnička				
1. razred			8	
2. razred			5	
3. razred			7	
4. razred			3	
5. razred			3	
6. razred			1	
7. razred			3	
Kaj več o prometu?	Odpadlo zaradi COVID 19			Darko Špacapan
Logična pošast		5	57	Dušanka Feguš, Mateja Brumen Štibler, Renata Pučko
Podjetniški izziv za mlade		2		dr. Nataša Rizman Herga, mag. Maja Korban Črnjavič, Darko Špacapan, Mirjana Meško
POPRI		1		dr. Nataša Rizman Herga, mag. Maja Korban Črnjavič



2.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.3.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

2.3.1.1 SPLOŠNA ZAKONODAJA

- Zakon o zavodih;
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o šolski inšpekciji;
- Zakon o delovnih razmerjih;
- Zakon o javnih uslužbencih;
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive;
- Pravilnik o pripravništvu in o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja;
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede;
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov;
- Zakon o javnih naročilih;
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok;
- Zakon o knjižničarstvu;
- Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije;
- Zakon o varstvu osebnih podatkov;
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o osnovni šoli;
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami;
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli;
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ;
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ;
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja;
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli;
- Pravilnik o financiranju šole v naravi;
- Pravilnik o vzgojnih opominih;
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu OŠ;
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ;



- Odredba o izvedbi Tradicionalnega slovenskega zajtrka v letu 2021.
- In drugi zakonski, podzakonski akti, spremembe in dopolnila, ki se nanašajo na poslovanje zavoda.

2.3.1.2 NOTRANJI AKTI ŠOLE

- Akt o ustanovitvi;
- Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti;
- Pravila hišnega reda;
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Letni delovni načrt;
- Knjižnični red;
- Poslovník o delu Sveta zavoda;
- Poslovník o delu šolskega sklada;
- Pravila delovanja Sveta staršev;
- Pravila izdaje, obdelave in obračunavanja potnih nalogov;
- Pravila o prilagajanju šolski obveznosti OŠ;
- Pravilnik o popisu OŠ;
- Pravilnik o rednem letnem popisu v OŠ;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o šolski prehrani;
- Sklep o blagajniškem maksimumu OŠ;
- Sklep o ustanovitvi šolskega sklada OŠ;
- Vzgojni načrt OŠ;
- Pravilnik o delovnem času;
- Pravilnik o oddaji naročil male vrednosti;
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov;
- Pravila o delovanju šolskega sklada;
- Izjava o varnosti;
- Požarni red;
- Publikacija 2020/2021 in 2021/2022;
- Prometno-varnostni načrt.

2.3.2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČIJ STRATEGIJ TER NACIONALNIH PROGRAMOV

Le-ti so:



- zagotavljanje splošne izobrazbe šoloobveznim otrokom;
- vzpodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja;
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije;
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov;
- omogočanje osebostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in stopnjo razvoja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje;
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.

2.3.3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Kratkoročne cilje programa dela vsako leto zastavljamo s Finančnim načrtom, ki ga potrdi ustanoviteljica z akcijskim načrtom, ki izhaja iz Razvojnega načrta in z letnim delovnim načrtom šole, ki ga sprejme in potrdi svet zavoda.

V okviru Načrta investicijskega vzdrževanja smo predvideli in uresničili sledeče investicije:

2.3.3.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA V ŠOLI

- Prenova naravoslovne učilnice.

2.3.3.2 NABAVA OPREME

- Računalniki
- Strežnik
- Fotokopirni stroj
- Mobilna stojala za interaktivni zaslon
- Dron - video kamera
- Projektorji
- Tiskalnik
- Oprema v športni dvorani



2.3.3.3 NABAVA DROBNEGA INVENTARJA

- Oprema za učilnico, stoli
- Lego Mindstorm
- Kolo brez ploskve
- Posoda
- Čistilci zraka
- Smučarska oprema, vrtna gar., 3 mize za namizni tenis
- Učni pripomočki
- Uničevalec dok
- Orodje BOSCH

Preglednica 49.: Vrsta opreme na dan 31. 12. 2021

Vrsta opreme	2020/2021	2021/2022
fotoaparat	2	3
fotokopirni stroj	2	3
grafoskop	1	1
kamera	2	2
prenosni računalnik	18	35
tablični računalnik	3	9
računalnik	65	63
skener	0	0
televizor	1	2
tiskalnik	5	5
videorekorder	1	1
LCD projektor	25	25
interaktivne table	12	12

Preglednica 50.: Število računalnikov po uporabnikih na dan 31. 12. 2021

Uporabnik	2020/2021	2021/2022
učilnice	39	40
knjižnica, čitalnica	3	3
računalniška učilnica	17	17
učitelji – kabineti, zbornica	5 + 18P	9 + 35P
strokovne službe	7	7
računovodstvo	3	3
SKUPAJ	92	114

2.3.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

- Vsaka učilnica ima računalnik s projektorjem, zvočnike za prenos zvoka in fiksno pritrjeno projekcijsko platno.



- 12 učilnic ima elektronsko tablo.
- Na šoli je urejen žični in tudi brezžični dostop do interneta (WIFI in EDUROM)
- Sodelovali smo na razpisu za vzpodbujanje podjetnosti med učenci in pridobili sredstva za Lego zbirko za učenje robotike.
- V sodelovanju z MIZŠ in Arnes smo zagotovili prenosne računalnike za strokovne delavce šole.

2.3.5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Nedopustnih in nepričakovanih posledic v letu 2021 ni bilo.

2.3.6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Šola je bila tudi v tem letu uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju. Uresničili smo skoraj vse zastavljene cilje. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami. Realizacija letnih ciljev je razvidna iz Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta 2020/2021. Sanacijo sanitarij smo zaradi nepredvidenega dviga cen gradbenega materiala prenesli v 2022, saj sredstva namenjena investicijam niso zadoščala za prenovu.

Vrednostni pregled je razviden v računovodskem poročilu.

2.3.7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISOVALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA

Gospodarnost = prihodki/odhodki = 2.390.193,44/2.389.814,48 = 1,00016

Donosnost = presežek prihodkov nad odhodki / sredstva v lasti ali upravljanju + ugotovljeni poslovni izid + dolgoročne rezervacije = 223,99/10.934,34 + 223,99 + 1.664.681,65 + 6.083,16 = 0,000133

2.3.8 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

V zavodu imamo urejena naslednja interna pravila in interne postopke:

- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin,
- Pravilnik o popisu,
- Samoocenitveni vprašalnik,
- Register tveganj.

V zavodu imamo ločene funkcije evidentiranja, preverjanja, odobravanja in izvajanja plačil:



- funkcijo evidentiranja opravlja poslovni sekretar,
- funkcijo preverjanja opravlja tisti, ki je material iz računa naročil,
- funkcijo odobravanja opravlja ravnatelj,
- funkcijo izvajanja pa računovodja.

V letu 2021 nismo imeli interne revizije.

V letu 2021 smo imeli en inšpekcijski nadzor delovnega inšpektorja in inšpekcijski nadzor Inšpektorata za javno upravo glede izplačila dodatkov izplačanih v času izrednih razmer. V obeh primerih nepravilnosti niso bile ugotovljene.

V letu 2021 smo imeli redne inšpekcijske preglede v šolski kuhinji.

2.3.9 POJASNILA PO PODROČJIH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI IN ZAKAJ

Sanacija sanitarij se je zaradi nepričakovanega dviga cen gradbenega materiala in s tem premalo investicijskih sredstev prenesla v 2022.

2.3.10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA GOSPODARSTVO, SOCIALNE RAZMERE, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IPD.

Z našim delom posredno in neposredno vplivamo na:

- lokalno skupnost (proslave, prireditve ...),
- varstvo okolja (čiščenje okolja, vzgoja za varovanje okolja ...),
- zaposlovanje (zaposlujemo ljudi iz lokalnega okolja ...),
- gospodarstvo (sodelovanje s kulturnimi prireditvami ...),
- regionalni razvoj,
- sodelovanje z univerzami (sprejemamo študente na obvezno prakso, sodelujemo v raznih raziskavah ...),
- sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje.

2.3.11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN INVESTICIJSKIH VLAGANJ

Med letom 2021 smo imeli več daljših bolniških odsotnosti, katere smo sproti nadomeščali z delavci za določen čas. V letu 2021 smo imeli eno porodniško odsotnost, ki smo jo nadomeščali z delavko za določen čas.



3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz:

- računovodskih izkazov in
- pojasnil k izkazom.

V skladu z drugim odstavkom 20. člena Zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza:

Bilanca stanja z obveznima prilogama po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil o:

- stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- stanju in gibanju kapitalskih naložb in posojil.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov z obveznimi prilogami po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

3.1 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju smo uporabljali Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Slovenski računovodski standard.

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi.

3.2 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu obračunskega obdobja (po stanju na dan 31. december 2021).



3.2.1 BILANCA STANJA

Preglednica 51.: Bilanca stanja - aktiva

Aktiva	Znesek (€)
dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.650.900,84 €
kratkoročna sredstva	335.381,72 €
Skupaj aktiva:	1.986.282,56 €

Preglednica 52.: Bilanca stanja - pasiva

Pasiva	Znesek-€
kratkoročne obveznosti in pasivne čas. razmejitev	297.940,74 €
lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.688.341,82 €
Skupaj pasiva:	1.986.282,56 €

3.3 SREDSTVA

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
- kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev,
- zaloge.

Dolgoročna sredstva izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 0.

Pri razmejevanju med osnovnimi sredstvi in drobnim inventarjem uporabljamo merilo vrednosti, opredmeteno osnovno sredstvo do 500 € se izkazuje kot drobni inventar, ki se odpíše 100% ob nabavi in predaji v uporabo.

Preglednica 53.: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2021 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti:

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost €	Popravek vrednosti €	Neodpisana vrednost €	Odpisanost
1	2	3	4	5=3:2x 100
neopredmetena dolgor. sredstva	29.664,10	29.664,10	0,00	100
zemljišča	74.326,49	0,00	74.326,49	0,00
zgradbe	2.716.967,84	1.229.857,86	1.487.109,98	45,27
oprema	338.588,21	249.123,84	89.464,37	73,58
drobni inventar	244.252,56	244.252,56	0,00	100,00
šolska knjižnica-knjige	92.884,49	92.884,49	0,00	100,00
Skupaj	3.496.683,69	1.845.782,85	1.650.900,84	52,79



Pri drobnem inventarju in knjigah, neodpisane vrednosti ni, ker se sredstva 100% odpišejo ob nabavi in predaji v uporabo.

Ostala osnovna sredstva se odpisujejo v skladu z Zakonom o računovodstvu (UR. l. 23/99 in 30/02) ter Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. 120/07 s spremembami).

Preglednica 54.: Pregled vrst dolgoročnih sredstev po nabavni vrednosti za leto 2021 in primerjava s predhodnim letom

Vrsta dolgoročnega sredstva	Stanje 31. 12. 2020	Stanje 31. 12. 2021	indeks
1	2	3	4=3:2 x 100
neopredmetena dolgoročna sredstva	29.664,10	29.664,10	100,00
Zemljišča	86.275,98	74.326,49	86,15
Zgradbe	5.762.609,26	2.716.967,84	47,15
Oprema	478.588,80	338.588,21	70,75
drobni inventar	245.979,62	244.252,56	99,30
šolska knjižnica	91.505,21	92.884,49	101,51
Skupaj:	6.694.622,97	3.496.683,69	52,25

Nepremičnine se nahajajo na lokaciji, kjer je sedež zavoda.

V letu 2021 se je povečala nabavna vrednost šolske zgradbe za znesek 21.269,61 EUR, ter nabavna vrednost opreme v znesku 3.252,15 EUR. Skupni znesek opreme za športno dvorano se je povečal za 9.212,57 EUR. Občina Ormož je pokrila v znesku 33.650,86 EUR, razliko pa smo pokrili z lastnimi sredstvi v znesku 83,47 EUR. V letu 2021 smo zgradbo, zemljišče in opremo športne dvorane prenesli na ustanovitelja. Ta pa je s 1. 7. 2021 prenesel vse vrednosti na novega upravljalca športne dvore (ZTKŠ).

V letu 2021 smo nabavili osnovna sredstva v skupni vrednosti 32.953,42 EUR, od tega je nabavljena oprema za športno dvorano, ki se je 1. 7. 2021 prav tako prenesla na novega upravljalca v znesku 9.007,94 EUR. Odpisali pa smo opremo v vrednosti 14.320,08 €, tako se je skupna nabavna vrednost osnovnih sredstev šole povečala za 9.625,40 €.

Preglednica 55.: Nabava opreme v letu 2021

Nabava opreme v letu 2021	Znesek v €	Vir financiranja-
19 računalnikov, 3 projektorje	13.263,24	MINISTRSTVO-ARNES
Strežnik -donacija	100,00	ARNES
1 računalnik	1.799,20	Projekt –HAPHC – veseli otroci
Fotokopirni stroj	1.641,06	PČR
Mobilna stojala	2.350,68	PČR
Dron-video kamera	1.045,22	PČR
TV sprejemnik	651,54	PČR



3 kom projektor	946,65	PČR
Tiskalnik	460,47	PČR
Računalnik	1.687,42	PČR in don.
Skupaj:	23.945,48	

Preglednica 56.: Nabava drobnega inventarja v letu 2021

Nabava drobnega inventarja v letu 2021	Znesek v €	Vir financiranja
Oprema za učilnico, stoli	3.252,15	OBČINA
Lego Mindstorm	2.580,66	Projekt SPIRIT
Kolo brez ploskve	263,05	Projekt-HAPHC-veseli otroci
Posoda	696,62	Tekoča sredstva -kuhinja
Čistilci zraka	7.521,52	MIZŠ- zaščitna oprema
Pisarniška oprema	3.839,58	Tekoča sredstva
Smučarska oprema, vrtna gar., 3 mize za namizni tenis	2.428,67	Donacija-šolski sklad
Učni pripomočki	510,54	Tekoča sredstva-MIZŠ učila
Uničevalec dok, orodje BOSCH	607,11	Tekoča sredstva
Skupaj:	21.699,90	

Nabava knjig za šolsko knjižnico znaša 1.379,28 EUR. V tekočem letu 2021 smo na temelju zagotovljenih sredstev iz državnega in občinskega proračuna ter tekočih sredstev nadaljevali z nabavo opreme in obnovo učilnice in sanitarij. Iz zgornje tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu opravili vlaganja v opremo šole v vrednosti 47.024,66 EUR.

Preglednica 57.: Pridobljeni viri sredstev za investicije (nabavo opreme, drobnega inventarja in knjig) po financirjih v letu 2021 in primerjava z 2020 v €.

	Pridobljeni viri sredstev za investicije	2020-€	2021 - €	Indeks
1.	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport-ARNES	14.503,06	13.263,24	91,45
2.	MIZŠ – tekoča sred.za zaš.opremo	0,00	7.521,52	100,00
3.	Občina Ormož	47.258,75	24.438,29	51,71
4.	Šolski sklad	11.924,37	2.428,67	20,37
5.	Projekt – SPIRIT	1.415,95	2.580,66	182,26
6.	Projekt -HAPHC-veseli otroci	0,00	2.062,25	100,00
7.	kuhinja	0,00	696,62	100,00
8.	Tekoča sredstva za nabavo knjig in DI do 100 €	4.489,16	6.295,21	140,23
9.	Donacije namenjene nad.str.amort.	0,00	516,70	100,00
10.	PČR	13.389,61	8.491,11	63,42
	Skupaj viri sredstev:	92 .980,90	68.294,27	73,45



Vire sredstev za vlaganje v nakup opreme smo pridobili iz strani ustanovitelja – Občine Ormož in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Slovenije, projektov in iz sredstev donacij. Nabavo knjig in drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti so pod 100 evrov in jih imamo knjižene med opremo, smo pokrili iz sprotnih prihodkov. Za nabavo učil in učnih pripomočkov, ki jih imamo knjižene med opremo in drobnim inventarjem smo porabili sredstva nakazana iz Ministrstva za izobraževanje znanost in šport za ta namen.

V letu 2021 smo ob inventuri odpisali naslednja sredstva:

Preglednica 58.: OPREMA - odpis ob inventuri

-računalniki – 8 kom.	4.572,21 €
-tiskalnik črtnih kod	1.058,15 €
-diaprijektor – 2 kom.	1.277,52 €
-projektor – 3 kom.	1.883,33 €
-dostopna točka CISCO 1 in 2	792,01 €
-fotokopirni stroj	4.736,86 €
Skupaj:	14.320,08 €

Vsa oprema, ki se je odpisala ob inventuri nima sedanje vrednosti, ampak je v celoti amortizirana.

Preglednica 59.: DROBNI INVENTAR - odpis ob inventuri

-radiokasetofon	87,15 €
-tiskalnik	96,04 €
-kalolifer	15,02 €
-računski stroj	133,07 €
-igralni kotiček	219,36 €
-DVD COMBO	168,34 €
-učni pripomočki	408,21 €
-šolska oprema (stoli,gar.omar.,miz....)	1.516,06 €
-posoda kuhinja	689,73 €
-pri. za pouk gospodinjstva	160,39 €
Skupaj:	3.493,37 €

Ves drobni inventar, ki se je ob inventuri odpisal oziroma izločil iz uporabe, je brez sedanje vrednosti, saj se je ta 100% odpisala ob nabavi.

Kratkoročna sredstva izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 1.

V tabeli številka 3 so našeta vsa kratkoročna sredstva, ki jih izkazujemo pod to kontno skupino.



Preglednica 60.: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2021 in primerjava s predhodnim letom

Vrsta kratkoročnih sredstev		Stanje: 31.12.2020	Stanje: 31.12.2021	Indeks
1		3		4=3:2x100
1. Stanje denarnih sredstev na podračunu		49.069,28	84.861,84	172,94
2.	Denarna sredstva v blagajni	271,78	42,28	15,56
3.	Prehodni konto – poslovna kartica	2.519,92	636,40	25,25
4.	Kratkoročne terjatve do ustanovitelja-Občine Ormož	22.383,92	10.947,95	48,91
5.	Kratkoročne terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	143.959,27	148.650,62	103,26
6.	Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	7.367,22	12.265,43	166,49
7.	Kratkoročne terjatve do posred. uporabnikov drugih občin	0,00	0,00	0,00
8.	Kratkoročne terjatve do posrednih upor. proračuna občine	0,00	2.804,04	0,00
9.	Kratkoročne terjatve do učencev šole	45.712,53	63.325,22	138,53
10.	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	9.629,85	5.548,74	57,62
11.	Kratkoročne terjatve za dane predujme	0,00	0,00	0,00
12.	Druge kratkoročne terjatve (ZZZS, SPIZ, DDV, odškod.)	6.061,04	3.306,13	54,55
13.	Aktivne časovne razmejitve	52,16	53,50	102,57
14.	Prehodno nezaračunani prihodki	660,05	1.200,70	181,91
15.	Kratkoročne terjatve do delavcev	362,61	1.738,87	479,54
Skupaj odprte postavke terjatev:		288.049,63	335.381,72	116,43

Sredstva na računih predstavljajo sredstva na podračunu (transakcijskem računu) zavoda, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila.

Stanje na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2021 je bilo 84.861,84 EUR.

Dobroimetje na transakcijskem računu predstavljajo sredstva učbeniškega sklada v znesku 6.306,77 EUR, kratkoročno odloženi prihodki v znesku 61.889,24 EUR, sredstva šolskega sklada 6.565,31 EUR, donacije za socialno ogrožene otroke 1.931,83 EUR in presežek prihodkov nad odhodki .

Sredstva gotovine predstavljajo sredstva 42,28 EUR v blagajni, katera so bila z inventuro na dan 31. 12. 2021 popisana.

Denar na poti – prehodni konto – poslovna kartica 636,40 EUR.



Na odprtih postavkah do MIZŠ in do ustanovitelja – Občine Ormož, imamo odprte terjatve za plače in materialne stroške za mesec december 2021, ki bodo poravnane v mesecu januarju 2022.

Na kratkoročnih terjatvah do učencev šole imamo odprte postavke za prehrano, razne šole v naravi, ekskurzije, športne dneve itd., med njimi imamo tudi terjatve, ki niso poravnane v rednem valutnem roku. Na kratkoročnih terjatvah do kupcev v državi imamo odprte terjatve za uporabo športne dvorane in druge terjatve, tudi te nekatere niso poravnane v zakonitem roku.

Vsem kupcem, ki ne plačajo na valuto, pošljemo opomine. Odprte postavke do poslovnih partnerjev, razen do učencev smo na dan 31. 12. 2021 tudi uskladili, tako, da smo jim poslali IOP obrazce v uskladitev.

Na drugih kratkoročnih terjatvah imamo odprte postavke do ZZS - refundacija bolezni pri plačah za mesec december in DDV.

Aktivne časovne razmejitve imamo v znesku 53,50 EUR, od tega so naročnine 53,50 EUR (naročnina Zpstest) in 1.200,70 EUR prehodno ne zaračunani prihodki, Shema šolskega sadja, Trad. slov. zajtrk.

Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.

Zaloge se izkazujejo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 3.

Zalog materiala, gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.

3.4 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 2 in 9. V bilanci stanja so razčlenjeni na naslednji postavki:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve,
- lastni viri in dolgoročne obveznosti.

Preglednica 61.: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2021 in primerjava s predhodnim letom

	Vrsta kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	31. 12. 2020	31. 12. 2021	Indeks
1.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	118.372,03	125.611,88	106,12
2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	19.961,11	55.647,89	278,78
3.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	2.510,90	635,70	25,32
4.	Kratkor. obveznosti do neposrednih uporabnikov prorač. države	21,07	111,41	528,76



5.	Kratkor. obveznosti do neposrednih uporabnikov prorač. občine	0,00	0,00	0,00
6.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	340,82	999,00	293,12
7.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	0,00	477,73	0,00
8.	Kratkor. obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna drugih občin	0,00	0,00	0,00
9.	Krat. obveznosti iz financiranja -poslovna kartica	2.537,62	635,90	25,06
10.	Vnaprej vračunani odhodki	14.048,46	14.710,07	104,71
11.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	27.872,81	30.915,15	110,92
12.	Pasivne časovne razmejitev	76.882,28	68.196,01	88,70
	Skupaj	262.547,10	297.940,74	113,48

Preglednica 62.: Obveznosti do zaposlenih

Obveznosti za neto plače	75.785,70 €
Prispevki in dajatve iz bruto plač	43.016,77 €
Prehrana, prevoz in drugi dodatki iz delov. razme.	6.809,41 €
Skupaj	125.611,88 €

Vse obveznosti se nanašajo na izplačilo plač za december 2021 in so poravnane 10. 1. 2022. Na dobaviteljih imamo odprte postavke, ki zapadejo v plačilo v letu 2022 in jih bomo tudi poravnali v zakonitem plačilnem roku.

Preglednica 63.: Druge kratkoročne obveznosti

Obveznosti za prispevke in dajatve na BOD	22.544,32 €
Obveznosti za DDV	3.380,04 €
Obveznosti za davek iz dohodka pravnih oseb	61,58 €
Obveznosti na podlagi odtegljajev prejem. zaposlenih	4.929,21 €
Skupaj:	30.915,15 €

Tudi obveznosti za prispevke in dajatve za bruto plače se nanašajo na obračun plač za december 2021 in so bile poravnane pri izplačilu plač 10. 1. 2022.



Pasivne časovne razmejitve predstavljajo sredstva:

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami največji delež predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki.

Preglednica 64.: Kratkoročno odloženi prihodki

Kratkoročno odloženi prihodki	Znesek
MIZŠ – učbeniški sklad	6.306,77 €
MIZŠ- ekskurzije učencev	4.054,36 €
MIZŠ - interesne dejavnosti	1.786,46 €
MIZŠ - zdravniške preglede	3.374,54 €
MIZŠ - DSP	3.302,57 €
MIZŠ - izobraževanje delavcev	11.475,89 €
MIZŠ - učila in učni pripomočki	135,61 €
donacija za socialno ogrožene	1.333,81 €
Šola v naravi – pris. starši	14.615,88 €
PČR od starega papirja	3.183,55 €
pust	511,25 €

Lastne vire in dolgoročne obveznosti izkazujemo po enotnem kontnem načrtu na kontih skupine 9.

Preglednica 65.: Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2021 ter primerjava s predhodnim letom

Vrsta lastnih virov	Stanje 31. 12. 2020	Stanje 31. 12. 2021	indeks
1	2	3	4= 3:2 x 100
Dolgoročni odloženi prihodki – Projekt – HAPHC veseli otroci	0,00	6.083,16	0,00
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	3.934.735,02	1.639.966,50	41,68
Prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije- šolski sklad	12.384,27	17.403,82	140,53
Prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije	97,36	173,19	177,89
Presežek prihodkov nad odhodki	24.491,16	24.715,15	100,91
Skupaj:	3.971.707,81	1.688.341,82	42,51

Stanje konta obveznosti za sredstva dana v upravljanje na dan 31. 12. 2021 je znašalo 1.664.681,65 EUR in se ujema s sedanjo vrednostjo osnovnih sredstev ter IOP obrazcem.

Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje se je v letu 2021 povečalo za naslednja nakazila:



Preglednica 66.: Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje - nakazila

Nakazilo	Vrednost
Nakazila za investicije in opremo od občine	33.650,86 €
Nakazila MIZŠ	13.263,24 €
PČR	8.491,11 €
Projekt HAPHC veseli otroci	1.799,20 €
Donacije	416,70 €
Skupaj:	57.621,11 €

Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so se v letu 2021 zmanjšale za obračunano amortizacijo v znesku 127.636,11 EUR in obračunano amortizacijo za športno dvorano do 30. 6. 2021 v znesku 48.195,85 EUR.

Sredstva donacij za šolski sklad znašajo 17.403,82 EUR, od tega za opremo 10.838,51 EUR.

Sredstva donacij znašajo 173,19 EUR, od tega za opremo 95,83 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 24.715,15 EUR, od tega je presežek iz preteklih let 24.491,16 EUR in presežek iz leta 2021 znaša 223,99 EUR.

3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema celotno poslovanje zavoda v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Preglednica 67.: Pregled poslovanja 2021 in primerjava z letom 2020 (v EUR)

	2020	2021	Indeks
Prihodki	2.045.864,73	2.390.193,44	116,83
Odhodki	2.045.244,60	2.389.814,48	116,85
Presežek	620,13	378,96	61,11
Davek od dohodka	124,51	154,97	124,46
Presežek prihodkov po obračunu davka	495,62	223,99	45,19

Iz preglednice je tudi razvidno, da so se prihodki v tekočem letu povečali za 16,83 %, odhodki za 16,85, presežek pa se je zmanjšal za 38,89 %.



3.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Preglednica 68.: Izkaz prihodkov 2021

Prihodki 2021	Znesek v €
Poslovni prihodki	2.388.465,56
Finančni prihodki	0,00
Drugi prihodki	0,01
Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.727,87
Skupaj prihodki	2.390.193,44

Preglednica 69.: Izkaz odhodkov 2021

Odhodki 2021	Znesek €
Stroški materiala	207.050,67
Stroški storitev	118.407,04
Stroški dela	2.042.168,41
Amortizacija	17.406,43
Drugi stroški	4.777,30
Finančni odhodki	0,00
Drugi odhodki	4,63
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0,00
Skupaj odhodki:	2.389.814,48

Preglednica 70.: Presežek prihodkov 2021

Presežek prihodkov	378,96
Obračun davka od dohodka	154,97
Presežek prihodkov po obračunu davka	223,99

3.6 PRIHODKI

Prihodki so razčlenjeni na:

- poslovne prihodke,
- finančne prihodke,
- druge prihodke,
- prevrednotovalne poslovne prihodke.



Sredstva za delovanje zavoda zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki nam krije plače delavcev, prevoze na delo in iz dela, prehrano, ter druge stroške dela delavcev, materialne stroške, regresirano prehrano učencev, šolo v naravi. Občina Ormož pa financira materialne stroške (električno energijo, vodo, ogrevanje, dimnikarske storitve, odvoz smeti, pregled gasilnih aparatov in hidrantov, zavarovanje zgradb in opreme...), ter dodatne programe (poučevanje nemškega jezika v 5. razredu, varstvo vozačev in stroške dela delavca za delovno mesto Administrator V, stroški delavcev športne dvorane do 30. 6. 2021 in druge stroške za kulturo in materialne stroške interesnih dejavnosti. Prihodki iz naslova prispevkov staršev so prihodki za prehrano učencev, ekskurzije, prevozi na športne dneve in drugi prispevki za nadstandardne programe (zimsko šola v naravi, CŠOD in letno šolo v naravi).

Med prihodke pridobljene na trgu imamo knjižene prihodke prehrane zaposlenih na šoli in prehrane dijakov Gimnazije Ormož in njihovih zaposlenih.

Najemnine za uporabo športne dvorane in učilnic se v letu 2021 zaradi spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 80/19), ne izkazujejo več kot storitve na trgu, ampak med prihodke za izvajanje javne službe.

Na prevrednotovalnih prihodkih imamo knjižena sredstva za odškodnine Zavarovalnice Triglav.

Finančnih prihodkov nimamo.

Pridobljena sredstva iz vseh teh naslovov so zadoščala za normalno poslovanje zavoda.



Preglednica 71.: Sestava prihodkov po financerjih za leto 2021 in primerjava z letom 2020 v EUR

	Financer	2020	2021	Indeks
1.	Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	1.694.858,33	1.774.565,56	104,70
2.	Prihodki Občine Ormož	130.298,47	119.323,17	91,58
3.	Prihodki iz naslova prispevkov staršev (učencev)	89.131,12	124.044,92	139,17
4.	Prihodki pridobljeni na trgu	45.703,90	82.687,59	180,92
5.	Prihodki iz donacij	0,00	700,00	0,00
6.	Drugi prihodki	39.624,19	46.957,29	118,51
7.	Drugi prihodki – najemnine JS	9.206,50	6.176,49	67,09
8.	Prihodki drugih ministrstev in sred. EU	7.424,60	11.082,05	149,26
9.	Prihodki iz jav. Financ COVID-19	29.617,62	224.656,37	758,52
	Skupaj prihodki:	2.045.864,73	2.390.193,44	116,83

V deležu je državni proračun zagotovil 74,25 % sredstev, druga ministrstva in agencije 0,46%, občinski proračun je prispeval 4,99 %, starši 5,19 %, prihodki pridobljeni na trgu 3,46 %, zbrana donatorska sredstva 0,03 %, drugi prihodki iz javnih sredstev 1,96 %, prihodki od najemnin 0,26 % in prihodki iz javnih financ COVID-19 9,40 %. V primerjavi z letom poprej ni bistvenih razlik med deležem države, občine. Večja odstopanja so pri prihodkih staršev in tržne dejavnosti. Zaradi epidemije se niso izvajale dejavnosti – pouk je potekal na daljavo. V letu 2021 se je delno sprostilo in so se začele izvajati razne aktivnosti. Na podlagi izvajanja dejavnosti se je prispevek staršev zvišal. Tudi tržna dejavnost se je zvišala zaradi kosil zaposlenih in dijakov gimnazije, ki so se vrnili v šolo. Prihodki drugih ministrstev so večji, ker smo izvajali tri projekte (SPIRIT, HAPHC veseli otroci in Ruski vikend).

Preglednica 72.: Primerjava prihodkov v letu 2021 s prihodki v letu 2020

		REAL. 2020	REAL. 2021	IND.2:1
A	PRIHODKI JAVNE SLUŽBE	2.000.160,83	2.307.505,85	115,37
1	PRIHODKI OBČINA	130.298,47	119.323,17	91,58
	MATERIJALNI STROŠKI	32.931,56	36.374,47	110,45
	elektrika	10.260,58	11.016,40	107,37
	ogrevanje	16.330,94	19.007,01	116,39
	voda	4.012,16	4.121,33	102,72
	inter. dejavnosti	2.327,88	2.229,73	95,78
	PRIHODKI ZA PLAČE-ŠPORTNE DVORANE	32.268,70	21.210,26	65,73
	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA-DODATNIH PROGRAMOV	32.560,73	32.397,06	99,50
	varstvo vozačev	8.803,96	6.551,43	74,41
	asistent			#DEL/0!
	poučev.nemšk.jezi.v 5.raz.; dodatne učne skupine	1.761,49	3.247,59	184,37
	stroški dela, Referent VII/1	21.995,28	22.598,04	102,74



	MATERIALNI STROŠKI PO ZAHTEVKIH:	32.537,48	29.341,38	90,18
	zavarovalne premije	10.943,60	9.904,95	90,51
	pregled sen.eks.plinov	1.438,87		0,00
	dimnikarske storitve	231,00	370,88	160,55
	odvoz smeti	2.912,74	2.814,84	96,64
	servisiranje gasilnih aparatov in hidrantov	416,00	896,45	215,49
	športna tekmovanja in kultura	7.137,01	910,00	12,75
	pregled požarne centrale jed.	366,00	417,24	114,00
	servis plinske peči	468,95	2.659,84	567,19
	povečani mat.stroški	8.623,31	3.288,80	38,14
	tekoče investicijsko vzdrževanje	0,00	8.078,38	#DEL/0!
	INVENSTICIJE IN INVENSTICIJSKO VZDRŽEVANJE			#DEL/0!
	investicijsko vzdrževanje			#DEL/0!
	PRIHODKI REPUBLIKA - MIZŠ	1.724.475,95	1.999.221,93	115,93
2	plače, prispevki in davki	1.437.536,34	1.494.747,72	103,98
	plače, interesne dejavnosti s prispevki	8.870,10	3.523,74	39,73
	plače, delovna uspešnost s prispevki	12.756,45	27.226,20	213,43
	nadomeščanje bolniške-servis			#DEL/0!
	pogodbno delo			#DEL/0!
	prevoz na delo zaposlenih	15.404,99	17.439,78	113,21
	regresirana prehrana zaposlenih	35.011,93	37.831,48	108,05
	regresirana prehrana učencev	39.406,90	49.641,90	125,97
	ekskurzije	644,00		0,00
	dodatek za spremljanje na ekskurzijah	848,00	907,63	107,03
	regres za letni dopust	46.908,77	52.711,57	112,37
	plavalni tečaj			#DEL/0!
	šola v naravi	0,00	7.221,50	#DEL/0!
	sindikalni zaupnik	575,96	593,29	103,01
	jubilejne nagrade,odpravnine,solid.pomoči	19.633,17	9.326,85	47,51
	dodatno pokojninsko zavarovanje	20.223,57	21.336,25	105,50
	MATERIJALNI STROŠKI	41.266,25	38.725,57	93,84
	materijalni stroški	40.266,25	38.725,57	96,17
	nabava učil in učnih pripomočkov			#DEL/0!
	izobraževanje učiteljev in drugih delavcev	1.000,00		0,00
	zdravstveni pregledi			#DEL/0!
	sredstva za kulturo,sre.za prev.nadar.šport.tekm.			#DEL/0!
	DRUGI PRIHODKI ZA MATERIJALNE STROŠKE	15.771,90	13.332,08	84,53
	učbeniški sklad	9.430,49	9.791,10	103,82
	projekt jabolko			#DEL/0!
	davek od prometa zavarovalnih poslov			#DEL/0!
	prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	6.341,41	3.540,98	55,84
	PRIHODKI IZ JAV. FINANC COVID-19	29.617,62	224.656,37	758,52
	nadomestilo za uporabo lastnih sredstev	4.892,38	2.041,67	41,73
	nadomestilo v šolski kuhinji-lastna sredstva	5.037,00	0,00	0,00



	dodatki covid 71. in 39. člen	15.015,03	203.292,53	1.353,93
	refundacija bolniška in karantena	825,93	0,00	0,00
	zaščitna oprema	1.049,08	13.274,11	1.265,31
	dod. Za ravnatelje v riz.raz.	0,00	3.534,26	#DEL/0!
	topli obroki	2.798,20	2.513,80	89,84
	PRIHODKI DRUGIH MINISTRSTEV	7.424,60	11.082,05	149,26
3	projekt-HAPHC veseli otroci	0,00	2.939,64	#DEL/0!
	projekt ERASMUS +			#DEL/0!
	prihodki za shemo šolskega sadja, trad. zajtrk	2.155,08	2.894,88	134,33
	prejeta sred.-ZRS za zaposlovanje	0,00	47,53	#DEL/0!
	zavod za šport-prever.plav., športna tek., sred.ŠS	315,60		0,00
	projekt-Vikend ruske	0,00	400,00	#DEL/0!
	projekt-HOP	1.075,00	0,00	0,00
	projekt SPIRIT	3.878,92	4.800,00	123,75
	DRUGI PRIHODKI	135.218,27	175.450,82	129,75
4	prihodki šolske kuhinje-učenci	56.992,85	91.448,02	160,46
	prihodki razni- prispevki staršev:	32.138,27	32.596,90	101,43
	-šola v naravi-letne,zimske CŠOD,izleti,ekskurzije,športni dan,			#DEL/0!
	prihodki od prodaje storitev-izterjave		412,80	#DEL/0!
	prihodki - gimnazija, šole ID	36.880,65	44.816,61	121,52
	drugi prihodki - JS najemnine	9.206,50	6.176,49	67,09
	NAMENSKE DONACIJE		700,00	#DEL/0!
5				
	FINANČNI PRIHODKI			#DEL/0!
6				
	DRUGI PRIHODKI	0,01	0,01	100,00
7				#DEL/0!
	PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	2.743,53	1.727,87	62,98
8				
	PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	45.703,90	82.687,59	180,92
B				
	PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	45.703,90	82.687,59	180,92
9	prihodki od prodaje proizvodov-JZTKŠ		7.055,03	#DEL/0!
	prihodki od prodaje proizvodov-druge šole		125,00	
	prihodki kuhinje- družbena prehra. delavc. in prehr.gimna.	45.415,27	75.322,79	165,85
	ostali prihodki-delikommat in drugi prih.	288,63	184,77	64,02
	SKUPAJ PRIHODKI (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	2.045.864,73	2.390.193,44	116,83



Poslovni prihodki so se v letu 2021 povečali za 16,90 %.

Prihodki za shemo šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk so nekoliko višji, v primerjavi s preteklim letom. Sredstva so določena na podlagi Odločbe, ki jo izda Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželje.

Sredstva za jubilejne nagrade pridobljena s strani MIZŠ so se izplačale le tistim delavcem, ki so v letu izpolnili delovno dobo pri delodajalcih v javnem sektorju za posamezen jubilej.

Pri prihodkih za pokrivanje stroškov dela z strani MIZŠ, je prišlo do povišanja, zaradi izplačila napredovanj v nazive in plačne razrede. Zaradi sprejetja Zakona za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF, se veljavnost plačne lestvice, določene v Zakonu o spremembi in dopolnitvah Zakona sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list v RS, št. 46/13, ZSPJS-R), podaljša vključno do 31. 8. 2016. S 1. 9. 2016 se je vrednost plačnih razredov iz plačne lestvice, nekoliko zvišala. Ta vrednost plačne lestvice je še danes.

Višina regresa za leto 2021 je določena na podlagi dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2021. Regres za letni dopust za leto 2021 pripada zaposlenemu glede na plačni razred zaposlenega. Višina regresa za leto 2021 je bila 1.050,00 EUR.

Višina premij za dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev se je v primerjavi z preteklim letom povečala zaradi postopnega dviga premij na podlagi »Dogovora o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ«.

V letu 2021 smo nabavili učila, učne pripomočke in knjige za šolsko knjižnico s pridobljenimi prihodki s strani MIZŠ.

Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v primerjavi s preteklim letom moramo plačevati za enega invalida, za mesec januar in februar. Od meseca marca do avgusta pa imamo zaposlena dva invalida. V mesecu septembru se je delavka, ki je bila invalid, upokojila. Od tega meseca pa spet plačujemo prispevek za enega invalida. Da bi izpolnjevali kvoto, bi morali imeti zaposlena dva invalida.

Prispevki staršev so višji, ker se je večji del pouka izvajal v šoli.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so prihodki od zavarovalnice za odškodnine (popravila opreme).

3.7 ODHODKI

Odhodki se oblikujejo ob nastanku poslovnega dogodka. Členitev stroškov v poslovnih knjigah temelji na enotnem kontnem načrtu in zajema celotno poslovanje.



Preglednica 73.: Primerjava odhodkov leta 2021 z odhodki preteklega leta

	ODHODKI	REA. 2020	REAL. 2021	IND. 2:1
		1	2	3
	ODHODKI (1+2+3+4+5+6+7+8)	2.045.244,60	2.389.814,48	116,85
	ODHODKI JAVNE SLUŽBE	1.999.540,70	2.307.126,89	
A	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	235217,20	279552,50	118,85
1	pisarniški material	2520,91	3249,78	128,91
	potrošni material za čiščenje	9242,77	9885,70	106,96
	stroški strokovne literature	3446,64	4320,51	125,35
	stroški učbeniškega sklada	9430,49	9791,10	103,82
	stroški oglaševalskih storitev	120,34	0,00	0,00
	porabljeni material šolska kuhinja-živila	47666,69	61752,74	129,55
	potrošni material,drobno orodje,službene obleke,sanit,mat.	23539,19	23882,58	101,46
	stroški električne energije	20300,02	20791,79	102,42
	stroški ogrevanja	19488,56	25702,14	131,88
	stroški plina - kuhinja			#DEL/0!
	stroški vode	7885,35	7702,77	97,68
	stroški dimnikarskih storitev	230,16	369,54	160,56
	stroški deratizacije	197,86	305,30	154,30
	pregled gasilnih aparatov	984,97	893,22	90,68
	stroški porabljenega goriva	202,22	332,29	164,32
	zdravstvene storitve	1039,65	1460,49	140,48
	stroški računalniških storitev	6036,77	4424,45	73,29
	storit. varstva pri delu, račun.storitve,stroški varovanja,intel.sto.	7021,16	8280,79	117,94
	odvoz smeti,bio masa	3428,76	3262,14	95,14
	PTT storitve,kabeljska, internet	2383,45	2951,13	123,82
	poštnina	1861,72	2457,38	132,00
	dnevnice za službena potovanja v državi in tujini, terenski dodatek	866,68	1436,75	165,78
	potni stroški, kilometrine	2948,55	5159,25	174,98
	nočitve	295,17	0,00	0,00
	pogodbena dela,avtorski honorar	526,38	683,64	129,88
	delo preko študentskega servisa	561,80	0,00	0,00
	drugi stroški -učencev-ŠN, plavalni tečaj, izleti, ekskurzije	26726,20	23932,13	89,55
	stroški športnih dnevov,gledaliških predstav	6054,35	13698,01	226,25
	stroški tekočega in invenst. vzdrževanja posl. objektov			#DEL/0!



	<i>stroški tekočega in investic. vzdrževanja drugih objektov</i>	1955,31	7203,04	368,38
	stroški vzdrževanja druge opreme	2987,93	2897,83	96,98
	Zavarovalne premije za objekte, opreme	10892,22	9904,95	90,94
	kotizacije za izobraževanje delavcev	4952,55	6112,16	123,41
	<i>stroški drugih storitev (najemn., prevozi, druge stor.)</i>	9204,59	16388,45	178,05
	stroški UJP, e-hramba	217,79	320,45	147,14
	AMORTIZACIJA	4.404,92	17.406,43	395,16
2	<i>amortizacija zgradb, opreme, DI, knjig</i>	232.128,91	196.220,38	84,53
	zmanjšanje amort. v breme - obv. za sredstva prejeta od občine	227.723,99	178.813,95	78,52
	zmanjšanje amort. v breme-obv. od prejetih donacij in šol. skl.			#DEL/0!
	STROŠKI DELA	1.751.595,95	2.005.386,03	114,49
3	vkalkulirani bruto OD, nadomešč. OD	1.376.290,80	1.595.136,29	115,90
	vkalkulirani prispevki 16,10	223.435,66	257.400,91	115,20
	davek na izplačane plače			#DEL/0!
	jubilejne nagrade, odpravnina iz pos. raz., solid. pom.	23.783,04	11.168,60	46,96
	regres za letni dopust	51.532,43	57.595,22	111,76
	prevoz na delo zaposlenih	15.644,12	19.684,61	125,83
	prehrana zaposlenih	38.700,58	43.041,74	111,22
	dodatno pokojninsko zavarovanje	22.209,32	21.358,66	96,17
	DRUGI STROŠKI	8.321,84	4.777,30	57,41
4	davek od prometa zavarovalnih poslov			#DEL/0!
	članarine	400,00	400,00	100,00
	takse, pristojbine	0,00	22,60	#DEL/0!
	prispevki dijakov na praksi	20,92	52,88	252,77
	šolnine			#DEL/0!
	prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	7900,92	4301,82	54,45
	DRUGI ODHODKI	0,79	4,63	586,08
5				
	FINANČNI ODHODKI			#DEL/0!
6				
	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			#DEL/0!
7				
	ODHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	45.703,90	82.687,59	180,92
B				
	STROŠKI TRŽNE DEJAVNOSTI	45.703,90	82.687,59	180,92
8	stroški porabljenih živil	18.679,58	30.310,23	162,26



stroški električne energije	739,91	4.641,14	627,26
stroški ogrevanja	694,87	6.416,23	923,37
stroški vode	297,25	1.788,34	601,63
čistila	730,35	657,88	90,08
odvoz smeti in bio mase	350,06	817,91	233,65
stroški plina-kuhinja			#DEL/0!
bruto plače	17.345,80	27.639,03	159,34
prispevki na BOD 16,10%	2.792,67	4.449,89	159,34
regres za letni dopust	1.165,50	2.192,51	188,12
prevoz na delo in iz dela	370,82	349,32	94,20
prispevki za vzpodbujanje zap.inv.			#DEL/0!
prehrana zaposlenih	789,82	1.274,64	161,38
potršni material	873,68	717,27	82,10
zdravstvene storitve	201,16	306,21	152,22
računalniške storitve			#DEL/0!
tekoča popravila opreme			#DEL/0!
pisarniški material			#DEL/0!
prevozni str. na služ.pot.			#DEL/0!
dodatno pokojninsko zavarovanje-KAD	524,89	876,99	167,08
izplačilo odpravnine ob upokojitvi			#DEL/0!
deratizacija			#DEL/0!
oglaševalne storitve			#DEL/0!
športni rekviziti	0	250	#DEL/0!
prevozi učencev na ekskurzije in špor.dnevi	147,54	0	0,00
prispevki za vzpodbujanje zap.inv.			#DEL/0!
SKUPAJ ODHODKI :(1+2+3+4+5+6+7)	2.045.244,60	2.389.814,48	116,85
PRESEŽEK PRIHODKOV V TEKOČEM LETU	620,13	378,96	61,11
obračun davka od dohodka pravnih oseb	124,51	154,97	124,46
PRESEŽEK V LETU:	495,62	223,99	45,19

Stroški materiala v javni službi se oblikujejo ob nabavi in so se v letu 2021 zvišali za 27,26 % v primerjavi s preteklim letom. Povišanje je rezultat ponovne vrnitve izvajanja pouka v šoli.

V letu 2021 so se glede na preteklo leto zvišali stroški storitev za 24,33 %. Posledično zaradi tege, ker se pouk izvaja v šoli.

Amortizacija se obračunava in odpisuje v skladu s pravili po enakomerni časovni metodi, stroški amortizacije se pokrivajo iz obveznosti do virov sredstev, šolskega sklada, donacij namenjenih pokrivanju stroškov amortizacije in tekočih sredstev, odvisno od vira za nabavo opreme.



Skupni stroški dela so v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 višji za 15,08 %. Višji so zaradi napredovanj učiteljev v naziv in napredovanj v plačne razrede vseh delavcev, ki izpolnjujejo pogoje. Plače se izplačujejo po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, Zakonu za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF in Aneksu h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS. Kot najava za izplačilo plač pa nam služi program KPIS. V letu 2021 smo izplačali eno jubilejno nagrado in tri odpravnine ob upokojitvi.

Med drugimi stroški imamo v letu 2021 knjižene stroške članarin in prispevek za vzpodbujanje zaposlenih invalidov.

3.7.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH

Razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

OŠ Ormož je zavod, ki je ustanovljen za izvajanje javne službe, hkrati pa se ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo na trgu.

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo le-te preračunali po dejanskih prihodkih, ki jih imamo knjižene ločeno.

Pri razmejevanju odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke na trgu, smo uporabili sodila. Sodila za razporejanje stroškov med šolo, kuhinjo in telovadnico je število obrokov in površina. (šola 65 %, kuhinja 15% in telovadnica 20 %). Razporeditev stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo kuhinje je sodilo število obrokov. Na podlagi tega izračuna je tržna dejavnost 60 %, javna služba pa 40%. Ostali materialni stroški za kuhinjo so knjigovodsko ločeni od ostalih stroškov šole, ker imamo za kuhinjo ločene fakture. Te stroške pa po posameznih fakturah delimo 60% na tržno dejavnost in 40% na javno službo.

Med prihodke ustvarjene na trgu spadajo:

- prihodki od prehrane zaposlenih na delovnem mestu na šoli ter dijakov gimnazije.

V letu 2021 so prihodki prehrane zaposlenih na šoli in dijakov gimnazije 75.322,79 EUR, ter ostali prihodki (delikomat in drugo ...) 7.364,80 EUR. Skupni prihodki tržne dejavnosti so znašali 82.687,59 EUR. Skupni odhodki tržne dejavnosti so znašali 82.687,59 EUR.

Prikaz prihodkov ustvarjenih na trgu po namenih in finančno ovrednotenih je prikazan v tabeli prihodkov in odhodkov.



3.7.2 POJASNILA K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upoštevajo pravila, ki veljajo za posredne in neposredne uporabnike proračuna, torej načelo denarnega toka, ne pa pravila iz SRS - načelo poslovnega dogodka. Zato podatki o odhodkih in prihodkih, izkazani na predpisanih evidenčnih kontih, niso primerljivi s podatki izkazanimi na kontih skupin 46 in 76.

Pogoj za priznavanje prihodkov in odhodkov je priznan, ko sta izpolnjena dva pogoja in sicer:

- poslovni dogodek je nastal in
- prišlo je do prejema ali izplačila denarja oziroma ustreznika.

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom. Med temi prihodki in odhodki so zajeti zneski, ki so nastali od 1. januarja do 31. decembra tekočega leta.

V izkazu po načelu denarnega toka znaša presežek prihodkov nad odhodki 32.521,18 EUR.

Prihodki v letu 2021 so večji, zaradi neporabljenih sredstev šolskega sklada, neporavnanih obveznosti za plačilo zaščitne opreme, prispevki staršev za akontacije šol v naravi, ki se bodo izvajale v letu 2022.

3.8 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA PO DENARNEM TOKU ZA LETO 2021

Preglednica 74.: Realizacija plana - prihodkov

Prihodek	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks (%)
1	2	3	4=3:2 x100
Drugi prihodki	264.252	248.462,04	94,02
Prejete donacije	10.000	13.768,71	137,69
Transforni prihodki	2.020.591	2.170.634,30	107,43
Skupaj	2.294.843	2.432.865,05	106,01

Nedavčni prihodki so zaračunani prihodki učencem za prehrano, prevoze na športne dneve, ekskurzije, šole v naravi, prihodki prehrane zaposlenih in dijakov gimnazije, prihodki od najemnin za uporabo športne dvorane.

Prejete donacije so donacije od domačih pravnih in fizičnih oseb za tekočo porabo in nabavo opreme. Transforni prihodki so prihodki iz javnofinančnih virov, to je Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, drugih ministrstev in Občine Ormož.



Preglednica 75.: Realizacija plana – stroški

Stroški	Plan 2021	Realizacija plana 2021	Indeks (%)
1	2	3	4=3:2 x 100
Plače in drugi izdatki	1.619.648	1.774.216,07	109,54
Prispevki delodajalcev	233.496	259.049,67	110,94
Izdatki za blago in storitve	418.427	311.489,73	74,44
Investicijski odhodki	23.272	55.588,40	238,86
Skupaj:	2.294.843	2.400.343,87	104,60

Realizirani stroški plač in drugih izdatkov delavcem ter prispevki delodajalcev so v primerjavi planom višji, zaradi izplačila COVID-19 dodatkov. Realizirani stroški za blago in storitve so nižji od planiranih. Povišali pa so se investicijski odhodki. Dobili smo več sredstev na nabavo opreme, obnovo učilnice in delna obnova sanitarij. Realizacija je višja od plana za 4.60 % od planiranih stroškov.

3.8.1 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

Zavod se v koledarskem letu 2021 ni zadolževal in imel odplačil kreditov.

3.8.2 POJASNILA K IZKAZU FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Prav tako kot račun financiranja tudi izkaz finančnih terjatev in naložb ne izkazuje nobenega prometa, saj zavod ne razpolaga z lastnimi sredstvi in nima ter ne daje dolgoročnih posojil, ter ne more vlagati v kapitalske deleže, s tem pa tudi ne more dobiti vračil.



4 ZAKLJUČEK

Iz vseh navedenih podatkov in razkritij iz posameznih bilanc in prilog k bilancam ugotavljamo:

- zavod je v letu 2021 z javnimi sredstvi gospodaril racionalno in gospodarno,
- poslovno leto 2021 je zaključil s pozitivnim rezultatom - presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 223,99 EUR.
- izplačila zaposlenim so se vršila v skladu s potrjeno sistemizacijo, na podlagi kolektivne pogodbe, Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Zakona za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF, kakor tudi podzakonskih predpisov - pravilnikov,
- zavod je v letu 2021 izvajal javno službo predpisano za področje osnovnošolske dejavnosti.



5 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo OŠ Ormož za leto 2021, bo obravnavano na Svetu zavoda dne: 7. 3. 2022

Poslovno in računovodsko poročilo sta pripravila:

Milena Črček, računovodkinja

Aleksander Šterman, prof.,
ravnatelj

Ormož, 25. 2. 2022